

Majetek



ESO9 international a.s.

U Mlýna 22
141 00, Praha

..... www.eso9.cz

Majetek – princip a všeobecné údaje	4
Evidence majetku (3.1).....	4
Ruční pořízení majetku	4
Pořízení majetku ze složky (faktury přijaté a pokladního výdeje)	5
Založení více karet majetků z jedné složky FPU / PDV	7
Pohyby	7
Zařazení.....	8
Technické zhodnocení	9
Generování odpisů	9
Vyřazení.....	10
Zakázka	10
Odkaz Plán odpisů.....	10
Odkaz Poznámky.....	10
Odkaz Doklady	11
Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku	11
Poznámky	11
Karta majetku.....	11
Nastavení řady.....	11
Rozdělení.....	11
Nastavení před rozdělením	12
Návrh pro rozdělení	12
Rozdělení majetku.....	13
Odkaz Rozdělení bez návrhu částek	13
Původní způsob rozdělení	13
Převod na středisko	14
Převod na osobní číslo	14
Převod na umístění.....	15
Zruš označené karty	15
Protokol Zařazení	15
Protokol Vyřazení	15
Protokol Likvidace.....	15
Protokol Zápis o TZ	15
Doklady majetku (3.2)	15
Generování odpisů (3.3).....	16
Hromadné převody majetku (3.4).....	17
Změna střediska (3.4.1).....	17
Změna osobního čísla (3.4.2)	17
Změna umístění (3.4.3)	17
Hromadné vyřazení (3.4.4)	17
Výstupy z majetku (3.5).....	17
Kontrola majetku a zůstatků účtů (3.5.1)	17
Vyřazený majetek (3.5.2).....	17
Měsíční změny majetku (3.5.3)	17
Kontrola zaúčtování majetku (3.5.4).....	18
Inventurní soupis roční (3.5.5).....	18
Inventurní soupis s výběrem (3.5.6)	18
Přehled daňových odpisů (3.5.7)	18
Přehled daňových odpisů vyřazeného dlouhodobého majetku (3.5.8)	18
Účetní odpisy dlouhodobého majetku (3.5.9)	18
Operativní evidence drobného dlouhodobého majetku (3.5.10)	18
Deník – přehled účtování majetku (3.5.11).....	18
Rozdíl mezi daňovými a účetními odpisy (3.5.12)	18
Rozdíl mezi daňovou a účetní zůst. cenou (3.5.13)	19
Speciální postupy.....	19
Přerušení daňových odpisů	19
50% daňový odpis v roce vyřazení	20
50% daňový odpis bez vyřazení	20
Dotace na pořízení majetku.....	20
Účetně a daňově neodepisovaný majetek – pozemky a umělecká díla.....	20
Daňově neodepisovaný majetek – dary	21
Odepisování fotovoltaických elektráren	21
Daňové odpisy u vybraných osobních vozidel od 1. 1. 2024	21

..... www.eso9.cz

Mimořádné odpisy pro 1. a 2. odpisovou skupinu a pro bezemisní vozidla	21
Hranice pro technické zhodnocení majetku.....	22
Zvýšení hranice pro technické zhodnocení majetku dle daňového balíčku 2021.....	22
Zrušení daňového odpisování nehmotného majetku dle daňového balíčku 2021	22
Účtování podle IAS	22
Fúze, rozdělení, zánik společnosti	23
Zařazení majetku vložení.....	23
Ručně porýdit kartu majetku	24
V odkazu „Pohyby“ založit a upravit pohyby	24
Vyřazení majetku vložení.....	25
Číselníky a parametry	26
Číselníky	26
Účetní skupiny (9.2.3).....	26
Odpisové skupiny majetku (9.2.4.0)	26
Kódy pohybů složek (9.4.5)	28
Parametry aplikace (9.6.1)	28
Skupina Majetek	28
Skupina Výkaz DPH	31
Skupina Zaúčtování	31

Majetek – princip a všeobecné údaje

Tato oblast provádí činnosti spojené s evidencí hmotného i nehmotného majetku, pohybů majetku, generuje odpisy majetku, provádí převody majetku a poskytuje tiskové výstupy o majetku, jeho pohybech a účtování.

- V oblasti odpisů respektuje plně platnou legislativu. Základní údaje se evidují na kartě majetku. Pro správnou funkci jsou klíčová nastavení účetní skupiny a odpisové skupiny. Je možné definovat různé předpisy pro generování účetních a daňových (případně IAS odpisů) tak, aby vyhovovaly jak potřebám firmy, tak platné legislativě. Podrobný popis nastavení pro majetek viz kapitola **Číselníky a parametry**.
- Ke každému majetku se evidují všechny pohyby, které souvisí s jeho evidencí – jedná se především o zařazení, odpisy, technické zhodnocení a vyřazení. Odpisy je možné generovat pro zadaný rozsah období s možností výpisu úplného plánu odpisů. Stav složky pohybu majetku udává, zda již byla zaúčtována či nikoliv. Samostatně se evidují odpisy účetní a daňové (případně i IAS).
- Veškerá manipulace s majetkem je v systému vedena na dokladech. Pro jeden majetek existuje jedna hlavička dokladu, každá složka pod touto hlavičkou reprezentuje jeden pohyb majetku (zařazení, vyřazení, daňové a účetní (případně i IAS) odpisy, rozdělení, převody mezi středisky). Složka patří do různých účetních období podle data pohybu majetku. Provedení účetní uzávěrky účetního období složku převede do stavu "zaúčtováno" a dále ji není možno měnit.
- Ke každé složce (pohybu) vzniká automaticky podle nastavení číselníků její zaúčtování.
 - Účtují se pouze pohyby, jejich datum je stejný nebo vyšší než je období nastavené v parametru aplikace **MAJ_ObdobiPS**. Podrobnosti viz kapitola **Číselníky a parametry**.
 - Vznik zaúčtování lze také ovlivnit na každé kartě majetku nastavením datumu v položce „Účtovat od data“. Majetek se bude účtovat od zadaného datumu, všechny starší pohyby nebudou mít rozúčtování. **POZOR**, položka je standardně needitovatelná, zpřístupnit ji mohou pracovníci ESO9 international a.s. nebo certifikovaní správci.
- Pokud je majetek vyřazený, nejsou pro něj nyní standardně povolené níže uvedené akce s datem/obdobím vyšším, než je datum/období vyřazení majetku. Akce lze povolit v parametru aplikace **MAJ_PovolAkcePoVyr** (viz kapitola **Číselníky a parametry**). Jedná se o akce:
 - Založení technického zhodnocení (tlačítkem Technické zhodnocení)
 - Založení odpisu (tlačítkem Generování odpisů s volbou Založit ruční odpis)
 - Převod na jiné středisko
 - Převod na jiné osobní číslo

Evidence majetku (3.1)

Majetek je evidován na kartách. K majetku na kartě jsou přiřazeny důležité vlastnosti formou výběru z číselníků, mj. skupina daňových odpisů a skupina účetních odpisů (případně i skupina IAS odpisů). Tyto obsahují vzorce pro výpočty odpisů. Pro správné účtování o majetku musí být na každé kartě definována účetní skupina, která určuje účet z účetní osnovy. Podrobný popis nastavení pro majetek viz kapitola **Číselníky a parametry**. Karta majetku může vzniknout:

- ručním pořízením zde
- kopií ze složky faktury přijaté nebo ze složky pokladního výdeje

Ruční pořízení majetku

Při ručním pořízení majetku v činnosti **3.1 Evidence majetku** je důležité vyplnit zejména tyto položky:

- **Inventární číslo** - je přiděleno z číselné řady určené pro majetek, je možné jej ručně změnit. Lze používat více řad. Podrobný popis viz kapitola **Nastavení řady**.
- **Sklad** – je nutné vyplnit sklad, který je typu "Majetek". Většinou existuje ve firmě jeden takový sklad, ale je možné jich evidovat více (např. pro evidenci cizího majetku – vozidel na leasing). Do verze 4.8 bylo nutné mít zaveden další sklad pro potřeby IAS. Podrobnosti viz kapitola **Účtování podle IAS**.
- **Středisko** - je nutné vyplnit pokud se účtuje střediskově, přenáší se do účtování.
- **Osobní číslo** – jedná se o odkaz do číselníku osobních čísel v databázi systému PAM. Pokud modul PAM není instalován, odkaz do číselníku nefunguje.
- **Skupina majetku** – jedná se o třídění majetku pro vnitřní potřeby firmy, nesouvisí s účtováním.
- **Účetní skupina** – je nutné vyplnit, má zásadní význam pro účtování. Definuje účet z účetní osnovy, přenáší se do složek dokladu a následně do rozúčtování. Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**
- **Daňový odpis** – jedná se o odkaz do číselníku Odpisové skupiny, definuje způsob generování daňových odpisů. Číselník je udržován dodavatelem IS ESO9 dle platné legislativy. Je možno využít již přednastavenou tabulku daňových odpisů (dle platné legislativy) nebo definovat vlastní "Vzorec pro odpis". Lze také nastavit vlastnost "Účetní odpis je roven daňovému". Pak se hodnoty kopírují z účetního odpisu, má význam zejména pro nehmotný majetek (viz kapitola **Speciální postupy - Zrušení daňového odpisování nehmotného majetku dle daňového balíčku 2021**). Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.

- **Účetní odpis** - odkaz do číselníku Odpisové skupiny, definuje způsob generování účetních odpisů. Zpravidla se používá "Vzorec pro odpis". Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.
- **Měsíční účetní odpis** - pokud je zadáno "dle vzorce", odepisuje se podle číselníku Účetní odpisy. Pokud je nastaveno "zadán ručně", odepisuje se přímo zde zadaná částka.
- **IAS odpis** - odkaz do číselníku Odpisové skupiny, definuje způsob generování IAS odpisů. Odkaz se zobrazuje od verze 4.8 a to pouze v případě, že je účtování podle IAS nastaveno v parametru aplikace **Uctovani_IAS**. Podrobnosti pro účtování dle IAS viz kapitola **Účtování podle IAS**.
- **SKP** – jedná se o odkaz do číselníku SKP. Pokud jsou v číselníku vyplněny daňové a účetní odpisové skupiny a dojde ke změně SKP na kartě majetku, naplní se tyto odpisové skupiny do karty. Při editaci karty majetku se naplní odpisové skupiny pouze, pokud na kartě dosud nejsou vyplněny (nedojde tedy k přepsání zadaných odpisových skupin)
- **Účetní zbytková hodnota** - pokud je nenulová, tak se účetní odpisy provádějí jen do výše této zadané zbytkové hodnoty
- **Daňová zbytková hodnota** - pokud je nenulová, tak se daňové odpisy provádějí jen do výše této zadané zbytkové hodnoty
- **50% odpisu** – pokud je Ano, budou se daňové odpisy budou počítat jen s 50% hodnotou. **POZOR**, pro odepsání 50% hodnoty v roce vyřazení je popis uveden v kapitole **50% daňový odpis v roce vyřazení**.

1 / 20

Majetek

Uložit Nový Pohyby Otevřít kartu zdroje Tisk karty majetku Zápis o zařazení Zápis o vyřazení Zápis o TZ

Tabulka Detail

Odkazy Sestavy

Inventurní číslo MAJ0000001 Čárový kód 12345678

Název Auto nákladní IVECO DAILY 7A64730

Poznámka 35 S 12 2,3

SKP 29.10.2 Osobní automobily

Podtyp majetku Doprava

Sklad 90 Majetek CZK

Skupina majetku

Umístění

Dodavatel

Účetní skupina MA224 Dopravní prostředky

Daňový odpis D2R 2. odpisová skupina - rovnoměrný odpis

Účetní odpis 4R Účetní odpis po dobu 4 let

Měsíční účetní odpis dle vzorce Částka 0,00

Počet kusů 1,00

Datum zařazení 07.01.2010

Země původu

Středisko 3 Závod 3

Výrobní číslo ZCFC358100D2691C

Datum výroby

Osobní číslo 0010

Životnost

Daňová zbytková hodnota 500,00

Účetní zbytková hodnota 0,00

50% odpisu Ne

Účtovat od data

Datum vyřazení 29.02.2012

Zruš označené karty

Převod na středisko, Převod na os. číslo, Převod na umístění

Hodnoty pro období 2025.06

Vstupní cena účetní	248 841,00	Vstupní cena daňová	248 841,00
Zvýšená vstupní cena účetní	248 841,00	Zvýšená vstupní cena daňová	248 841,00
Celkové oprávky účetní	99 943,00	Celkové oprávky daňové	110 425,00
Roční odpis účetní	0,00	Roční odpisy daňové	0,00
Zůstatková cena účetní	148 898,00	Zůstatková cena daňová	138 416,00

Vazba na zdroj

Ve formuláři se dále zobrazují needitovatelné položky, jako jsou např. Počet kusů, Datum zařazení, Datum vyřazení, Vstupní cena účetní, Vstupní cena daňová a další. Tyto položky nejsou součástí evidenční karty, ale načítají se z pohybů. Zobrazují se u karty z informativních důvodů.

POZOR, zařazení majetku s jeho vstupní cenou se pořídí v pohybech majetku, které otevřete kliknutím na odkaz „Pohyby“ v záhlaví karty majetku nebo přímo v činnosti 3.2 Doklady majetku. Podrobný popis viz kapitola **Pohyby**.

Ve sbalovací sekci „**Vazba na zdroj**“ ve spodní části lze kartu majetku navázat na zdroj evidovaný v činnosti 3.1 Zdroje. Případně odsud lze zdroj rovnou založit.

Porízení majetku ze složky (faktury přijaté a pokladního výdeje)

Kartu majetku lze založit také kopií ze složky faktury přijaté (dále FPU) nebo ze složky pokladního výdeje (dále PDV), při tomto dojde také rovnou k automatickému založení pohybu **Zařazení**. Může také dojít k vypočítání odpisů do konce aktuálního roku. Podrobnosti k zařazení a odpisům jsou uvedeny níže v kapitole **Pohyby**.

Po vyplnění textu (názvu majetku), počtu kusů a cen na složce FPU / PDV lze po uložení pomocí odkazu „**Založení majetku**“ přejít na formulář pro založení karty majetku. Formulář je rozdělen na dvě části, ve spodní části jsou zobrazeny karty založené z vybrané složky FPU / PDV.

Na formuláři jsou předvyplněné položky, které lze změnit:

- **Název** – přebere se z Textu složky FPU / PDV
- **Počet kusů** – přebere se počet kusů ze složky FPU / PDV. Pro rychlou kontrolu se vedle položky zobrazuje celkový počet kusů (zadaný na složce FPU / PDV), viz níže **Založení více karet majetků z jedné složky FPU / PDV**.
- **Cena za kus** – přebere se jednotková cena v domácí měně (bez DPH) ze složky FPU / PDV

- **Vstupní hodnota majetku** – přebere se celková cena v domácí měně (bez DPH) ze složky FPU / PDV. Pro rychlou kontrolu se vedle položky zobrazuje celková cena (zadaná na složce FPU), viz níže **Založení více karet majetků z jedné složky FPU / PDV**.
- **Datum zařazení** – doplní se aktuální datum přihlášeného uživatele.
- **Sklad** – je vždy přednastaven sklad 90. Je možné mít více skladů (např. pro evidenci cizího majetku – vozidel na leasing). Do verze 4.8 bylo navíc nutné mít zaveden další sklad pro potřeby IAS. Podrobnosti viz kapitola **Účtování podle IAS**.
- **Pohyb zařazení** – je vždy přednastaven pohyb MZ

Dále je nutné vyplnit následující položky:

- **Inventurní číslo** – lze zadat ručně nebo stiskem tlačítka „**Dle číselné řady**“. V odkazu „**Nastavení řady**“ lze změnit používanou řadu, popis viz kapitola **Nastavení řady**.
- **Účetní skupina** – určuje způsob účtování. Popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.

Další položky je možné vyplnit zde nebo později v činnosti 3.1 Evidence majetku:

- **Skupina majetku** – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- **Účetní odpis** – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- **Daňový odpis** – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- **IAS odpis** – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- **Středisko** – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- **Osobní číslo** – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.

K založení majetku dojde stisknutím tlačítka „**Založení majetku**“.

- Jestliže se mají zároveň vypočítat i odpisy do konce roku, musí být předtím zadány i odpisové skupiny. Před samotným použitím tlačítka je nutné zaškrtnout položku „**Vypočítat odpisy do konce roku**“.
- Pokud se má zkopírovat i vazba na dokument z dokumentové databáze (DMS), je třeba před použitím tlačítka zaškrtnout položku „**Kopírovat vazby na dokumenty**“. Díky tomu pak lze z karty majetku zobrazit doklad (např. PDF) o pořízení majetku, který byl k FPU / PDV připojen.

Nově založený majetek lze zobrazit buď odkazem „Nově založený majetek“ nebo v činnosti 3.1 Evidence majetku. Zároveň je zobrazen ve spodní části, odkud na něj lze také přejít, viz níže **Založení více karet majetků z jedné složky FPU / PDV**. Na vzniklé kartě majetku je dále možné vyplnit další údaje, jako např.:

- Měsíční účetní odpis – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- Účetní zbytková hodnota – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- Daňová zbytková hodnota – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.
- 50% odpisu – popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.

Pokud však už byly vypočítány odpisy, je třeba je po případné změně přepočítat, viz kapitola **Pohyby**.

Založení více karet majetků z jedné složky FPU / PDV

Pokud je na složce FPU / PDV zadáno více kusů, je možné je založit pod jednu kartu majetku, případně každý kus zvlášť. V takovém případě je třeba zadat počet kusů, které se mají založit.

<< < 1 / 1 > >>

Založení majetku dle skladové výdejky nebo faktury

Tabulka Detail 🔍 📄

Odkazy

☐

Složka č. 1

Notebook

Inventurní číslo

MAJ0000023

Dle číselné řady nastavení řady

Název

Notebook

Počet kusů

1,00

4,00

Cena za kus

14 850,00

Vstupní hodnota majetku

14 850,00

59 400,00

Datum zařazení majetku

16.06.2025

Účetní skupina

MA222

...

Založit na sklad majetku

90

...

Pohyb zařazení majetku

MZ

...

Následující položky nemusí být při založení majetku vyplněny, je možno je na kartě doplnit až později

Skupina majetku

...

Účetní odpis

...

Daňový odpis

...

Středisko

10

...

Zakázka

...

Projekt

...

Osobní číslo

...

Vypočítat odpisy do konce roku

☐

Založení majetku Nově založený majetek MAJ0000023

Kopírovat vazby na dokumenty

☐

<< < 1 / 1 > >>

Majetek založený dle skladové výdejky nebo faktury

Tabulka Detail 🔍 📄

Odkazy

Číslo faktury	Pořadí slc	Inventurní číslo majetku	Název majetku	Datum zařazení	Počet kusů	Vstupní cena účetní	Vstupní cena daňová
1025060001	1	MAJ0000023	Notebook	16.06.2025	3,00	44 550,00	0,00

- Podle zadaného počtu se přepočítá vstupní hodnota. Karta majetku bude založena se zadaným počtem a vypočtenou vstupní hodnotou.
- Po založení se automaticky sníží počet kusů a vstupní hodnota o počet a hodnotu založené karty.
- Ve spodní části budou zobrazeny karty založené z vybrané složky FPU / PDV, odkazem „Inventurní číslo karty“ lze na vybranou kartu přejít.

Pohyby

Vytvářet pohyby je možné buď odkazem **Pohyby z karty majetku**, nebo v činnosti **3.2 Pohyby**. V obou případech se používá stejný formulář, postup je tedy identický.

Formulář se skládá ze tří částí, v horní části se zadávají vlastnosti a parametry pro zakládání pohybů pomocí funkcí a stiskem jednotlivých tlačítek se pohyby zakládají. Jednotlivé kódy pro pohyby majetku jsou definovány v číselníku Kódy pohybů složek. Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**. Pomocí tlačítek s funkcemi lze založit pohyby Zařazení, Technické zhodnocení, Odpisy a Vyřazení. Důležité položky v horní části jsou dále vysvětleny u jednotlivých pohybů. Vytvořené pohyby (složky dokladu) je možné dále v prostředí části editovat.

Prostřední část zobrazuje všechny pohyby majetku zobrazeného v horní části formuláře. Odkazem nad jednotlivými pohyby lze vstoupit do rozúčtování celého dokladu (všech pohybů) nebo do rozúčtování jedné konkrétní složky (jednoho pohybu). Důležité položky ve spodní části jsou:

- Stav:**
 - "pořízeno"** - složky lze plně editovat, budou při generování odpisů přepočítány (pokud neexistuje složka ve stavu zaúčtováno, která je novější).
 - "bez přepočtu"** - složky v tomto stavu nebudou při generování odpisů přepočítány
 - "zaúčtováno"** - složky nelze editovat a rušit, nebudou při generování odpisů přepočítány (a všechny starší složky než tato složka bez ohledu na stav)
- Středisko MD a DAL** - vyplní se automaticky při založení podle karty majetku
- Účty MD a DAL** - vyplní se automaticky při založení pohybu podle kombinace kódu pohybu a účetní skupiny majetku, která je nastavená v číselníku **9.2.3 Účetní skupiny**. Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Ve spodní části je zobrazeno rozúčtování složky (pohybu) majetku. Rozúčtování zde nelze upravovat.

Technické zhodnocení

Tlačítkem se podle zadaného kódu technického zhodnocení založí pohyb technického zhodnocení (dále jen **TZ**) majetku, účty se naplní z číselníků podle kombinace kód pohybu + účetní skupina. Standardně je přednabídnutý pohyb **MT** (Majetek - technické zhodnocení). Je možné z číselníku vybrat také jiné kódy:

- **MTdo40** (Majetek - technické zhodnocení do 40000) – dle nastavení parametrů se hodnota pohybu nezahrne do zvýšené vstupní ceny. Podrobněji je popsáno v kapitole **Speciální postupy - Hranice pro technické zhodnocení majetku**.
 - **MTdo80** (Majetek - technické zhodnocení do 80000) – dle nastavení parametrů se hodnota pohybu nezahrne do zvýšené vstupní ceny. Podrobněji je popsáno v kapitole **Speciální postupy - Hranice pro technické zhodnocení majetku**.
 - **MZSNC** (Majetek - snížení vstupní ceny) – slouží ke snížení vstupní ceny, např. o částku dotace. Podrobněji je popsáno v kapitole **Speciální postupy - Dotace na pořízení majetku**.
 - **MZZVC** (Majetek - zvýšení vstupní ceny) – slouží ke zvýšení vstupní ceny mimo technické zhodnocení. Má význam např. pro zvýšení ceny u automobilu, když se do něj doobjedná autorádio.
 - **MOprT** (Opravná položka k majetku - tvorba) a **MOprZ** (Opravná položka k majetku - zrušení) – slouží k tvorbě a zrušení opravné položky k majetku, pro dočasnou korekci ocenění majetku směrem dolů. Nedojde ke změně hodnoty cen na kartě majetku. Hodnoty se jen budou tisknout v inventární kartě majetku.
 - **MPIAS** (Přecenění majetku k období počáteč. stavu pro IAS) – slouží k přecenění při přechodu na účtování dle IAS. Podrobněji je popsáno níže v kapitole **Speciální postupy - Účtování podle IAS**.
 - Mezi pohyby se může po rozdělení majetku objevit pohyb s kódem **MT-ROZ** (Majetek - technické zhodnocení před rozdělením maj). Podrobněji je popsáno níže v kapitole **Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Rozdělení**.
- V horní části je třeba vyplnit **datum nebo období**, ke kterému se má majetek zhodnotit. Princip je stejný jako při zařazení majetku.
 - V případě zadání částky pohybu do položky „**částka pohybu**“ se složka TZ majetku založí na tuto uvedenou částku. Pokud částka není vyplněna, založí se nulová složka, a částku je pak nutno vyplnit ve spodní části přímo na složce.
 - Zda se má koeficient „**při zvýšení vstupní ceny**“ uplatnit jen při platném, nebo i záporném TZ, ovlivňuje nastavení v parametru aplikace **Maj_TZ_Zaporne**.
 - Pokud máte proceduru v profilu úpravě, je potřeba ji pro použití upravit
 - Při přerušení odpisů je možné nastavením parametru aplikace **Maj_ZpVypD_PozunTZ** určit, kdy se použije hodnota pro výpočet odpisů. Podrobněji je popsáno v kapitole **Speciální postupy - Přerušení daňových odpisů**.
 - Po provedení TZ se automaticky provede přepočtení odpisů. Pokud složku TZ odstraníte, odpisy se nepřepočítají, je nutné tedy spustit generování odpisů. Výpočet se provede od období následujícího po posledním pohybu, který má stav zaúčtováno nebo bez přepočtu. Pro pohyby s nižším datem než je poslední taková složka, se již přepočtení neprovádí, i když nejsou zaúčtovány.
 - Při TZ je dále možné určit, zda se hodnota TZ majetku má projevit v řádku 47 výkazu DPH. Princip je stejný jako při zařazení majetku.
 - Podrobný popis výše uvedených parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Generování odpisů

Generovat odpisy majetku je možné pro každou kartu jednotlivě nebo pro všechny karty hromadně. K hromadnému generování slouží činnost 3.3 Generování odpisů, podrobný popis viz kapitola **3.3 Generování odpisů**.

Tlačítkem se založí pohyb (pohyby) odpisů majetku, účty se naplní z číselníků podle kombinace kód pohybu + účetní skupina. Standardně se použije pohyb **MO** (Majetek - odpis).

- Mezi pohyby se může po rozdělení majetku automaticky objevit pohyb s kódem **MO-ROZ** (Majetek - odpis před rozdělením majetku). Podrobněji je popsáno níže v kapitole **Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Rozdělení**.
 - Na vygenerovaném pohybu odpisu lze kód změnit na **MOO** (Majetek - oprávky leas. majetku). Lze využít pro majetek pořízený na leasing. Další odpisy se spočítají z ceny snížené o hodnotu v tomto pohybu. Nedojde ale ke snížení vstupní ceny.
- V horní části je potřeba vybrat, jakým způsobem založit odpisy.
 - V případě nastavení položky na hodnotu "**založit ruční odpis-bez přepočtu**" se založí jedna složka pohybu odpisu majetku. V horní části je třeba možné vyplnit **datum nebo období**, ke kterému se má odpis vytvořit. Princip je stejný jako při zařazení majetku. V případě zadání částky pohybu do položky „**částka pohybu**“ se složka odpisu majetku založí na tuto uvedenou částku. Pokud částka není vyplněna, založí se nulová složka,

hodnoty účetního a daňového odpisu je pak možné zadat ručně. Takto zadaný odpis (složka má stav Bez přepočtu) se pak při automatickém výpočtu odpisů nepřepočítává.

- Pokud je položka nastavena na hodnotu **"provést výpočet odpisů"** zadává se **období**, ne datum. Odpisy se pak vygenerují až do zadaného období a jsou na nich vypočteny hodnoty daňových a účetních odpisů. Výpočet daňových a účetních (případně i IAS) odpisů se provede dle zadaných odpisových skupin na kartě majetku. Výpočet se provede od období následujícího po posledním pohybu, který má stav zaúčtováno nebo bez přepočtu. Pro pohyby s nižším datem než je poslední taková složka se přepočet neprovede, i když nejsou zaúčtovány. Vedle založení nových složek odpisů se také znovu přepočítají všechny již existující složky odpisů.
- Odepisování majetku je možné přerušit, podrobný postup viz kapitola **Speciální postupy - Přerušení daňových odpisů**.
- **POZOR**, založení a účtování pohybů závisí na období nastaveném v parametru aplikace **MAJ_ObdobiPS**. Podrobnosti viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Vyřazení

Tlačítkem se podle zadaného kódu vyřazení založí pohyb vyřazení majetku, účty se naplní z číselníků podle kombinace kód pohybu + účetní skupina. Standardně je přednabídnutý pohyb **MV** (Majetek - vyřazení likvidací). Při vyřazení majetku, který ještě není odepsán, se s tímto pohybem standardně vypočte daňový odpis ve výši poloviny (50%) z ročního odpisu. Podrobněji popsáno v kapitole **50% daňový odpis v roce vyřazení**.

- Je možné z číselníku vybrat také jiné kódy, mají význam zejména pro rozlišení účtování při vyřazení. Jde o kódy **MD** (Majetek - vyřazení darem), **MM** (Majetek - vyřazení manka a škody), **MP** (Majetek - vyřazení prodejem) a **MU** (Majetek - vyřazení do os. užívání).
- Pro vyřazení majetku lze z číselníku vybrat také kód **MVV** (Majetek - vyřazení vložím do jiné společnosti). Má význam např. pro vyřazení majetku, když společnost zaniká nebo se rozděluje, pokud se tento majetek následně vkládá do jiné společnosti (např. při fúzi). Podrobný postup viz kapitola **Fúze, rozdělení, zánik společnosti - Vyřazení majetku vozením**.
- V horní části je třeba vyplnit **datum nebo období**, ke kterému se má majetek vyřadit. Princip je stejný jako při zařazení majetku.
- Po provedení vyřazení se automaticky provede přepočet odpisů. Přepočet se provede od období následujícího po posledním pohybu, který má stav zaúčtováno nebo bez přepočtu.
- Pokud je potřeba zapsat do protokolu důvod vyřazení/likvidace, je nutné ke kartě majetku založit poznámku s kódem pro vyřazení/likvidaci. Podrobnější popis viz kapitola **Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Poznámky**.
- **POZOR**, při pohybu Vyřazení se použijí účty z číselníku **9.2.3 Účetní skupiny** jiným způsobem. Při vyřazení pořizovací ceny se do účetních zápisů použije na stranu MD účet DAL ze spodní části (Účtování účetní skupiny dle pohybů) z pohybu Vyřazení, na stranu DAL se naplní účet MD z horní části (Účetní skupina). Pokud při vyřazení nebude majetek odepsán, vzniknou navíc účetní zápisy o vyřazení zůstatkové ceny. Do nich se naplní účty MD a DAL podle nastavení ve spodní části (Účtování účetní skupiny dle pohybů) z pohybu Vyřazení. Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Zakázka

Pokud se má v pohybech evidovat zakázka, zadává se zde. Pokud se má zakázka v pohybech změnit, je možné tlačítkem „Změnit zakázku“ nastavit zadanou zakázku do všech pohybů, které mají datum pohybu vyšší než poslední zaúčtovaná složka dokladu.

Odkaz Plán odpisů

Odkazem se vytvoří a zobrazí sestava, která zobrazí předpokládaný plán odpisů konkrétního majetku.

- Výpočet plánovaných odpisů se provádí až do období, které je zadáno v parametrech aplikace. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

POZOR, plán se spočítá i pro odpisy, které dosud nebyly vygenerovány a neexistují pro ně složky dokladu. Zobrazí tedy plán i v případě, že v činnosti 3.3 Generování odpisů nebyl proveden výpočet plánovaných odpisů, podrobný popis viz kapitola **3.3 Generování odpisů**.

Odkaz Poznámky

Ke každé kartě majetku lze zadat libovolné množství poznámek různých typů. Poznámky jsou údaje informativní, systém jejich kódů a pravidla používání si každá firma může určit sama. Jako poznámku lze zadat datum, číslo, text, popis a cestu k libovolnému dokumentu (obrázek, dokument atd.).

Existují ale i kódy poznámek, které využívá systém, a proto nemohou být používány k jinému účelu. Jsou definovány v parametrech aplikace. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**. Jedná se o kódy pro:

- Vyřazení majetku (standardně kód **VyrMaj**)
- Likvidace majetku (standardně kód **LikMaj**)
- Začátek přerušení odpisů (standardně kód **PrerOd**)
- Konec přerušení odpisů (standardně kód **PrerDo**)
- Převod na jiné středisko, osobu, umístění (**PreStr, PreOsC, PreUmi**)

Po ručním zadání poznámky s kódem pro vyřazení/likvidaci majetku se do tiskového formuláře protokolu o vyřazení/likvidaci do položky Důvod vyřazení/likvidace vypíše text, který je uveden v poznámce v položce Poznámka-text.

Ručním zadáním poznámek s kódy PrerOd a PrerDo se zajistí přerušení daňových odpisů v rozmezí zadanych položkách Poznámka-datum (po zadání těchto poznámek je nutno přegenerovat odpisy), podrobný postup viz kapitola **Speciální postupy - Přerušení daňových odpisů**.

Podrobný popis převodů viz kapitoly **Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Převod na středisko, Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Převod na osobní číslo, 3.4 Hromadné převody majetku**.

Odkaz Doklady

Odkaz slouží k zapojení dokladu, který přísluší ke konkrétní majetkové kartě, do historie dokladů. Například faktura za pořízení majetku může být zapojena jako předchůdce majetkového dokladu, objednávka opravy majetku jako následník majetkového dokladu.

- Stránka se skládá ze dvou částí. V horní části je informativně zobrazeno inventární číslo a název majetku a odkaz na zobrazení celé historie dokladu, ve spodní probíhá vlastní zapojení do historie.
- Po stisku **VLOŽIT** se do předchůdce i následníka vyplní majetkový doklad. Uživatel nyní může buď předchůdce, nebo následníka změnit. **POZOR**, vždy změňte pouze jeden z údajů Předchůdce-Následník, druhým musí zůstat majetkový doklad. Např. pokud chcete připojit fakturu za nákup majetku, uveďte její číslo v Předchůdci a jako Následníka ponechte majetkový doklad.

Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku

Poznámky

Jedná se o totožný odkaz, jako je odkaz Poznámky v Pohybech, popis viz kapitola **Pohyby**.

Karta majetku

Odkazem se vytvoří a zobrazí sestava, která obsahuje základní údaje z karty majetku. Výpočet se provádí k poslednímu dni v měsíci podle nastaveného aktuálního data uživatele.

Nastavení řady

Odkazem lze změnit číselnou řadu pro nově pořizované karty majetku.

- Číselná řada pro automatické číslování nových karet majetku je definována v parametrech aplikace, kam nemá běžný přístup. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.
- Pokud si uživatel přeje číslovat nově pořizované karty z jiné řady, definuje tuto řadu v této volbě. Zadaná řada je pro aktuálního uživatele platná do jeho odhlášení.

Rozdělení

Odkaz slouží k rozdělení majetku na dvě karty, např. v případě, že je třeba vyřadit nebo převést část majetku.

Do verze 6.1 se rozdělení provedlo zpětně, na původní kartě se změnily jak hodnoty pohybů, tak jejich účetní zápisy. Kvůli tomu se při opakovaném tisku majetkových sestav vytiskly jiné informace, než při tisku před rozdělením. Od verze 6.1 se u původního (rozdělovaného) majetku nezmění pohyby ani účetní zápisy před rozdělením, dojde k založení nových speciálních pohybů s částkami ale bez rozúčtování. Navíc se od verze 6.1 rozdělení provádí standardně postupně ve dvou krocích. Nejprve se vytvoří návrh rozdělení majetku, poté se provede vlastní rozdělení. Volitelně lze pomocí odkazu „**Rozdělení bez návrhu částek**“ udělat rozdělení bez návrhu částek, viz níže **Odkaz Rozdělení bez návrhu částek**.

- **POZOR**, pro funkčnost (od verze 6.1) je třeba mít účetní předpisy účetního typu pro majetek upraveny podle ESO9 Start. Při tomto způsobu rozdělení se pracuje s novou funkcí fnMajZauctovatPohyb.

Lze také udělat rozdělení původním způsobem se změnou hodnot a účetních zápisů, viz níže **Původní způsob rozdělení**.

Při rozdělení je možné automaticky spustit profi akci (proceduru). Pomocí ní je možné zkopírovat další údaje z karty majetku, které se standardně nekopírují (např. ADD položky z ADD tabulek). Název profi procedury se zadává do parametru aplikace **MAJ Rozd ExecProc**. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Majetek - rozdělení

Inventární číslo

MAJ0000024

Počet kusů

1,00

Požizovací cena

7 350 000,00

Císlo nového majetku

MAJ0000025

Dle číselné řady

nastavení řady

Název nového majetku

Návěs

Datum rozdělení majetku

16.06.2025

Tahač s návěsem Renault

Zvýšená cena

7 350 000,00

Je nutno zadat právě jednu z následujících dvou položek

Počet kusů nového majetku

Zvýšená cena

nového majetku

650 000,00

Provést i rozdělení technického zhodnocení

Ano

Ne

Pohyb pro rozdělení majetku

MROZ

Zaokrouhlení - počet des. míst

0

Po provedení rozdělení bude provedena procedura

Navrhní rozdělení majetku

Proved' rozdělení majetku

<< < 1 / 14 > >>

Majetek - pohyby

Tabulka Detail

☐	Datum pohybu	Pohyb	Účetní hodnota celkem	Účetní hodnota - původ	Účetní hodnota - nová	Daňová hodnota celkem	Daňová hodnota - půvo	Daňová hodnota - nová
☐	31.01.2024	MZ	7 350 000,00	6 700 000,00	650 000,00	7 350 000,00	6 700 000,00	650 000,00
☐	31.01.2024	MO	0,00	0,00	0,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	29.02.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	31.03.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	30.04.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	31.05.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	30.06.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	31.07.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	31.08.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	30.09.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	31.10.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	30.11.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	31.12.2024	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	67 375,00	61 417,00	5 958,00
☐	31.01.2025	MO	122 500,00	111 667,00	10 833,00	136 282,00	124 230,00	12 052,00

Nastavení před rozdělením

V horní části jsou pro informaci zobrazeny údaje z rozdělované karty. Dále jsou zde položky, které je třeba vyplnit:

- **Číslo nového majetku** – lze zadat ručně nebo nechat naplnit stiskem tlačítka **„Die číselné řady“**. V odkazu **„Nastavení řady“** lze změnit používanou řadu, popis viz kapitola **Nastavení řady**.
- **Název nového majetku** – přebere se názvu rozdělovaného majetku, je možné jej změnit
- **Datum rozdělení majetku** – zadává se datum (rozhodný den), ke kterému se rozdělení provede.
- **Počet kusů nového majetku a Vstupní / Zvýšená cena nového majetku** – zadává se jen jedna z položek:
 - Pokud se rozděluje majetek, který má více kusů, zadává se vždy počet nových kusů (musí být nižší, než je původní počet).
 - Když se rozděluje majetek, který má 1 kus, zadává se vždy cena. Je nutné zvolit, zda je zadaná cena nového majetku vstupní nebo zvýšená.
- **Provést i rozdělení technického zhodnocení** – pokud bylo na původní kartě provedeno TZ, lze nastavit, zda se rozdělí nebo ne. Pokud je nastaveno Ne, na nové kartě nebude TZ, zůstane v plné výši na rozdělované (původní kartě).
- **Zaokrouhlení - počet des. míst** – lze nastavit počet míst, na kolik se částky na původním i novém majetku zaokrouhlí. Je přednastavena 0, v takovém případě budou částky v celých korunách.
- **Pohyb pro rozdělení majetku** – je zde přednaplněn pohyb zadaný v parametru aplikace **MAJ_Rozd_MROZ** (standardně kód pohybu **MROZ**). V tom případě se založí jak k původnímu tak k novému majetku při rozdělení nová složka dokladu s nulovými hodnotami a uvedeným kódem pohybu. Nezmění se původní pohyby majetku (ani jejich účetní zápisy), založí se ale nové pohyby s jinými kódy pohybů (a bez rozúčtování), podrobněji je popsáno u popisu rozdělení.
 - Aby tento pohyb neovlivňoval výpočet odpisů, musí mít Pohyb pro rozdělení musí mít v číselníku pohybů (viz kapitola **Číselníky a parametry**) nastavenou vlastnost Typ pohybu = "nedefinovaný" a vlastnost Příznak rozdělení majetku = „Rozdělení majetku“.

Návrh pro rozdělení

Po vyplnění položek se provede návrh rozdělení stisknutím tlačítka „**Navrhní rozdělení majetku**“ v horní části. Návrh rozdělení se vytvoří jen do zadaného datumu rozdělení, podle poměru počtu kusů, resp. cen původního a nově zakládaného majetku. Navrhované částky se zobrazí na jednotlivých pohybech původního i nového majetku ve spodní části.

- Navrhované částky lze ručně změnit, automaticky se po změně dopočte druhá hodnota. Částky je nutné změnit tak, aby například výsledná zůstatková hodnota nebyla záporná.

- **POZOR**, po změně částek se již nezmění hodnoty v následujících obdobích.

Rozdělení majetku

K samotnému rozdělení majetku dojde stisknutím tlačítka „**Proved' rozdělení majetku**“ v horní části. Rozdělení se provede podle předchozího návrhu. Pro původní i novou kartu majetku bude automaticky založena poznámka, kde bude rozdělení zaznamenáno. Pokud byl zadán pohyb pro rozdělení, tak se provede:

- Ke dni rozdělení se na obě karty založí pohyb s kódem pro rozdělení (standardně **MROZ**, viz výše) a s nulovými hodnotami.
 - Pohyb slouží k tomu, aby při zobrazení pohybů bylo na první pohled zřejmé, že na majetku došlo k rozdělení, resp. vzniku rozdělení.
 - Tyto dva pohyby jsou mezi sebou propojeny vazbou přes historii, tím je původní karta provázána s novou kartou. Zároveň jsou v historii k tomuto pohybu připojeny speciální pohyby (viz níže) v rámci karty majetku. Díky tomu lze rozdělení zrušit pomocí tlačítka „**Sloučení rozděleného majetku**“. Tlačítko lze použít jen na složce s kódem pohybu pro rozdělení, nezáleží ale zda se použije na nové nebo původní kartě majetku.

37 / 44

Pohyby majetku

Uložit

Smazat

Rozúčtování dokladu

Rozúčtování složky

Historie složky

Dokumenty v koši (0)

Tabulka

- U původního majetku se nezmění hodnoty původních pohybů (před datem rozdělení) ani jejich účetní zápisy. Pokud by tyto původní pohyby měly stav „pořízeno“, převedou se na stav „zaúčtováno“. Zároveň se k nim založí speciální pohyby se zápornou hodnotou (resp. počtem kusů) a speciálními kódy pohybů, tyto pohyby nebudou rozúčtovány. U nového majetku se (před datem rozdělení) založí pohyby se stejnými speciálními kódy ale s kladnou částkou, také nebudou rozúčtovány. Tyto pohyby mají význam pro výpočet odpisů po rozdělení (na obou kartách majetku). Jedná se o pohyby zadané v parametru aplikace **MAJ_Rozd_DefPohyb**. Standardně jde kódy pohybů (více viz kapitola **Číselníky a parametry**):
 - **MZ-ROZ** (Majetek - zařazení před rozdělením majetku) – pro zařazení
 - **MO-ROZ** (Majetek - odpis před rozdělením majetku) – pro odpisy
 - **MT-ROZ** (Majetek - technické zhodnocení před rozdělením maj) – pro TZ
 - Všechny výše uvedené pohyby musí mít v číselníku pohybů nastavenou vlastnost Příznak rozdělení majetku = „Pohyb před rozdělením majetku“.
- Existující novější pohyby odpisů (s datem vyšším než je datum rozdělení) se smažou a znovu vygenerují.
- **POZOR**, pokud by k původnímu majetku existoval novější pohyb se stavem „zaúčtováno“ nebo „bez přepočtu“, rozdělení nepůjde udělat.

Odkaz Rozdělení bez návrhu částek

Odkazem lze přejít na stránku, v které se provádí rozdělení bez návrhu. Položky se vyplňují stejně, jako při rozdělení s návrhem, viz výše. Po vyplnění se rovnou provede rozdělení stisknutím tlačítka „**Proved** rozdělení majetku“, opět stejně, jako při rozdělení s návrhem.

Původní způsob rozdělení

Majetek lze rozdělit stejným způsobem jako do verze 6.1, tedy se změnou hodnot původních pohybů a jejich účetních zápisů. Stačí, když se nezadá pohyb do položky **Pohyb pro rozdělení**. V tom případě se rozdělí všechny pohyby původního majetku (včetně účetních zápisů) ve stejném poměru, jako je poměr počtu kusů, resp. cen původního a nově zakládaného majetku.

Převod na středisko

Odkaz slouží k převedení karty majetku na jiné středisko.

« < 1 / 1 > »»

▼ Majetek - převod na středisko

Inventární číslo

MAJ0000009

Název

čelní nakladač SPEED L903 smykem řízený

Středisko

1 Závod 1

Nové středisko

10

...

Převod provést od účetního období

2025.06

Založit poznámku typu

PreStr

...

Přeúčtovat pořizovací cenu a oprávky

Ano

▼

Proveď změnu střediska

Všechny pohyby, jejichž období je menší než zadané období převodu, budou převedeny do stavu "zaúčtováno".
Jinak by při případném přepočtu odpisů došlo k přepsání střediska i u těchto starších pohybů.

- Je potřeba zadat nové středisko a období, od kterého se má změna provést. **POZOR**, zadané období nesmí být ještě uzavřené, stejně tak pohyb složky daného období nesmí být ve stavu "zaúčtováno".
- Při nastavení položky "Přeúčtovat pořizovací cenu a oprávky" na ANO se vygenerují účetní zápisy označené jako "ruční", které přeúčtují pořizovací cenu a oprávky na nové středisko. Je možné dále zadat typ poznámky pro převod na jiné středisko, která je uvedena v parametrech aplikace. Ke kartě bude automaticky založena poznámka tohoto typu, v které bude převod mezi středisky zaznamenán. Pokud typ není vyplněn, poznámka o převodu se nezakládá. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.
- Tlačítkem „Proveď změnu střediska“ se provede změna střediska na kartě majetku a na všech pohybech od zadaného období dále. Všechny pohyby, jejichž období je menší než zadané období převodu, budou převedeny do stavu "zaúčtováno". Tak je zajištěno, že při případném přepočtu odpisů na nich zůstane původní středisko. Jinak by totiž při případném přepočtu odpisů došlo k přepsání střediska i u těchto starších pohybů.
- Pokud byla nastavena položka "Přeúčtovat pořizovací cenu a oprávky" na ANO, provede se přeúčtování pořizovací ceny a provedených opravek. Pro přeúčtování pořizovací ceny vznikne jeden zápis se zápornou částkou na straně MD (s původním střediskem), na druhém zápise bude kladná částka opět na straně MD (s novým střediskem). Stejným způsobem vzniknou účetní zápisy pro přeúčtování opravek, ale na straně DAL.

Převod na osobní číslo

Odkaz slouží k převedení karty majetku na jiné osobní číslo.

POZOR, jedná se o osobní číslo z číselníku databáze PAM. Akci je možno provádět pouze v případě, že je modul ESO9 PAM nainstalován!

« < 1 / 1 > »»

▼ Majetek - převod na osobní číslo

Inventární číslo

MAJ0000009

Název

čelní nakladač SPEED L903 smykem řízený

Osobní číslo

0032

Nové osobní číslo

022

...

Založit poznámku typu

PreOsC

...

Převod provést od účetního období

2025.06

(není-li zadáno, provede se pro období dle aktuálního data uživatele)

V případě že nová osoba je na jiném středisku, než původní osoba

provést změnu střediska

▼

Parametry pro převod střediska : Založit poznámku typu

PreStr

...

Přeúčtovat pořizovací cenu a oprávky

Ano

▼

Proveď změnu osobního čísla

- Je potřeba zadat nové osobní číslo a období, ve kterém se má změna provést. Je možné dále zadat typ poznámky pro převod na jiné osobní číslo, která je uvedena v parametrech aplikace. Ke kartě bude automaticky založena poznámka tohoto typu, v které bude převod mezi osobními čísly zaznamenán. Pokud typ není vyplněn, poznámka o převodu se nezakládá. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

..... www.eso9.cz

Strana 14 (celkem 31)

- Pokud je nová osoba na jiném středisku, je možno zároveň se změnou osobního čísla provést změnu střediska. **POZOR**, při změně střediska nesmí být zadané období ještě uzavřené, stejně tak pohyb složky daného období nesmí být ve stavu zaúčtováno. V tom případě je nutné nastavit položku „V případě že nová osoba je na jiném středisku, než původní osoba“ na „provést změnu střediska“. Je pak třeba zadat typ poznámky pro převod na jiné středisko, lze dále nastavit položku "Přeúčtovat pořizovací cenu a oprávky". Vysvětlení položek viz předchozí bod, **Převod na středisko**.
- Tlačítkem „Proveď změnu osobního čísla“ se provede změna osobního čísla na kartě. Pokud se zároveň mění také středisko, tak všechny pohyby, jejichž období je menší než zadané období převodu, budou převedeny do stavu "zaúčtováno". Vysvětlení viz předchozí bod, **Převod na středisko**.

Převod na umístění

Odkaz slouží k převedení karty majetku na jiné umístění.

« < 1 / 1 > »

▼ **Majetek - převod na umístění**

Inventurní číslo MAJ0000009

Název čelní nakladač SPEED L903 smykem řízený

Umístění -

Nové umístění U1

Založit poznámku typu PreUmi

Proveď změnu umístění

- Je potřeba zadat nové umístění. Je možné dále zadat typ poznámky pro převod na jiné umístění, která je uvedena v parametrech aplikace. Ke kartě bude automaticky založena poznámka tohoto typu, v které bude převod mezi umístěními zaznamenán. Pokud typ není vyplněn, poznámka o převodu se nezakládá. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.
- Tlačítkem „Proveď změnu umístění“ se provede změna umístění na kartě majetku.

Zruš označené karty

Tlačítko provede zrušení označených karet majetku, příslušných poznámek k majetku a všech jeho pohybů včetně rozúčtování. **POZOR**, lze provést jen v případě, že všechna období, ve kterých je majetek zaúčtován, jsou otevřená.

Protokol Zařazení

Odkazem se vytvoří a zobrazí sestava, která obsahuje základní údaje z karty majetku a informace z pohybu zařazení.

Protokol Vyřazení

Odkazem se vytvoří a zobrazí sestava, která obsahuje základní údaje z karty majetku a informace z pohybu vyřazení. Pokud má majetek poznámku s kódem pro vyřazení majetku, tak se do tiskového formuláře protokolu o vyřazení do položky Důvod vyřazení vypíše text, který je uveden v poznámce v položce Poznámka-text. Podrobný popis viz kapitola **Poznámky**.

Protokol Likvidace

Odkazem se vytvoří a zobrazí sestava, která obsahuje základní údaje z karty majetku a informace z pohybu vyřazení likvidací. Pokud má majetek poznámku s kódem pro likvidaci majetku, tak se do tiskového formuláře protokolu o likvidaci do položky Důvod likvidace vypíše text, který je uveden v poznámce v položce Poznámka-text. Podrobný popis viz výše kapitola **Poznámky**.

Protokol Zápis o TZ

Odkazem se vytvoří a zobrazí sestava, která obsahuje základní údaje z karty majetku a informace z pohybů technického zhodnocení.

Doklady majetku (3.2)

V činnosti se používá stejný formulář, jako odkaz Pohyby v Evidenci majetku, popis viz kapitola **Pohyby**. Pro zadávání filtrovacích podmínek je zde navíc druhá záložka „Vlastnosti majetku“, která obsahuje základní položky z karty majetku.

..... www.eso9.cz

Generování odpisů (3.3)

Generovat odpisy majetku je možné:

- buď pro každou kartu jednotlivě v činnostech 3.1 Evidence majetku a 3.2 Doklady majetku (viz kapitola **Pohyby**)
- nebo pro všechny karty hromadně zde v činnosti 3.3. Generování odpisů. Lze generovat buď skutečné odpisy, nebo skutečné a k tomu i plánované odpisy.

POZOR, podle počtu karet majetku a zvoleného období, do kterého se mají generovat odpisy, může tato činnost trvat dlouhou dobu a výrazně zatížit databázový server. Doporučujeme proto provádět generování odpisů například v nočním JOBu pravidelně podle potřeb firmy (jednou týdně, měsíčně apod.). Nastavení JOBu mohou provádět pracovníci ESO9 international a.s. nebo certifikovaní správci.

<< < 1/1 > >>

Majetek- generování odpisů

Typ dokladu
Kód pohybu
Do účetního období
Plán odpisů do období
Filtr na středisko
Pokračovat ve výpočtu
Při přepočtu provádět rozúčtování
Počet nezaúčtovaných dokladů majetku
Upozornění

MAJ
MO
2025.12

Ne
Ano
0
Vypočet odpisů pro větší počet karet majetku může trvat poměrně dlouhou dobu !
V takovém případě doporučujeme provádět výpočet například nočním JOBem

zadejte období, do kterého se budou vypočítávat odpisy majetku
vyplytne pouze v případě, že současně chcete provést výpočet plánu odpisů
vyplytne pouze v případě, pokud chcete provádět výpočet pro konkrétní středisko,
pokud chcete např. provést výpočet pro všechna střediska začínající 01, zadejte 01%
v případě, že předchozí výpočet skončil chybou, umožňuje pokračování ve výpočtu

Proved přepočet odpisů
Proved rozúčtování

Mimořádné odpisy majetku dle daňového balíčku 2021
Proved mimořádný přepočet

Provede přepočet daňových odpisů majetků daňových skupin D1_2020 a D2_2020 - včetně zaúčtovaných pohybů !

Typ plánovaných dokladů
Vzor plánovaných dokladů

PLD
VzorMajPI
Vytvoření plánovaných dokladů
Plánované doklady majetku

kumulovaně

<< < 1/1 > >>

Informace o generování odpisů

Tabulka Detail

Kód uživatele	Jméno uživatele	Info	období výpočtu	Filtr na středisko	Zahájení výpočtu	Ukončení výpočtu	Doba výpočtu
☐ vprokupek	Vladan Prokůpek	poslední přepočet byl řa...	2025.12		16.06.2025 12:07:05	16.06.2025 12:07:09	00:00:04.477

- Do položky „**Do účetního období**“ se zadává období, do kterého se mají vygenerovat odpisy. Odpisy se vygenerují od aktuálního období do zadaného období.
- Pokud je potřeba vypočítat plánované odpisy, je potřeba do položky „**Plán odpisů do období**“ zadat období, do kterého se mají vygenerovat plánované odpisy. Plánované odpisy se vygenerují od období následujícího po období pro generování skutečných odpisů až do období zadaného pro plán odpisů. Takto vypočtené plánované odpisy nejsou vidět v pohybech majetku.
- Dále je možné zvolit „**Filtr na středisko**“, v tom případě se bude provádět výpočet odpisů pouze pro ty karty majetku, které jsou na zadaném středisku.
- V položce „**Pokračovat ve výpočtu**“ je možno zvolit, zda v případě, že dojde během přepočtu k chybě, se má pokračovat ve výpočtu. To znamená, že výpočet bude probíhat od té karty majetku, na které došlo k chybě. V tomto případě se parametry pro výpočet (období, filtr na středisko) použijí stejné jako při zahájení výpočtu.
 - **POZOR**, pokud dojde k chybě a uživatel změní období, dojde k chybě a není možné přepočet dokončit.
- V položce „**Při přepočtu provádět rozúčtování**“ lze nastavit, zda se při generování výpočtu i účetní zápisy. Standardně je nastaveno, že se rozúčtování provádí (Ano). Při nastavení na hodnotu Ne budou generovány jen odpisy bez účetních zápisů. Toto může mít význam například v případě velkého množství karet majetku. Během generování odpisů nelze pořizovat jiné doklady, takže bez vytváření účetních zápisů je možné dobu generování zkrátit. Po vygenerování odpisů je nutno zajistit jejich rozúčtování. To je možné provést například stiskem tlačítka „**Proved' rozúčtování**“.
- Po stisku tlačítka „**Proved' přepočet odpisů**“ budou vygenerovány odpisy daňové i účetní až po zadané období. Kromě založení nových složek odpisů se také znovu přepočítají všechny již existující složky odpisů, které nemají stav "zaúčtováno" (tj. nejsou ještě uzavřeny).
- Z vygenerovaných plánovaných odpisů lze vytvořit plánované doklady. Je nutné zadat „**Typ plánovaných dokladů**“ a „**Vzor plánovaných dokladů**“ a zvolit, zda vytvářet účetní zápisy „**kumulovaně nebo detailně**“. Tlačítkem „**Vytvoření plánovaných dokladů**“ vznikne pro každé období jeden plánovaný doklad podle zadaného typu a vzoru a podle nastavení vlastnosti kumulovaně / detailně se budou ke každému dokladu vytvářet plánované účetní zápisy buď kumulovaně (podle účtů, středisek, zakázek), nebo samostatně pro každou kartu majetku. Na vzniklé doklady je možné přejít odkazem „**Plánované doklady majetku**“.
- Pro provedení mimořádných daňových odpisů pro 1. a 2. odpisovou skupinu dle daňových balíčků 2021, 2023 a 2024 slouží tlačítko „**Proved' mimořádný přepočet**“. Podrobněji popsáno v kapitole **Speciální postupy - Mimořádné odpisy pro 1. a 2. odpisovou skupinu a pro bezemisní vozidla**.

Hromadné převody majetku (3.4)

Hromadné převody majetku zahrnuje činnosti spojené s hromadnými převody označených karet majetku na jiné středisko, osobní číslo nebo umístění. Dále také umožňuje hromadné vyřazení označených karet majetku.

Změna střediska (3.4.1)

Činnost slouží pro hromadnou změnu střediska označených karet majetku.

- Formulář se skládá ze dvou částí. Horní část je podobná jako v odkazu „Převod na středisko“ na kartě majetku. Podrobný popis viz kapitola ***Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Převod na středisko***.
- Ve spodní části je zobrazen seznam karet majetku. Změna střediska se provede pro ty karty, které zde budou označeny.

Změna osobního čísla (3.4.2)

Činnost slouží pro hromadnou změnu osobního čísla na označených kartách majetku. Jedná se o osobní číslo z číselníku databáze PAM, takže je akci možno provádět pouze v případě, že je modul PAM nainstalován.

- Formulář se skládá ze dvou částí. Horní část je podobná jako v odkazu „Převod na osobní číslo“ na kartě majetku. Podrobný popis viz kapitola ***Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Převod na osobní číslo***.
- Ve spodní části je zobrazen seznam karet majetku. Změna osobního čísla se provede pro ty karty, které zde budou označeny.

Změna umístění (3.4.3)

Činnost slouží pro hromadnou změnu umístění majetku na označených kartách majetku.

- Formulář se skládá ze dvou částí. Horní část je podobná jako v odkazu „Převod na umístění“ na kartě majetku. Podrobný popis viz kapitola ***Další důležité odkazy a tlačítka na kartě majetku - Převod na umístění***.
- Ve spodní části je zobrazen seznam karet majetku. Změna osobního čísla se provede pro ty karty, které zde budou označeny.

Hromadné vyřazení (3.4.4)

Činnost slouží pro hromadné vyřazení označených karet majetku.

- Formulář se skládá ze dvou částí. V horní části je potřeba zadat datum vyřazení majetku (standardně se nabízí poslední datum z měsíce podle aktuálního uživatelského data) a pohyb vyřazení, který je možné změnit (standardně se nabízí pohyb MV, je možné z číselníku vybrat jiný kód).
- Ve spodní části je zobrazen seznam karet majetku. Vyřazení se provede pro ty karty, které zde budou označeny. Vyřazení se provede tlačítkem „Vyřad' označené karty“ v horní části.

Výstupy z majetku (3.5)

Výstupy z majetku zahrnují tiskové sestavy z evidence majetku.

Kontrola majetku a zůstatků účtů (3.5.1)

Sestava vypisuje podklady pro kontrolu pořizovacích cen, odpisů a zůstatkových cen majetku proti účetnictví. Vytváří se nad kartami majetku a doklady majetku.

Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny a s celkovými součty.

Vyřazený majetek (3.5.2)

Sestava vypisuje informace o majetku, který byl vyřazen v zadaném rozsahu období. Vytváří se nad kartami majetku a doklady majetku.

Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny a s celkovými součty.

Měsíční změny majetku (3.5.3)

Sestava vypisuje seznam karet majetku, na kterých v průběhu zadaného účetního období došlo ke změnám. Změnami rozumíme **zařazení, vyřazení, technické zhodnocení a snížení vstupní ceny**. Odpisy majetku nejsou zahrnuty.

Zároveň je možné tisknout i změny, které jsou řešeny pomocí **poznámek** (např. přerušení odpisů nebo změna střediska). U poznámek se netiskne částka pohybu. Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny a s celkovými součty.

Kontrola zaúčtování majetku (3.5.4)

Sestava vypisuje seznam všech účetních zápisů, které v zadaném období vznikly v Majetku.

Inventurní soupis roční (3.5.5)

Sestava vypisuje inventurní soupis majetku v zadaném rozsahu období.

Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny a s celkovými součty, a to buď s účetními hodnotami, nebo s daňovými hodnotami.

Inventurní soupis s výběrem (3.5.6)

Sestava vypisuje inventurní soupis majetku ke konkrétnímu datu. Slouží zejména jako podklad pro provedení inventury majetku na jednotlivých střediscích.

Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny a s celkovými součty.

Přehled daňových odpisů (3.5.7)

Sestava vypisuje přehled provedených daňových odpisů dlouhodobého majetku k účetnímu období od začátku roku.

Lze tisknout s mezisoučty buď za účet odpisů, nebo za odpisovou skupinu.

Přehled daňových odpisů vyřazeného dlouhodobého majetku (3.5.8)

Sestava vypisuje přehled provedených daňových odpisů dlouhodobého majetku v zadaném rozmezí účetních období, který byl v tomto rozmezí období vyřazen.

Lze tisknout s mezisoučty buď za účet odpisů, nebo za odpisovou skupinu.

Účetní odpisy dlouhodobého majetku (3.5.9)

Sestava vypisuje přehled provedených účetních odpisů dlouhodobého majetku k zadanému účetnímu období s mezisoučty za účet odpisů. Za dlouhodobý majetek se pro tuto sestavu považuje majetek, který má vyplněnu daňovou odpisovou skupinu.

Výpis majetku, který pro zadané období nemá vypočten účetní odpis

Ve spodní části lze vypsát majetek, který v zadaném období nemá účetní odpis.

Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny a s celkovými součty.

Operativní evidence drobného dlouhodobého majetku (3.5.10)

Sestava vypisuje přehled evidovaného drobného dlouhodobého majetku k zadanému účetnímu období. Za drobný majetek se pro tuto sestavu považuje majetek, který nemá vyplněnu daňovou odpisovou skupinu.

Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny a s celkovými součty.

Deník – přehled účtování majetku (3.5.11)

Sestava vypisuje deník účetních zápisů, které v zadaném rozmezí účetních období vznikly v Majetku.

Lze tisknout jako seznam majetků s celkovými součty a mezisoučty za účetní období, nebo jako seznam majetků s mezisoučty za účetní skupiny v rámci účetních období a s celkovými součty.

Rozdíl mezi daňovými a účetními odpisy (3.5.12)

Sestava vypisuje rozdíly mezi daňovými a účetními odpisy majetku k účetnímu období od začátku roku s mezisoučty za daňovou odpisovou skupinu.

Vypisují se pouze karty majetku, u nichž je vyplněna daňová odpisová skupina. Pokud majetek nemá daňovou odpisovou skupinu vyplněnou, v této sestavě se nevypíše (ani jeho případné účetní hodnoty).

Rozdíl mezi daňovou a účetní zůst. cenou (3.5.13)

Sestava vypisuje rozdíly mezi daňovými a účetními zůstatkovými cenami majetku v zadaném účetním období s mezisoučty za daňovou odpisovou skupinu.

Vypisují se pouze karty majetku, u nichž je vyplněna daňová odpisová skupina. Pokud majetek nemá daňovou odpisovou skupinu vyplněnou, v této sestavě se nevypíše (ani jeho případné účetní hodnoty).

Speciální postupy

Přerušení daňových odpisů

Přerušení daňových odpisů je možné pouze na celé roky, děje se pomocí založení poznámek ke kartě majetku.

- Ručním zadáním poznámek s kódy uvedenými v parametrech aplikace **MAJ_Perus_Zac** a **MAJ_Perus_Kon** (standardně **PrerOd** a **PrerDo**) se zajistí přerušení odpisů v rozmezí zadaných v položkách Poznámka-datum. Ze zadaného datumu se pro přerušení uplatní pouze rok bez ohledu na den a měsíc. Bude-li např. poznámka s typem přerušení Od obsahovat datum roku 2013 a poznámka s typem přerušení Do obsahovat datum roku 2014, pak v těchto dvou letech dojde k přerušení odepisování. Pokud bude zadána pouze poznámka s typem přerušení Od, pak se přerušení uplatní od zadaného roku (jedná se tedy o předem neurčený konec přerušení odpisů), další odepisování nastane až po založení poznámky s typem přerušení Do.
- Pokud firma uplatňuje hospodářský (fiskální) rok, musí datумы v poznámkách odpovídat hospodářskému roku (fiskálním obdobím). Příklad:
 - hospodářský rok 2015 odpovídá kalendářním účetním obdobím 2014.09 až 2015.08
 - datum v poznámkách musí obsahovat rok 2015 (např. 1.7.2015 v poznámce s typem přerušení Od a 1.12.2015 v poznámce s typem přerušení Do).
 - dojde k přerušení odepisování v hospodářském roku 2015 (ve fiskálních účetních obdobích 2015.01 až 2015.12, které odpovídají kalendářním účetním obdobím 2014.09 až 2015.08).
- **POZOR**, po zadání těchto poznámek je nutno přegenerovat odpisy. Odpisy, které se mají přegenerovat, musí být ve stavu Pořízeno a zároveň nesmí existovat novější odpisy ve stavu Zaúčtováno. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.
- Po skončení přerušení odepisování musí daňové odpisy odpovídat daňovým odpisům z doby před přerušením, jakoby k přerušení nedošlo. Daňové odepisování se o dobu přerušení prodlouží.
- Jestliže je v době přerušení odepisování provedeno technické zhodnocení (TZ), pak lze nastavením parametru aplikace **Maj_ZpVypD_PozunTZ** určit, kdy se má použít hodnota TZ pro výpočet odpisů. Buď se bere k datu TZ (tedy hned po znovuzahájení odpisů), nebo se posune o dobu přerušení odepisování. V takovém případě bylo např. v roce 2013 přerušené odepisování a zároveň se provedlo TZ. Odpisy po konci přerušení (od roku 2014) se vypočtou s hodnotou před přerušením a TZ pro výpočet odpisů se posune do roku 2015.
- **POZOR**, přerušení odpisů je možné pouze v případě, že daňový odpis je definován pomocí procent nebo koeficientů. **Jestliže je daňový odpis definován pomocí funkce, je nutné mít toto ošetřeno v příslušné funkci!**
- Pokud je v kartě majetku uvedena odpisová skupina, která má nastavenou vlastnost „Účetní odpis je roven daňovému“, pak přerušení odpisů **nebude správně fungovat**:
 - Jestliže se daňový odpis přebírá z účetního (např. při použití daňové odpisové skupiny XXXXXX = jako účetní), tak k žádnému přerušení nedojde!
 - Jestliže se účetní odpis přebírá z daňového (např. při použití účetní odpisové skupiny XXXXXX = jako daňový), nepůjde přerušení udělat. Nebude možné založit poznámku pro začátek přerušení odpisů. Došlo by totiž také k přerušení účetních odpisů, což není z hlediska zákona o účetnictví správně! Účetní odpisy přerušit nelze, bylo by to v rozporu se zásadou pravdivého a věrného zobrazení účetní jednotky.

V určitých případech je zakázáno přerušit daňové odepisování majetku, odepisují se bez přerušení. Jde o mimořádné odpisy (§30a zákona o daních z příjmů) a odpisy fotovoltaiických elektráren (§30b zákona o daních z příjmů). V číselníku 9.2.4.0 Odpisové skupiny majetku je proto položka „**Přerušení odpisů zakázáno**“ s možnostmi Ano a Ne. Standardně je nastavena na Ano u odpisových skupin D1_2020, D2_2020 a DRovnomFVE. Díky tomu nelze u majetků s těmito odpisovými skupinami založit poznámky pro přerušení odepisování. Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.

50% daňový odpis v roce vyřazení

Dle platné legislativy je možnost při vyřazení majetku, který ještě není odepsán, uplatnit daňový odpis ve výši jedné poloviny z vypočteného ročního odpisu (dále 50% odpis).

POZOR, 50% odpis se vypočte pouze v případě, že daňový odpis je definován pomocí procent nebo koeficientů. **Jestliže je daňový odpis definován pomocí funkce, je nutné mít toto ošetřeno v příslušné funkci!**

Automatický výpočet 50% odpisu při vyřazení

Pro neodepsaný majetek, který byl vyřazen pohybem, jehož kód je uveden parametru aplikace **MAJ_Vyr50Proc** (standardně kód pohybu **MV**), bude automaticky vypočten daňový odpis ve výši jedné poloviny z vypočteného ročního odpisu. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

- Po provedení vyřazení se automaticky provede přepočtení odpisů tak, aby byl celkový roční odpis ve výši 50%. Přepočtem se pouze odpisy patřící do roku, v kterém je majetek vyřazen. Pokud má některý pohyb v daném roce stav zaúčtováno nebo bez přepočtu, provede se přepočtení od období následujícího po tomto pohybu.
- Pokud se vyřazení provede v roce zařazení, je 50% odpis vypočítán v závislosti na nastavení parametru aplikace **MAJ_Vyr50Proc1Rok** (podle nastavení parametru bude odpis nulový nebo ve výši 50%).

Vyřazení s jiným pohybem

Při vyřazení neodepsaného majetku pohybem, jehož **kód není uveden v parametru** aplikace **MAJ_Vyr50Proc**, se odpis v roce vyřazení vynuluje. Pokud by se měl uplatnit poloviční daňový odpis, je nutné postupovat takto:

- Na kartě majetku je třeba nastavit položku „**50% odpis**“ na hodnotu Ano a přegenerovat odpisy.
- POZOR**, v tomto případě se přepočítávají odpisy bez ohledu na to, do jakého roku patří, je tedy třeba nastavit poslednímu odpisu předcházejícího roku stav zaúčtováno nebo bez přepočtu! Pro pohyby s nižším datem než je poslední taková složka, se již přepočtení neprovádí.
- Po přegenerování je třeba přepočteným odpisům nastavit stav zaúčtováno.
- Následně je možné majetek vyřadit pomocí pohybu vyřazení.

50% daňový odpis bez vyřazení

Dle platné legislativy se může provádět 50% odpis, i když se majetek nevyřazuje. Děje se tak např. při přeměně společnosti, fúzi apod. (viz § 26 odst. 7 písm. a) bod 3 Zákona o daních z příjmů). Řeší se pomocí poznámky ke kartě majetku.

- Ručním zadáním poznámky s kódem uvedeným v parametru aplikace **MAJ_Pozn_D50** (standardně **OdpD50**) se zajistí výpočet 50% daňového odpisu roce podle položky Poznámka-datum. Ze zadaného datumu se pro výpočet 50% odpisu uplatní pouze rok bez ohledu na den a měsíc. Bude-li např. poznámka obsahovat datum roku 2025, pak v tomto roce dojde k výpočtu 50% odpisu.
- Pokud firma uplatňuje hospodářský (fiskální) rok, musí datum v poznámce odpovídat hospodářskému roku (fiskálnímu období). Příklad:
 - hospodářský rok 2025 odpovídá kalendářním účetním obdobím 2024.09 až 2025.08
 - datum v poznámce musí obsahovat rok 2025 (např. 1.7.2025).
- POZOR**, po zadání poznámky je nutné přegenerovat odpisy. Odpisy, které se mají přegenerovat, musí být ve stavu Pořízeno a zároveň nesmí existovat novější odpisy ve stavu Zaúčtováno. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Dotace na pořízení majetku

Schválenou dotací lze na kartu majetku promítnout pohybem Technické zhodnocení.

- Pro Technické zhodnocení se musí vybrat kód pohybu s typem pohybu „Přeceňovací“ (standardně jde o kód **MZSNC**). Podrobný popis pohybů viz kapitola **Pohyby**. Tento pohyb musí mít nastavenou kontaci pro účetní skupinu majetku, kterého se to týká. Podrobný popis účetních skupin viz kapitola **Číselníky a parametry**. Do položky „částka pohybu“ se zadá částka dotace (**kladná**), tlačítkem „Technické zhodnocení“ se o tuto částku sníží pořizovací cena. **POZOR**, je nutné pak přegenerovat odpisy. Odpisy, které se mají přegenerovat, musí mít nastaven stav Pořízeno.
- POZOR**, pro správnou funkčnost je třeba mít účetní předpisy účetního typu pro majetek upraveny podle ESO9 Start. Účtuje se na stejné účty (a stejnou stranu) jako pohyb zařazení, ale se zápornou hodnotou.

Účetně a daňově neodepisovaný majetek – pozemky a umělecká díla

Některé majetky (např. pozemky a umělecká díla) se neodepisují účetně ani daňově. Takový majetek musí mít nastavenou v daňovém odpisu takovou odpisovou skupinu, u níž je nastaveno, že se neodepisuje. Standardně se jedná o účetní skupinu **D0**. Vlastnost Účetní odpis musí být nastavena, že je rovna daňovému. V takovém případě se nebudou generovat daňové ani účetní odpisy.

- Aby ale při vyřazení nedošlo v rozúčtování k odpisu zůstatkové ceny, je nutné mít v parametru aplikace

MAJ_UcSkupPozemky zadánu účetní skupinu uvedenou na kartě majetku. Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Daňově neodepisovaný majetek – dary

Některé majetky (např. dary) se nemůžou daňově odepisovat, i když mají vyšší hodnotu. Takový majetek musí mít vyplněnou daňovou odpisovou skupinu, jinak by byl považován za drobný dlouhodobý majetek. V daňovém odpisu musí mít nastavenou takovou odpisovou skupinu, u níž je nastaveno, že se neodepisuje. Standardně se jedná o účetní skupinu **D0**. Vlastnost Účetní odpis nesmí být nastavena, že je rovna daňovému, musí být nastavena jiná vlastnost. V takovém případě se nebudou generovat daňové odpisy, účetní odpisy se generovat budou.

Odepisování fotovoltaických elektráren

Daňové odepisování a technické zhodnocení fotovoltaických elektráren (dále jen FVE) se řídilo dle § 30b odstavce 3 Zákona o daních z příjmů:

- Technologická část fotovoltaické elektrárny (dále jen FVE), do které spadají zejména panely, střídače, rozvaděče, napájení a baterie, se musí daňově odepisovat časovat – rovnoměrně, měsíčně po dobu 240 měsíců.
- Odepisování začíná v měsíci, který následuje po datu zařazení, a nesmí se přerušit.
- Pokud do konce odepisování zbývá míň jak 120 měsíců a dojde k TZ, je nutné odepisování prodloužit. Jestliže bude TZ provedeno víc jak 120 měsíců před koncem odepisování, neprodlouží se doba odepisování. Pokud bude TZ provedeno 120 měsíců a míň před koncem odepisování, prodlouží se odepisování na 120 měsíců od TZ.
- V číselníku 9.2.4.0 Odpisové skupiny majetku pro tyto účely existuje daňová odpisová skupina **DRovnomFVE** (Daňový odpis FVE (240 měsíců)). U skupiny je nastaven rovnoměrný způsob odepisování, měsíční způsob výpočtu a zákaz přerušování odepisování. Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.

§ 30b byl od 1.8.2025 zrušen. Pokud již bylo u FVE zahájeno časové odepisování dle tohoto paragrafu (rovnoměrně, měsíčně po dobu 240 měsíců), lze takto odepisovat i nadále. Viz kapitola **4 Přechodná ustanovení** ve sdělení Finanční správy:

[HTTPS://FINANCNISPRAVA.GOV.CZ/ASSETS/CS/PRILOHY/D-SEZNAM-DANI/44604-25_SDELENI_KE_ZMENE_ODPISOVANI_FVE_V_NAVAZNOSTI_NA_ZRU.PDF](https://financnisprava.gov.cz/assets/cs/prilohy/d-seznam-dani/44604-25_sdeleni_ke_zmene_odpisovani_fve_v_navaznosti_na_zru.pdf)

Daňové odpisy u vybraných osobních vozidel od 1. 1. 2024

U vybraných osobních vozidel kategorie M1, jejichž cena základu je vyšší než 2 000 000,- Kč, lze (v souvislosti s „Konsolidačním balíčkem“) daňově odepisovat z **maximální částky 2 000 000,- Kč**. Je třeba řešit ručně:

- Vozidlo se zařadí v celé částce, protože účetně se bude odepisovat z celé částky.
- Na pohybu zařazení je pak nutné ručně změnit částku v položce „Daňová hodnota“ na 2 000 000.
- Následně je možné vygenerovat odpisy, daňové odpisy se spočtou ze zadané částky.

Mimořádné odpisy pro 1. a 2. odpisovou skupinu a pro bezemisní vozidla

Pro majetek pořízený **od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2023** lze využít mimořádné daňové odpisy. Týká se 1. a 2. odpisové skupiny. Odepisování začíná v měsíci, který následuje po datu zařazení. U 1. odpisové skupiny se provádí odepisování po dobu 12 měsíců. U 2. odpisové skupiny se provádí odepisování po dobu 24 měsíců, v prvních 12 měsících se odepisuje 60%, v dalších 12 měsících zbývajících 40% vstupní ceny. **V obou případech se odepisuje bez přerušování.** U **bezemisních vozidel** pořízených **od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2028** lze nadále (se stejnými podmínkami a pravidly, jako dříve pro celou 2. odpis. skupinu) používat mimořádné odpisy.

V číselníku 9.2.4.0 Odpisové skupiny majetku pro tyto účely existují daňové odpisové skupiny **D1_2020** (1. odpisová skupina - mimořádný odpis 2020 na 12 měsíců) a **D2_2020** (2. odpisová skupina - mimořádný odpis 2020 na 24 měsíců). Odpisová skupina D1_2020 má nastavenou platnost od 1.1.2020 do 31.12.2023, odpisová skupina D2_2020 má nastavenou platnost od 1.1.2020 do 31.12.2028. Obě skupiny mají nastaven měsíční způsob výpočtu a zákaz přerušování odepisování. Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Pro výpočet mimořádných odpisů je třeba nejprve ručně změnit daňovou odpisovou skupinu na kartě majetku. Poté lze daňové odpisy přepočítat, buď pro každou kartu zvlášť, nebo hromadně:

- Pro jednotlivý přepočet odpisů v odkazu „Pohyby“ je nutné nastavit u pohybů odpisů stav na „pořízeno“. Poté je možné spustit přepočet tlačítkem „Generování odpisů“.
- Pro hromadný přepočet je v činnosti 3.3 Generování odpisů k dispozici tlačítko „Proveď mimořádný přepočet“. Pomocí něj se u všech karet majetku s daňovou odpisovou skupinou D1_2020 nebo D2_2020 provede přepočet, i když nejsou odpisy ve stavu „pořízeno“. Odpisy se přepočtou i v případě, když budou ve stavu „zaúčtováno“ nebo „bez přepočtu“. Zároveň se nekontroluje, zda je uzavřené účetní období. Toto se týká jen

..... www.eso9.cz

daňových odpisů. Účetní odpisy se přepočítají pouze od období následujícího po posledním pohybu, který má stav zaúčtováno nebo bez přepočtu. Pokud by odpisová skupina majetku D1_2020 nebo D2_2020 byla zadána na majetku s datem pořízení před rokem 2020, pak se pro ni přepočet neprovede.

POZOR, dle § 30a odstavce 3 Zákona o daních z příjmů TZ mimořádně odpisovaného majetku nezvyšuje jeho vstupní cenu. Pro TZ je v tomto případě nutné pořídit novou kartu majetku, která se odpisuje samostatně jako hmotný majetek.

Hranice pro technické zhodnocení majetku

Pokud je založeno TZ majetku s kódem pohybu zadaným v parametru aplikace **MAJ_KodPohybuTZdo40** (standardně kód pohybu **MTdo40**), pak se toto TZ nezahrnuje do zvýšené vstupní ceny.

- Proveďte se pouze jeho zaúčtování na základě definovaných účetních předpisů. Hodnota zvýšené vstupní ceny majetku se nezmění.
- Pokud součet pořizovaného TZ a dřívějších TZ s kódem pohybu zadaným v parametru aplikace **MAJ_KodPohybuTZdo40** překročí částku zadanou v parametru aplikace **MAJ_HodnotaTZdo40** (pokud je zde uvedena nenulová hodnota), pak se automaticky založí pohyb TZ s kódem pohybu MT a s částkou rovnou tomuto součtu.
- Současně se provede odúčtování dřívějších TZ s kódem uvedeným v parametru aplikace **MAJ_KodPohybuTZdo40**. **POZOR**, toto automatické založení pohybu MT a odúčtování dřívějších TZ při překročení zadané hranice je funkční jen v případě, že hodnota zvýšení je zadána v horní části před stiskem tlačítka "Technické zhodnocení". Pokud se založí nulové TZ (bez hodnoty zadané v horní části) a hodnota TZ se zadá přímo ve složce, pak se automatické založení nového pohybu ani přeúčtování neprovádí.
- Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**.

Zvýšení hranice pro technické zhodnocení majetku dle daňového balíčku 2021

Došlo ke zvýšení hranice **ze 40 tisíc na částku 80 tisíc Kč**. Hranici lze zpětně použít i na TZ provedené **od 1. 1. 2020**. Původní řešení pro práci s hranicí 40 tisíc zůstalo nadále funkční, je třeba použít při TZ kód pohybu **MTdo40**. Pro práci s hranicí 80 tisíc je nutné použít při TZ nový kód pohybu, který je zadaný v parametru aplikace **MAJ_KodPohybuTZdo80** (standardně kód pohybu **MTdo80**). Funkčnost je podobná, jako při pohybu **MTdo40**:

- Při založení TZ s kódem pohybu **MTdo80** se nezmění hodnota zvýšené vstupní ceny majetku.
- Při zakládání TZ se kontroluje součet pořizovaného TZ s kódem **MTdo80** a dřívějších TZ s kódy **MTdo80** a **MTdo40**. Pokud by součet překročil částku zadanou v parametru aplikace **MAJ_HodnotaTZdo80**, pak se automaticky založí standardní pohyb TZ s kódem pohybu MT a s částkou rovnou tomuto součtu. Zároveň se provede odúčtování těchto dřívějších TZ.
- **POZOR**, pokud byly v roce 2020 provedeny TZ s kódem **MTdo40** a jejich součet už překročil částku zadanou v parametru aplikace **MAJ_HodnotaTZdo40**. V tom případě se již založilo standardní TZ s kódem pohybu MT a proběhlo odúčtování dřívějších TZ. Pro použití hranice 80 tisíc Kč je nutné všechny pohyby smazat. Pak je teprve možné založit všechna TZ znovu, ale s kódem pohybu **MTdo80**.

Zrušení daňového odpisování nehmotného majetku dle daňového balíčku 2021

Byla **zrušena kategorie nehmotného majetku**. Daňovým nákladem jsou odpisy uplatněné v účetnictví. Lze použít zpětně na nehmotný majetek pořízený **od 1. 1. 2020**.

- Je třeba použít daňovou odpisovou skupinu, která má v číselníku 9.2.4.0 Odpisové skupiny majetku nastaveno, že je rovna účetnímu. Standardně se jedná o skupinu **XXXXXX** (jako účetní). Podrobný popis číselníku viz kapitola **Číselníky a parametry**.
- Pro použití je třeba nejprve ručně změnit daňovou odpisovou skupinu na kartě majetku. Poté lze daňové odpisy přepočítat. Pro přepočet odpisů je nutné nastavit u pohybů stav na „pořízeno“.

Účtování podle IAS

Do verze 4.8 bylo nutné pro účtování dle IAS založit další sklad a vytvořit kopie karet majetku na tento sklad. Pokud by bylo třeba nadále používat stávající řešení, je nutné si nahrát stránku **Majetek.htm** ze složky majetek ve start webu ESO9 Start (verze 4.7) do aplikačního webu do složky majetek. Ve verzích 4.8 a 4.9 byly provedeny změny, aby nebylo nutno pro rozdílné účtování podle IAS pořizovat duplicitní karty majetku.

Pro nastavení účtování podle IAS slouží parametr aplikace **Uctovani_IAS**. Podrobný popis parametru viz kapitola **Číselníky a parametry**. Po nastavení parametru:

- Na kartě majetku se zobrazí položka „**IAS odpis**“ jako odkaz do číselníku odpisových skupin pro IAS. Položka se zobrazí také v odkazu „**Založení majetku**“ (ze složky FPU v činnosti 2.1.3.1 Faktury přijaté účetní nebo ze složky PDV v činnosti 1.2.2.2 Pokladní výdeje).
- V odkazu „**Pohyby**“ (identicky také v činnosti 3.2 Doklady majetku) se zobrazí ve spodní části položka „**Účetní hodnota IAS**“.

..... www.eso9.cz

- V číselnících 9.2.3 Účetní skupiny a 9.4.5 Kódy pohybů složek se zobrazí položky „Účet MD - IAS“ a „Účet DAL - IAS“.
- V číselníku 9.2.4.0 Odpisové skupiny majetku lze v položce „Typ odpisu“ vybrat IAS odpis.
- **POZOR**, pro správnou funkčnost je třeba mít účetní předpisy účetního typu pro majetek upraveny podle ESO9 Start.

Pro nastavení období, od kdy se provádí účtování podle IAS, slouží parametr aplikace **IAS_ObdobiPS**. Podrobný popis parametru viz kapitola **Číselníky a parametry**.

- Při zařazení nové karty v tomto nebo novějším období se částkou pohybu naplní jak účetní a daňové hodnoty, tak i účetní hodnota IAS.
- Pohyby (odpisy, TZ, vyřazení) pak budou mít vypočtenou i účetní hodnotu IAS.

POZOR:

Při přechodu na účtování dle IAS je třeba přecenit (pomocí TZ) existující karty, protože mají uvedenu pouze účetní a daňovou hodnotu. Kód pohybu pro přecenění (TZ) se zadává do parametru aplikace **MAJ_KodPohybuPSIAS** (standardně kód pohybu **MPIAS**). Podrobný popis parametru viz kapitola **Číselníky a parametry**.

- Pokud se např. od roku 2015 přechází na účtování IAS, je třeba provést TZ s uvedeným kódem pohybu k období 2015.01.
- Částka pohybu TZ se nastaví do účetní hodnoty IAS, účetní a daňové hodnoty tohoto pohybu budou 0.
- Zároveň budou mít účetní zápisy o TZ nastaveno období 2015.00, aby částka TZ byla PS pro hodnotu IAS.
- Další pohyby (odpisy, TZ, vyřazení) budou mít vypočtenou účetní hodnotu IAS dle hodnoty TZ.

Fúze, rozdělení, zánik společnosti

Při fúzi společností, rozdělení nebo zániku společnosti je nutné majetek zařadit vložním, resp. vyřadit vložním.

Zařazení majetku vložním je určeno např. pro:

- Fúze společností – jde o zařazení majetku do nově vzniklé společnosti. Majetek byl evidován v zaniklé společnosti (zaniklých společnostech).
- Rozdělení společnosti – jde o zařazení majetku do nově vzniklých nebo již existujících společností. Majetek byl evidován v rozdělené společnosti.
- Postup lze použít také pro vložení vlastního staršího majetku – jde o zařazení majetku, který byl evidován v původním informačním systému.

Vyřazení majetku vložním je určeno např. pro:

- Zánik společnosti – jde o vyřazení majetku ze zanikající společnosti. Tento majetek se pak následně vkládá do jiné společnosti (např. při fúzi).
- Rozdělení společnosti – jde o vyřazení celého majetku (při rozštěpení) nebo jeho části (při odštěpení) z rozdělované společnosti. Tento majetek se následně vkládá do nově vzniklých nebo již existujících společností.

Níže následuje podrobnější popis pro řazení a vyřazení majetku vložním.

Zařazení majetku vložním

Po zařazení vložním se musí pokračovat v daňovém odepisování na základě starších daňových hodnot (v zaniklé nebo rozdělované společnosti, resp. v původním informačním systému).

- Pro zařazení vložním se používá pohyb, jehož kód je uveden parametru aplikace **MAJ_KodPohybuMZV** (standardně kód pohybu **MZV**). Podrobný popis parametrů viz kapitola **Číselníky a parametry**. Při tom se na kartu majetku automaticky nastaví datum vložení (např. fúze) do položky „Účtovat od data“. O starších pohybech (před tímto datem) se díky tomu nebude účtovat (nebudou mít účetní zápisy). Neovlivní tedy hlavní knihu.
- Kromě samotného zařazení vložním (k datu fúze apod.) je nutné také zaevidovat původní zařazení majetku, odpisy a TZ. Tyto ale nebudou mít účetní zápisy díky datumu „Účtovat od data“, které se naplní při zařazení vložním.
- **POZOR**, pro správnou funkčnost je třeba mít účetní předpisy účetního typu pro majetek upraveny podle ESO9 Start. Pracuje se s položkou Účtovat od data (dtKalkulace).

Následuje podrobnější popis jednotlivých kroků při fúzi. Příklad:

Zaniklá společnost pořídila majetek v lednu roku 2023 a poté prováděla odpisy a TZ. K 1.2.2025 došlo k fúzi, majetek je tedy třeba vložit do nové společnosti a je nutné pokračovat v daňových odpisech.

Je třeba udělat tyto kroky:

Ručně pořídit kartu majetku

Je třeba v činnosti 3.1 Evidence majetku ručně pořídit kartu majetku a nastavit jí správně vlastnosti. Podrobnější popis viz kapitola **Ruční pořízení majetku**.

POZOR, položky „Daňová zbytková hodnota“ a „Účetní zbytková hodnota“ se nevyplňují!

V odkazu „Pohyby“ založit a upravit pohyby

Poté se musí v činnosti 3.1 Evidence majetku v odkazu „Pohyby“ založit pohyby pro zařazení při fúzi, původní zařazení, odpisy a případné TZ. Podrobnější vysvětlení jednotlivých pohybů viz kapitola **Pohyby**. Následuje stručný popis doporučeného postupu.

Zařazení majetku vložním

Jako první je třeba pořídit vložení majetku k datu fúze (1.2.2025). Postup je následující:

- zadá se období fúze (2025.02) do položky „do období“, případně datum fúze (1.2.2025) do položky „nebo k datu“. Pokud se zadá období, založí se pohyb zařazení vložním (MZV) k prvnímu dni tohoto období.
- do položky „Pohyb Z“ se nastaví pohyb MZV (dle parametru aplikace MAJ_KodPohybuMZV, viz výše)
- stisknutím tlačítka „Zařazení“ se založí pohyb MZV (Majetek - zařazení vložním), zároveň se na kartě majetku automaticky nastaví do položky „Účtovat od data“ datum 1.2.2025. Všechny starší pohyby (ze zaniklé společnosti), které se pořídí, se nebudou účtovat.
- **POZOR**, na vzniklém pohybu MZV se žádné hodnoty nevyplňují. Pokud má majetek jinou hodnotu než v původní společnosti (např. z důvodu inflace), je třeba matek přecenit. Ve stejném období (tedy 2025.02) je třeba založit pohyb přecenění pomocí tlačítka Technické zhodnocení. Popis viz výše kapitola **Technické zhodnocení**.

Původní zařazení majetku

Dále je třeba pořídit původní zařazení majetku ze zaniklé společnosti, ke kterému došlo v lednu roku 2014. Postup je následující:

- zadá se období původního zařazení (2023.01) do položky „do období“, případně skutečné datum (např. 3.1.2023) do položky „nebo k datu“
- pořizovací cena se zadá do položky „částka pohybu“
- do položky „Pohyb Z“ se nastaví pohyb MZ
- stisknutím tlačítka „Zařazení“ se založí pohyb MZ (Majetek - zařazení)

Původní odpisy

Následně je možné pořídit původní odpisy ze zaniklé společnosti. Buď lze odpisy nechat vypočítat, nebo postupně založit ruční odpisy.

- Výpočet odpisů:
 - zadá se období, do něž se mají původní odpisy spočítat (2025.01) do položky „do období“
 - rozklikávací položka vedle položky „Pohyb O“ se nastaví na hodnotu „provést výpočet odpisů“
 - stisknutím tlačítka „Generování odpisů“ se vygenerují pohyby MO (Majetek - odpis). Založí se od období 2014.12 do období 2020.01. Tyto odpisy mají stav „pořízeno“, lze je proto přepočítávat. Např. při případném pořízení TZ se odpisy automaticky přepočítají.
- Ruční odpisy – je třeba založit postupně, doporučeno je založit pro každý rok jeden:
 - zadá se odpovídající období RRRR.12 (např. 2023.12, u dalšího odpisu pak 2024.12 atd.) do položky „do období“
 - hodnota ročního daňového dopisu se zadá do položky „částka pohybu“
 - rozklikávací položka vedle položky „Pohyb O“ se nastaví na hodnotu „založit ruční odpis-bez přepočtu“
 - stisknutím tlačítka „Generování odpisů“ se založí jeden pohyb MO (Majetek - odpis) pro zadané období. Tento odpis má stav „bez přepočtu“, takže jej nelze přepočítat. V případě potřeby je nutné jej ručně upravit.

POZNÁMKA: V roce zařazení lze uplatnit 50% daňový odpis, popis viz níže.

Původní technické zhodnocení

Je třeba také pořídit případné TZ ze zaniklé společnosti. Pokud bylo v jednom roce víc TZ, lze je pořídit jedním pohybem (jako ruční odpisy, viz výše), nebo každé TZ zvlášť. Postup je následující:

- zadá se období, kdy bylo TZ provedeno (např. 2024.08), do položky „do období“, případně skutečné datum provedení TZ (např. 10.8.2024) do položky „nebo k datu“
- hodnota TZ se zadá do položky „částka pohybu“
- do položky „Pohyb T“ se nastaví pohyb MT
- stisknutím tlačítka „Technické zhodnocení“ se založí pohyb MT (Majetek - technické zhodnocení)

Po provedení všech kroků vypadají pohyby např. takto (u vybraného TZ ve 2024.08 nejsou ve spodní části účetní zápisy):

..... www.eso9.cz

Číselníky a parametry

Číselníky

Účetní skupiny (9.2.3)

Číselník slouží k rozdělení sortimentu, tj. zboží, služeb a majetku, do skupin vzhledem k hlavní účetní knize. Účetní skupina v kombinaci s kódem pohybu ovlivňuje naplnění kontace na složkách dokladů a následně rozúčtování. Podrobně je popsáno v **Nápověda - Naplňování nového dokladu**.

- Formulář se skládá ze dvou částí. V horní části jsou definovány jednotlivé účetní skupiny, jejich kódy a názvy. Pro každou účetní skupinu je určeno, k jakému typu sortimentu se vztahuje (Ostatní, Zboží, Služba, Majetek). Pro majetek jsou relevantní účetní skupiny, na nichž je nastaven typ složky „Majetek“. Lze zde omezit platnost účetních skupin, viz níže.
- Dále se zde zadávají účty MD a DAL. Tyto účty se použijí, pokud na složce uvedený pohyb nemá ve spodní části nastaveno účtování, nebo je ve spodní části uveden účet jen pro jednu stranu (ten se použije, pro druhou stranu se použije účet z horní části).
- Ve spodní části (Účtování účetní skupiny dle pohybů) se zadává vazba účtů MD a DAL na kódy pohybů složek. Pro jednotlivé pohyby se zde zadávají účty účetní osnovy. Pokud zde není uvedený některý pohyb nebo má vyplněn jen jednu stranu, tak se použijí účty z horní části, podrobně viz předchozí bod.
- **POZOR**, při pohybu Vyřazení se účtuje odlišným způsobem. Při vyřazení pořizovací ceny se do účetních zápisů použije na stranu MD účet DAL ze spodní části (Účtování účetní skupiny dle pohybů) z pohybu Vyřazení, na stranu DAL se naplní účet MD z horní části (Účetní skupina). Pokud při vyřazení nebude majetek odepsán, vzniknou navíc účetní zápisy o vyřazení zůstatkové ceny. Do nich se naplní účty MD a DAL podle nastavení ve spodní části (Účtování účetní skupiny dle pohybů) z pohybu Vyřazení.

Pomocí položek „Datum platnosti od“ a „Datum platnosti do“ lze platnost účetních skupin omezit pro práci s majetkem (nikde jinde se s platností nepracuje). Jestliže jsou položky vyplněny, pak se při práci s kartou majetku a při zařazení majetku kontrolují nastavené platnosti účetní skupiny. Pokud je datum odlišné, zobrazí se při práci s kartou informativní hláška (měkká kontrola). Účetní skupinu půjde na majetku i nadále použít. Při zařazení majetku se v takovém případě zobrazí chyba (tvrdá kontrola), majetek nepůjde zařadit. Kontrola probíhá takto:

- Při vložení nové karty majetku nebo editaci existující karty (v činnosti 3.1 Majetek), která zatím nemá žádný pohyb – kontroluje se (měkká kontrola), zda aktuální datum patří do rozmezí, které je zadáno na účetní skupině
- Při uložení existující karty majetku (v činnosti 3.1 Majetek), která již má pohyb zařazení – kontroluje se (měkká kontrola), jestli datum zařazení patří do rozmezí, které je zadáno na účetní skupině
- Při použití tlačítka Zařazení (v činnosti 3.1 Majetek - odkaz „pohyby“, nebo v činnosti 3.2 Pohyby) – kontroluje se (tvrdá kontrola), zda datum pohybu zařazení patří do rozmezí, které je zadáno na účetní skupině
- Při založení karty majetku ze složky FPU (v činnosti 2.1.3.1 Faktury přijaté účetní - odkaz „Složky“, na složce odkaz „Založení majetku“) – kontroluje se (tvrdá kontrola), zda datum pohybu zařazení patří do rozmezí, které je zadáno na účetní skupině:

Odpisové skupiny majetku (9.2.4.0)

V číselníku jsou definované předpisy daňových a účetních odpisů majetku. Každý majetek je možné na kartě majetku zařadit do jedné skupiny daňových odpisů a do jedné skupiny účetních odpisů. Při generování odpisů majetku pak budou použity vzorce z tohoto číselníku. Daňové a účetní skupiny jsou rozlišeny příznakem v položce „Typ odpisové skupiny“.

Pomocí položek „Platnost od“ a „Platnost do“ lze platnost odpisových skupin omezit. Jestliže jsou položky vyplněny, pak se kontrolují nastavené platnosti na odpisových skupinách, které jsou na kartě majetku zadány. Pokud je datum odlišné, zobrazí se informativní hláška (odpisovou skupinu lze na majetku i nadále použít). Kontrola probíhá takto:

- Při vložení nové karty majetku (v činnosti 3.1 Majetek), která zatím nemá žádný pohyb – kontroluje se, zda dnešní datum patří do rozmezí, které je zadáno na odpisových skupinách.
- Při uložení existující karty majetku (v činnosti 3.1 Majetek), která již má pohyby – kontroluje se, jestli datum prvního pohybu patří do rozmezí, které je zadáno na odpisových skupinách.
- Při použití tlačítka Zařazení (v činnosti 3.1 Majetek - odkaz „pohyby“, nebo v činnosti 3.2 Pohyby) – kontroluje se, zda datum pohybu zařazení patří do rozmezí, které je zadáno na odpisových skupinách.
- Při založení karty majetku ze složky FPU (v činnosti 2.1.3.1 Faktury přijaté účetní) nebo ze složky PDV (v činnosti 1.2.2.2 Pokladní výdeje) – kontroluje se, zda datum pohybu zařazení patří do rozmezí, které je zadáno na odpisových skupinách

Pomocí položky „Přerušení odpisů zakázáno“ lze zakázat přerušení daňového odepisování. Standardně je zakázáno u odpisových skupin D1_2020, D2_2020 a DRovnomFVE. Díky tomu nelze u majetků s těmito odpisovými

skupinami založit poznámky pro přerušení odepisování. Podrobný popis přerušení odpisů viz kapitola **Přerušení daňových odpisů**.

Daňové odpisy

Daňové odpisy jsou nastaveny dle legislativy a změny v legislativě jsou udržovány dodavatelem IS ESO9 v rámci nových verzí. **POZOR**, pokud je v kartě majetku uvedena v daňovém odpisu odpisová skupina, která má nastavenou vlastnost „Účetní odpis je roven daňovému“, pak se daňový odpis nepočítá, ale převezme se z vypočteného účetního odpisu. Při přerušení daňových odpisů pak ale k žádnému přerušení nedojde!

- Pro daňové odpisy je možné mít v horní části uveden vzorec pro odpis pomocí funkce, nebo je možné ve spodní části zadat pro odepisování procenta (pro rovnoměrný odpis) nebo koeficienty (pro zrychlený odpis). Zadává se pro 1. rok odepisování, v dalších letech odepisování a při zvýšené vstupní ceně. Také lze nastavit, zda je daňový odpis roven účetnímu.
- V položce „**Období odepisování**“ lze definovat, zda se daňový odpis má provádět ročně nebo měsíčně. Pokud je v odpisové skupině nastavena hodnota "Dle parametru" (defaultní nastavení), provádí se výpočet dle parametru aplikace **MAJ_ZpDanOdp** ze skupiny parametrů Majetek, viz níže.

Účetní odpisy

Účetní odpisové skupiny jsou nastaveny v rámci provozu IS ESO9 uživatelem nebo během implementace IS pracovníky ESO9 international a.s. **POZOR**, pokud je v kartě majetku uvedena v účetním odpisu odpisová skupina, která má nastavenou vlastnost „Účetní odpis je roven daňovému“, pak se účetní odpis nepočítá, ale převezme se z vypočteného daňového odpisu. Při přerušení daňových odpisů pak dojde také k přerušení účetních odpisů!

- Formulář se skládá ze dvou částí. V horní části jsou definovány jednotlivé odpisové skupiny, jejich typ, kód, název, vzorec pro odpis, způsob odpisu, a zda je účetní odpis roven daňovému. Dále se zadává způsob zaokrouhlení a počet desetinných míst. **POZOR**, v případě použití funkce se neuplatňují parametry pro zaokrouhlení odpisu. Pokud je ve vzorci pro odpis uvedena funkce, je nutné způsob zaokrouhlení definovat v této funkci.
- Spodní část má význam pouze pro daňové odpisy.

Vzorec pro účetní odpis se do účetní odpisové skupiny může zadat třemi způsoby:

- **Předpisem** - Tento vzorec musí být zadán ve tvaru: $n M p ; m R q ; Z r ; V s ;$ kde
 - **n M p** znamená, že po dobu n měsíců se bude uplatňovat roční sazba p procent (tj. měsíčně $p/12$ procent).
 - **m R q** znamená, že po dobu m roků se bude ročně odepisovat q procent (tj. každý měsíc se bude odepisovat $q/12$ procent).
 - **Z r** znamená, že při zařazení se odepíše $r\%$ z celkové pořizovací hodnoty
 - **V s** znamená, že při vyřazení se odepíše $s\%$ z celkové pořizovací hodnoty

Jednotlivé dílčí položky zadaného vzorce musí být odděleny středníkem, posledně zadaný výraz platí bez časového omezení. **POZOR**, v případě že je zadána 1 položka, tak tato platí bez omezení. Jako základ pro tento výpočet se bere hodnota rovnající se zvýšené vstupní ceně.

Příklad: majetek má zadán druh odpisu "**3M12 ; 2R18 ; 1M6**".

- Jestliže HNIM má datum pořízení např. v období 2010.05 (t. j. kdykoliv v době od 1. 5. 2010 do 31. 5. 2010), pak pro období 2010.05 a všechna dřívější období má odpis 0 %, v dalších třech obdobích po zařazení (2010.06, 2010.07 a 2010.08) se bude odepisovat 1 % měsíčně (tj. roční sazbou 12%, tedy 12/12).
- V dalších 2 letech (v období 2010.09 až 2013.08) se bude odepisovat 1.5 % měsíčně (za rok 18 %, tedy 18/12).
- Od období 2013.09 se bude měsíčně odepisovat 0.5 % z pořizovací hodnoty (6% ročně, tedy 6/12).

Poznámka:

- Pokud požadujete, aby první odpis byl prováděn **již v měsíci zařazení**, je nutno zadat předpis ve tvaru např. "**0M12; ...**".
- Pokud požadujete, aby první odpis byl prováděn až **od 2 měsíce od zařazení**, je nutno zadat předpis ve tvaru např. "**1M12; ...**".

- **Příkazem SELECT** – nastaví pracovníci ESO9 international a.s. nebo certifikovaní správci
- **Použitím funkce** – nastaví pracovníci ESO9 international a.s. nebo certifikovaní správci

IAS odpisy

IAS odpisové skupiny jsou nastaveny v rámci provozu IS ESO9 uživatelem nebo během implementace IS pracovníky ESO9 international a.s.

- Platí pro ně stejná pravidla a funkčnosti jako pro účetní odpisy.

Kódy pohybů složek (9.4.5)

V číselníku jsou definovány kódy pohybů jednotlivých složek. Pomocí kódů pohybů se přenáší na složku dokladu informace o typu pohybu a ceně. Kódy pohybů složek v kombinaci s účetní skupinou sortimentu zadaného na složce ovlivňují naplnění kontace na složkách dokladů a následně rozúčtování. Podrobně je popsáno v **Nápověda - Naplňování nového dokladu**.

- V číselníku jsou definovány jednotlivé pohyby složek, jejich kódy a názvy. Pro každý pohyb složky je určeno, k jakému typu složky se vztahuje (Ostatní, Zboží, Služba, Majetek, Operace, Pracoviště, Program, Platidlo). Pro majetek jsou relevantní pohyby složek, na nichž je nastaven typ složky „Majetek“.
- Dále se zde zadává Typ pohybu (Nedefinovaný, Příjem nebo blokování, Výdej nebo objednání, Cenový příjem, Cenový výdej, Přeceňovací) a Nabízet cenu (pro majetek Skladovou).
- Je možné zde zadat účty MD a DAL, tyto účty by se však použily pro daný pohyb u každého majetku. Výhodnější je pomocí Účetních skupin určit ke každému skupině majetku různé účty, viz kapitola **Účetní skupiny (9.2.3)**.
- U pohybů, s kterými se pracuje při rozdělení majetku, má význam nastavení položky „Příznak rozdělení majetku“. Viz popis v kapitole **Rozdělení**.

Parametry aplikace (9.6.1)

Do parametrů aplikace nemá běžný uživatel přístup. Nastavovat a měnit parametry může pouze pracovník s potřebnými znalostmi implementace systému! Pro snazší orientaci jsou parametry rozděleny do tematických skupin.

Skupina Majetek

MAJ_HodnotaTZdo40 - Maximální hodnota techn. zhodn., která nemění hodnotu majetku

Určuje, zda se při překročení uvedené částky založí nový pohyb TZ a odúčtování dřívějších TZ.

- Podrobný popis viz kapitola **Speciální postupy - Hranice pro technické zhodnocení majetku**.

MAJ_HodnotaTZdo80 - Maximální hodnota techn. zhodn., která nemění hodnotu majetku

Určuje, zda se při překročení uvedené částky založí nový pohyb TZ a odúčtování dřívějších TZ.

- Podrobný popis viz kapitola **Speciální postupy - Hranice pro technické zhodnocení majetku**.

MAJ_KartaNaSDOK - Naplňovat odkaz "karta" na pohybech odpisů

Určuje, zda se při generování odpisů naplní na složce odpisu vazba na kartu vozidla z oblasti Doprava.

- Pokud je nastavena hodnota 1, pak se při generování odpisů naplňuje na složce odpisu vazba "Karta" (v případě, že karta majetku je propojena s kartou vozidla, jedná se o položku idHdokAddSys).
- Pokud by v tabulce HdokAddSys existovalo více výskytů s tímto IDZBOZI, pak se vezme minimální hodnota z nalezených idHdokAddSys. Pokud je nastavena hodnota 0, tak vazba na vozidlo nenaplní.

MAJ_KodPohybuFP - Kód pohybu nákupu přes faktury přijaté

Je určeno pro profil řešení. Standardně se s parametrem nepracuje.

Určuje, zda se při zařazení majetku do pořizovací ceny při nákupu přes fakturu přijatou přenesou cena a počet kusů ze složky, která má zde uvedený pohyb. Při činnosti zařazení majetku se testuje, zda k majetku již existuje složka, která má pohyb s tímto zadaným kódem pohybu.

- Pokud ano, tak se do pořizovací ceny majetku přenesou jednotková cena spočtená a do počtu kusů počet z tohoto pohybu.
- Pokud by existovalo k majetku více takovýchto složek, pak se počet kusů nastaví na 1 a do pořizovací ceny majetku se přenesou celková cena spočtená.

MAJ_KodPohybuMOO - Kód pohybu pro opravy leasingového majetku

Slouží pro odepisování např. majetku pořízeného na leasing.

- Pokud k majetku existuje pohyb odpisu s tímto kódem, pak se odepisování majetku provádí z ceny snížené o hodnoty uvedené v tomto pohybu.

MAJ_KodPohybuMZV - Kód pohybu pro zařazení vložením

Slouží pro zařazení majetku vložením.

- Pokud je majetek zařazen s tímto kódem pohybu, nastaví se na kartě majetku datum Zbozi.dtKalkulace (Účtovat od data). Toto se pak využívá pro omezení účtování v účetním předpisu majetku.

MAJ_KodPohybuOprT - Kód pohybu pro tvorbu opravných položek

Slouží pro tvorbu opravné položky.

- Pokud mají pohyby zde uvedený kód pohybu, tak se v inventární kartě majetku tisknou hodnoty opravných položek. Vlastní kód pohybu složky by pak měl mít nastavenou vlastnost Typ pohybu na "nedefinovaný", aby nedocházelo ke změně hodnoty cen na kartě majetku. Podrobný popis kódů pohybů složek viz kapitola **Kódy pohybů složek (9.4.5)**.

MAJ_KodPohybuOprZ - Kód pohybu pro zrušení opravných položek

Slouží pro zrušení opravné položky.

- Pokud mají pohyby zde uvedený kód pohybu, tak se v inventární kartě majetku tisknou hodnoty opravných položek. Vlastní kód pohybu složky by pak měl mít nastavenou vlastnost Typ pohybu na "nedefinovaný", aby nedocházelo ke změně hodnoty cen na kartě majetku. Podrobný popis kódů pohybů složek viz kapitola **Kódy pohybů složek (9.4.5)**.

MAJ_KodPohybuPSIAS - Kód pohybu pro přecenění majetku k období poč. stavu pro IFRS

Slouží k přecenění majetku při přechodu na účtování podle IAS.

- Podrobný popis viz kapitola **Účtování podle IAS**.

MAJ_KodPohybuTZdo40 - Kód pohybu pro tech.zhodnocení, které nemění hodnotu majetku

Určuje kód pohybu TZ majetku, které nemění hodnotu majetku.

- Pokud je založeno TZ majetku s tímto kódem pohybu, pak se toto TZ nezahrnuje do zvýšené vstupní ceny, ale pouze se provede jeho zaúčtování na základě definovaných účetních předpisů. Podrobný popis viz kapitola **Speciální postupy - Hranice pro technické zhodnocení majetku**.

MAJ_KodPohybuTZdo80 - Kód pohybu pro tech.zhodnocení, které nemění hodnotu majetku

Určuje kód pohybu TZ majetku, které nemění hodnotu majetku.

- Pokud je založeno TZ majetku s tímto kódem pohybu, pak se toto TZ nezahrnuje do zvýšené vstupní ceny, ale pouze se provede jeho zaúčtování na základě definovaných účetních předpisů. Podrobný popis viz kapitola **Speciální postupy - Hranice pro technické zhodnocení majetku**.

MAJ_MaxRokOdp - Maximální rok pro plán odpisů majetku

Určuje maximální rok pro plán odpisů.

- Při přepočtu odpisů se výpočet plánu odpisů provádí jen do roku zde zadaného.

MAJ_NulovyDanovy - Pokud není daňová odpisová skupina, nulovat daňovou hodnotu

Určuje, zda nulovat daňovou hodnotu při ručním odpisu, pokud není zadaná daňová odpisová skupina. Ve složce pohybu majetku se daňová hodnota při ručním zadání pohybu nastavuje standardně rovna účetní hodnotě.

- Pokud je tento parametr nastaven na hodnotu 1, pak se v případě, že karta majetku nemá vyplněnu skupinu daňového odpisu, nastaví daňová hodnota rovna nule.
- Pokud je nastavena hodnota 0, pak se nastaví daňová hodnota rovna účetní.

MAJ_ObdobiPS - Období počátečních stavů karet majetku

Určuje období počátečních stavů karet majetku. Toto období je třeba mít nastaveno při provádění konverzí karet a pohybů majetku. Tento parametr má také vliv pro účetní předpisy pohybů majetku.

- U Zařazení, Technického zhodnocení a Vyřazení vznikne rozúčtování jen k těm pohybům, jejichž datum je větší nebo rovno tomuto období.
- Při Generování odpisů se založí jen pohyby po období uvedeném v parametru. Ve starších obdobích se pohyby vůbec nezaloží.

MAJ_PovolAkcePoVyr - Povolení akcí pro vyřazený majetek

Umožňuje povolit provádět vybrané akce s vyřazeným majetkem.

MAJ_Pozn_D50 - Kód typu poznámky pro 50% daňový odpis

Určuje kód typu poznámky pro výpočet 50% daňového odpisu při fúzi. Podrobný popis viz kapitola **50% daňový odpis při fúzi**.

MAJ_Pozn_FAP - Kód typu poznámky při založení z FAP

Určuje kód typu poznámky při založení majetku z faktury přijaté nebo pokladního výdeje.

- Pokud je zde vyplněn existující kód typu poznámky ke zboží, pak se při založení majetku ze složky faktury přijaté nebo ze složky pokladního výdeje založí k majetku poznámka s textem "Založeno z dokladu číslo...".

MAJ_Pozn_Inv - Kód typu poznámky pro inventuru majetku

Určuje kód typu poznámky pro inventuru majetku. Má význam pro inventuru majetku pomocí čteček, viz samostatný dokument.

MAJ_Pozn_Likv - Kód typu poznámky pro likvidaci majetku

Určuje kód typu poznámky pro likvidaci majetku.

- Pokud k majetku existuje poznámka tohoto typu, pak se do tiskového formuláře protokolu o likvidaci vypíše text, který je uveden v poznámce v položce Poznámka-text. Při vyřazení likvidací je potřeba založit poznámku s tímto kódem.

MAJ_Pozn_PrevOsC - Kód typu poznámky pro převod na osobu

Určuje kód typu poznámky pro převod na osobu.

- Tento kód poznámky se nabízí při převodu majetku na jinou osobu. Při tisku sestav majetku k datu nebo období se osoba určí na základě existence těchto poznámek.

..... www.eso9.cz

MAJ_Pozn_PrevStr - Kód typu poznámky pro převod na středisko

Určuje kód typu poznámky pro převod na středisko.

- Tento kód poznámky se nabízí při převodu majetku na jiné středisko. Při tisku sestav majetku k datu nebo období se středisko určí na základě existence těchto poznámek.

MAJ_Pozn_PrevUmi - Kód typu poznámky pro převod na jiné umístění

Určuje kód typu poznámky pro převod na jiné umístění.

- Tento kód poznámky se nabízí při převodu majetku na jiné umístění. Při tisku sestav majetku k datu nebo období se umístění určí na základě existence těchto poznámek.

MAJ_Pozn_Vyr - Kód typu poznámky pro vyřazení majetku

Určuje kód typu poznámky pro vyřazení majetku.

- Pokud k majetku existuje poznámka tohoto typu, pak se do tiskového formuláře protokolu o vyřazení vypíše text, který je uveden v poznámce v položce Poznámka-text. Při vyřazení majetku je potřeba založit poznámku s tímto kódem.

MAJ_Prerus_Kon - Kód typu poznámky pro konec přerušení odpisů

Určuje kód typu poznámky pro konec přerušení daňových odpisů. Podrobný popis přerušení odpisů viz kapitola **Přerušení daňových odpisů**.

MAJ_Prerus_Zac - Kód typu poznámky pro začátek přerušení odpisů

Určuje kód typu poznámky pro začátek přerušení daňových odpisů. Podrobný popis přerušení odpisů viz kapitola **Přerušení daňových odpisů**.

MAJ_Rozd_DefPohyb - Definice kódů pohybů pro rozdělení karty majetku

Zadávají se zde kódy pohybů, které se budou používat při rozdělení majetku. Zadávají se dvojice pohybů, které jsou od ostatních dvojic odděleny středníkem. Každá z dvojic má nejprve uvedený původní standardní pohyb a za lomítkem nový speciální pohyb.

- Standardně je v ESO9 Start zadáno **MO/MO-ROZ;MZ/MZ-ROZ;MT/MT-ROZ**.
- Při rozdělení karty majetku vznikne ke každému původnímu standardnímu pohybu nový speciální pohyb. Podrobný popis rozdělení viz kapitola **Rozdělení**.

MAJ_Rozd_ExecProc - Název uživatelské procedury volané po rozdělení karty majetku

Zadáva se zde název profilu procedury, která se má po spustit po rozdělení majetku. Profil procedury musí mít vyplněny parametry @idZbozi_OLD int, @idZbozi_NEW int, @idZbozSkl_OLD int a @idZbozSkl_NEW int. Podrobný popis rozdělení viz kapitola **Rozdělení**.

MAJ_Rozd_MROZ - Kód pohybu složky pro rozdělení karty majetku

Zadáva se zde kód pohybu, který se má založit při rozdělení majetku k původnímu i novému majetku. Tento pohyb by měl by mít nastavenou vlastnost Typ pohybu = 0 (nedefinováno).

- Standardně je v ESO9 Start zadáno **MROZ**. Podrobný popis rozdělení viz kapitola **Rozdělení**.

MAJ_RusitHDOK - Rušit doklady majetku bez složek

Určuje, zda rušit hlavičky dokladů majetku, které nemají pohyby (složky). **POZOR**, nejedná se o karty majetku, ale o hlavičky dokladů.

- Pokud dojde ke zrušení všech pohybů majetku (složek), pak v databázi zůstává hlavička dokladu, která nemá žádné složky dokladu, ani účetní zápisy.
- V případě, že chcete, aby se tyto doklady automaticky rušily, zadejte hodnotu 1. Pokud chcete, aby i v tomto případě tam tyto doklady zůstávaly, pak zadejte hodnotu 0.

MAJ_TextDoHDok - Způsob vytvoření textu v HDOKu

Určuje způsob vytvoření textu v textové poznámce na hlavičce dokladu majetku. **POZOR**, nejedná se o odkaz Poznámky.

- Je možné zadat, jaký text se má přenášet do textové poznámky hlavičky dokladu (ke kterému pak budou připojeny pohyby a účetní zápisy) při založení tohoto dokladu. Výraz musí být v syntaxi SQL.

MAJ_TZ_Zaporne - Způsob použití koeficientů při záporném tech. zhodnocení

Pro účely posouzení, jaký koeficient „při zvýšení vstupní ceny“ se má použít při výpočtu daňových odpisů (v prvním roce / v dalších letech / při zvýšení vstupní ceny),

- Zde lze určit, zda se má koeficient uplatnit pouze při kladném TZ, nebo i záporném TZ.

MAJ_UcSkupPozemky - Seznam účetních skupin pro zaúčtování pozemků

Do parametru se zadávají účetní skupiny, které mají být z hlediska účtování považovány za pozemky a umělecká díla.

- Účetní předpis v ESO9START je nastaven tak, aby v případě, že majetek patří do některé ze zde uvedených skupin, se při vyřazení neprovedl v rozúčtování odpisů zůstatkové ceny.
- Jednotlivé kódy skupin musí být odděleny středníkem. Podrobný popis provádění odpisů pro pozemky a umělecká díla viz kapitola **Účetní a daňové neodepisovaný majetek – pozemky a umělecká díla**.

MAJ_Vyr50Proc - Seznam způsobů vyřazení s 50 % odpisem

Obsahuje seznam kódů pohybů vyřazení, při nichž se má provádět 50 % odpis (daňový).

- Jednotlivé kódy způsobů vyřazení musí být odděleny středníkem. Podrobný popis 50% odpisů při vyřazení viz kapitola **50% daňový odpis v roce vyřazení**.

MAJ_Vyr50Proc1Rok - 50 % provést i v případě vyřazení v roce zařazení

Určuje, zda 50% odpis provést i v roce zařazení v případě, že se provádí vyřazení v roce zařazení a pohyb vyřazení je uveden v seznamu způsobů vyřazení s 50 % odpisem (parametr **MAJ_Vyr50Proc**), nebo zda má být daňový odpis v tomto případě nulový.

- Pokud je zadána hodnota 1, tak se uplatní 50% sazba daňového odpisu. Pokud je zadána hodnota 0, tak bude odpis nulový. Podrobný popis 50% odpisů při vyřazení viz kapitola **50% daňový odpis v roce vyřazení**.

MAJ_VyrNulDan - Nulovat daňový odpis při vyřazení, pokud se přebírá z úč.odp.slupiny

Určuje, zda v případě, že se daňový odpis přebírá z účetního, bude daňový odpis v roce vyřazení nulový. Pokud je u majetku v daňové odpisové skupině nastavena vlastnost „Účetní odpis je roven daňovému“, pak tímto parametrem je možné stanovit, zda se má v roce vyřazení nulovat daňový odpis.

- Pokud je zadána hodnota 1, pak bude daňový odpis v roce vyřazení nulový. Pokud je zadána hodnota 0, tak daňový odpis nebude nulový a bude i v roce vyřazení platit, že je daňový odpis roven účetnímu.

MAJ_ZpDanOdp - Způsob výpočtu daňových odpisů (0=ročně; 1=měsíčně)

Určuje způsob výpočtu daňových odpisů. Pokud je zadána hodnota 0, budou se daňové odpisy vypočítávat ročně. Pokud je zadána hodnota 1, budou se daňové odpisy vypočítávat měsíčně.

- Parametr má význam pouze pro majetky, jejichž daňová skupina má nastavenou v položce „Období odepisování“ hodnotu „Dle parametru“, viz výše popis číselníku **Odpisové skupiny majetku (9.2.4.0)**.

MAJ_ZpVypD_PozunTZ - Způsob výpočtu daňových odpisů při TZ a přerušení

Určuje, kdy se má použít hodnota technického zhodnocení (TZ) pro výpočet daňových odpisů, pokud k TZ dojde v době přerušení odepisování.

- Buď se vezme k datu TZ (tedy hned po znovuzahájení odpisů), nebo se posune o dobu přerušení odepisování.

MAJ_ZustCenaVyr - Způsob zobrazení zůstatkové ceny u vyřazených majetků

Určuje způsob zobrazení zůstatkové ceny u vyřazených majetků.

- Pokud je zadána hodnota 0, pak se bude zobrazovat nulová zůstatková cena. Pokud je zadána hodnota 1, pak se zobrazuje zvýšená vstupní cena snížená o celkově uplatněné odpisy.

Skupina Výkaz DPH

VykazDPH_Ucty48 - Účty pro daňové přiznání - řádek 48

Zadávat se zde seznam účtů, pro které se má hodnota zařazení nebo TZ, projevit v řádku 47 výkazu DPH. Podrobný popis viz kapitola **Zařazení**.

Skupina Zaúčtování

IAS_ObdobiPS - Období počátečních stavů pro účtování IFRS

Zadávat se zde období, od kdy se provádí účtování dle IAS. Podrobný popis viz kapitola **Účtování podle IAS**.

Uctovani_IAS - Účtování podle IFRS

Určuje, zda se provádí účtování podle IAS. Po změně nastavení parametru je nutné se odhlásit a znovu přihlásit do aplikace. Podrobný popis viz kapitola **Účtování podle IAS**.