



Evidence cizinců v ESO9 PAM

ESO9 international a.s.

U Mlýna 2305/22, 141 00 Praha 4 – Záběhlice

tel.: +420 228 809 000

e-mail: info@eso9.cz

www.eso9.cz

Červen 2025

Obsah

ZADÁVÁNÍ ADRES U CIZINCŮ	2
NASTAVENÍ ESO9 PAM	2
MZDOVÉ SLOŽKY SLOUŽÍCÍ K EVIDENCI CIZINCŮ	3
HLÁŠENÍ CIZINCŮ NA ÚŘAD PRÁCE ČR	7
INFORMAČNÍ KARTA	7
Hlášení cizinců / informace	7
SDĚLENÍ NÁSTUP/ZMĚNA, UKONČENÍ.....	10
Hlášení cizinců / sdělení nástup.....	10
Hlášení cizinců / sdělení ukončení	12
GENEROVÁNÍ HLÁŠENÍ	14
ODESLÁNÍ HLÁŠENÍ	15
Odeslání z aplikace ESO9 PAM.....	15
Odeslání prostřednictvím datové schránky	18
SESTAVY.....	19
POTVRZENÍ PRO ÚŘAD PRÁCE	19
Sdělení o nástupu cizince do zaměstnání, k vyslání, k vnitropodnikovému převedení	19
Sdělení o ukončení zaměstnání, vyslání, vnitropodnikového převedení cizince	21
Informace o nástupu do zaměstnání / prodloužení zaměstnání občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění.....	21
Informace o ukončení / změně ukončení zaměstnání občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění.	21
VYÚČTOVÁNÍ DANĚ Z PŘÍJMŮ ZE ZÁVISLÉ ČINNOSTI	24

Zadávání adres u cizinců

Pokud se jedná o cizince bez trvalého pobytu v ČR, je potřeba do **trvalé adresy** zadat trvalou adresu v cizině a do **kontaktní adresy** adresu pobytu v ČR. Na základě takto zadaných adres se při generování Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) vyplní adresa trvalého pobytu a kontaktní adresa v ČR, je-li adresa trvalého pobytu mimo ČR.

Od 1. 4. 2022 se změnil formát registru pojištěnců na ČSSZ – pro Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) pojištěnců musí být u cizinců v adrese trvalého pobytu vyplněno PSČ a název pošty (prvních pět znaků z názvu pošty). Pokud je takto vyplněno, lze Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) odeslat elektronicky i v případě, že cizinec nemá ještě přidělené evidenční číslo (EČP).

Nastavení ESO9 PAM

V činnosti **9.1.2 Nastavení PAM** na záložce *Osobní karta* lze nastavit v poli *Cizinec – trvalé MS* mzdové složky, které lze zadávat v činnosti *1.1.1.2 Osobní karta* pomocí odkazu *Trvalé MS cizinec*.

1 / 1 > >> Nastavení PAM Tabulka Detail 🔍 📄 ☰

Uložit

Logo firmy Razítko firmy Údaje o organizaci Smlouvy Docházka Benefity **Osobní karta** PV karta Trvalé MS změny Potvrzení o příjmech

Definice MS pro oblast Osobní karty. Uživatelské kódy MS se oddělují čárkou, nedělají se mezery.

Počet exekucí a insolvenční	920,920A,921,923,924
Exekuce a insolvence - trvalé MS	920,920A,921,923,924,928,E001,M051,M922
Počet dalších trvalých srážek	931,935,941,951,985
Další trvalé srážky - trvalé MS	931,935,941,951,985
Pojištění - trvalé MS	I031,M004,M009,M010,M012,0032,0043,0054,0055
Cizinec - trvalé MS	0022,0042,0043,0044,0045,0046,0021,0047,0048, 0049,0022C,0047C,
Příspěvky na penzijní připojištění - trvalé MS	936
Příspěvek na penz.připojištění procentem - trvalé MS	937
Příspěvky na životní pojištění - trvalé MS	938
Příspěvky na životní pojištění bez daňových výhod - trvalé MS	938A
Jiné mimořádné příjmy	732

1 / 1 > >> Osobní karta Tabulka Detail 🔍 📄 ☰

Uložit Pracovní vztahy Trvalé mzdové složky Poznámky ISIR

Základní údaje

Osobní číslo	0130	Příjmení	Chong	Jméno	Lee
Titul před jménem		Titul za jménem		Rodné příjmení	Chong
Rodné číslo		Datum narození	14.11.1964	Místo narození	Čína
Pohlaví	Žena	E-mail		E-mail další	
Telefon		Mobil		ID Datové schránky	
Středisko osoby	00	Výplatní místo	1	Účetní skupina	MZ331
Zakázka		Projekt		Doplňující údaj	
Uživatel		Aktivní	Ano		

Trvalá adresa 1

Ulice	WRGY	Číslo domu	1	Obec	Honkong
PSČ	CN777777	Stát	CN	Čína	Telefon

Kontaktní adresa 1

Ulice	Dlouhá	Číslo domu	11	Obec	Olomouc
PSČ	77900	Stát	CZ	Česká republika	Telefon

Důchod

Datum skutečného odchodu do starobního důchodu Datum předpokládaného odchodu do důchodu 14.09.2029 Ruční vstup předpokládaného odchodu do důchodu Ne

Trvalé mzdové složky osoby

Druh důchodu (0051)	---	Změněná pracovní schopnost (0053)	---	Do	Invalida (0050)	---
Státní příslušnost (0041)	Čína	Číslo OP (0021)		Do	Rodinný stav (0031)	svobodný(á)
Daňový nerezident (0045)	Ne	Cizinec - povolení k pobytu (0046)	Ne	Do	Trvalé MS cizinec	

Mzdové složky sloužící k evidenci cizinců

« < 4 / 15 > » Všechny trvalé mzdové složky k osobě

Uložit Nový Smazat

Kód mzdové složky	Název složky	Základ	Vlastnost	Popis vlastnosti	Textový údaj
~	~	=	~	~	~
<input type="checkbox"/> 0011	Osobní číslo	0,00			0132
<input type="checkbox"/> 0022	Číslo pasu	0,00	PL	Polsko	9999999
<input type="checkbox"/> 0022C	Cizinci-pas vydal	0,00			Úřad města Warszawa
<input type="checkbox"/> 0041	Státní příslušnost	0,00	PL	Polsko	
<input type="checkbox"/> 0042	Číslo pojištění - cizí státní příslušník ZP	0,00			1122233
<input type="checkbox"/> 0043	Cizinec bez trvalého pobytu ZP	0,00	E	z EU	
<input type="checkbox"/> 0044	EČP - Číslo pojištění SP	0,00			9988777
<input type="checkbox"/> 0045	Daňový nerezident	0,00	PL	Polsko	31/08/1988
<input type="checkbox"/> 0046	Cizinci-Povolení k pobytu	0,00			dlouhodobý pobyt
<input type="checkbox"/> 0047	Cizinci-Druh pracovního oprávnění	0,00	2	Zaměstnanecká karta	45678910
<input type="checkbox"/> 0048	Cizinci-Typ cizince	0,00	4	rodinný příslušník občana EU/EHP/Švýcarska	Polsko
<input type="checkbox"/> 0049	Cizinci-První zaměstnání v ČR	0,00	2	Ne	

0022 Číslo pasu

Jako **vlastnost** TMS se zadává **stát** (výběr z číselníku), který vydal doklad prokazující totožnost (ne vždy se musí jednat o cestovní pas, může to být také např. řidičský průkaz nebo jiné doklady), **do textového údaje** se zadává **číslo dokladu totožnosti a typ dokladu**. Oba údaje se tisknou do příslušných kolonek na prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob a na mzdový list. Textový údaj vstupuje do pole `h_c_pasu` v XML pro Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti.

0022C Cizinci - pas vydal

Složku je nutné zadat do trvalých mzdových složek k osobě v případě, že zaměstnanec je cizinec a je potřeba pro Úřad práce z aplikace vystavit Informace o nástupu cizince nebo Informace o ukončení. Do položky **Textový údaj** se zadává informace o tom, kdo vydal Cestovní pas.

0041 státní příslušnost

Zadává se v trvalých mzdových složkách k osobě. Pomocí položky **Vlastnost** mzdové složky je realizovaná povinná vazba na číselník státních příslušností.

0042 Číslo pojištění - cizí státní příslušník ZP

Do položky **Textový údaj** se zadává číslo pojištění, které přiděluje zdravotní pojišťovna cizím státním příslušníkům místo rodného čísla. Složka je důležitá pro sestavu Hlášení změn zdravotním pojišťovnám. Číslo pojištění se u cizinců v případě, že nemají vyplněné RČ, naplňuje do pole rodné číslo v evidenčních listech a dále se tiskne na sestavu Statistika ZP.

0043 Cizinec bez trvalého pobytu ZP

Složka je důležitá pro sestavu Hlášení změn zdravotním pojišťovnám. Povinná **vlastnost** TMS – zda se jedná o cizince z EU nebo mimo EU.

0044 EČP číslo pojištěnce SP

Složka je určená pro trvalé složky k osobě a **do textového údaje** se zadává číslo pojištěnce, které přiděluje cizincům ČSSZ místo rodného čísla. Toto číslo nahrazuje rodné číslo v registru pojištěnců i v ELDP.

0045 Daňový nerezident

Zadává se v trvalých mzdových složkách k osobě. Složka slouží pro evidenci daňových nerezidentů a používá se pro tvorbu XML výkazu Vyúčtování zálohové daně - příloha 2. Jako **vlastnost** TMS se zadává stát, kterého je zaměstnanec daňovým rezidentem, **do textového údaje** se zadává číslo daňové identifikace používané v zemi daňové rezidence a **typ daňové identifikace** (D – DIČ, R – RČ, S – Sociální pojištění, J – jiné) – v každé zemi se může lišit, např. rodné číslo, daňové identifikační číslo, číslo sociálního pojištění. Na složce je vypnuta kontrola data platnosti od, v případě potřeby je možné ji do trvalých MS k osobě poříditi i se zpětnou platností. U cizinců-nerezidentů je složka nutná pro uvedení povinných údajů nerezidenta na mzdovém listu a na prohlášení poplatníka daně z příjmu fyzických osob.

Osobní číslo: 0132	
PROHLÁŠENÍ	
poplatníka daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	
pro zdaňovací období (pro část zdaňovacího období)¹⁾ <input type="text" value="2022"/>	
Prohlášení k dani činím / dodatečně činím <input type="text" value=""/> ^{1a)} podle § 38k zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro plátce daně (zaměstnavatele)	
Název plátce daně	ESO9 international a.s.
Adresa	U Mlýna 2305/22, Praha 4, 14100
Identifikace poplatníka	
Příjmení	Nowakowska
Jméno(-a)	Anna
Rodné číslo	8858315488
Adresa bydliště (místo trvalého pobytu)	
Korkowa 123, Warszawa, 04519	
Daňový nerezident ČR dále vyplní: Datum narození 31.08.1988	
Číslo a typ dokladu prokazující totožnost poplatníka	9999999 Stát, který tento doklad vydal PL
Identifikace pro daňové účely ve státu daňové rezidence	31/08/1988 Stát, jehož jste daňovým rezidentem PL

ESO9 international a.s. Os. číslo: 0132	MZDOVÝ LIST za rok 2021	29.01.2022 22:45:22
Jméno: Anna Nowakowska		
Rodné příjmení: Bartek	Dřívější příjmení: Nowakowska	
Rodné číslo: 8858315488 Stav:	Adresa: Korkowa 123, Warszawa, 04519	
Zdravotní poj.: 111 Středisko:	Kontaktní adresa: Nová 456, Praha, 11000	
Daň.rezident: PL - DIČ 31/08/1988	Narozen(a): 31.08.1988 Warszawa	
	Doklad nerezidenta: PL - 9999999	

0046 Cizinci-Povolení k pobytu

Složka slouží **pro evidenci platnosti povolení k pobytu cizinců v ČR**. Na složce je vypnuta kontrola data platnosti od, v případě potřeby je možné ji do trvalých MS k osobě poříditi i se zpětnou platností.

O047 Cizinci-Druh pracovního oprávnění

Složka slouží pro evidenci platnosti pracovního oprávnění cizinců v ČR, na složce je povinná vazba na **Vlastnost**. Do **textového údaje** doporučujeme psát číslo pracovního oprávnění a do položek **Platí od, Platí do platnost pracovního oprávnění** dle skutečnosti. Na složce je vypnuta kontrola data platnosti od, v případě potřeby je možné ji do trvalých MS k osobě pořídit i se zpětnou platností.

Vlastnosti pro složku O047 Cizinci – Druh pracovního oprávnění

VL	Text vlastnosti MS
1	Povolení k zaměstnání
2	Zaměstnanecká karta
3	Karta vnitropodnikově převedeného zaměstnance
4	Modrá karta

O047 Cizinci - povolení k zaměstnání - krajská pobočka ÚP

Složka se zadává se v trvalých mzdových složkách k osobě a slouží pro evidenci Úřadu práce ČR, který vydal cizinci povolení k zaměstnání. Na složce je vypnuta kontrola data platnosti od, v případě potřeby je možné ji do trvalých MS k osobě pořídit i se zpětnou platností. Do vlastního výpočtu mezd nevstupuje.

O048 Cizinci - Typ cizince

Složku je nutné zadat do trvalých mzdových složek k osobě v případě, že zaměstnanec je cizinec a je potřeba pro Úřad práce z aplikace vystavit Informace o nástupu cizince nebo Informace o ukončení. Na složce je povinná vazba na **Vlastnost** a pro vlastnost 4 rodinný příslušník občana EU/EHP/Švýcarska je nutné do **textového údaje** zadat název státu.

Vlastnosti pro složku O048 Cizinci – Typ cizince

VL	Text vlastnosti MS O048	Název
1	Občan EU	Občan EU
2	Občan EHP	Občan EHP (Norsko, Island a Lichtenštejnsko)
3	Občan Švýcarska	Občan Švýcarska
4	rodinný příslušník občana EU/EHP/Švýcarska	Rodinný příslušník občana EU/EHP nebo Švýcarska (včetně ČR)
5	cizinec podle § 98 písm. a)	§ 98 písm. a): Povolen trvalý pobyt
6	cizinec podle § 98 písm. b)	§ 98 písm. b): Rodinný příslušník člena diplomatické mise
7	cizinec podle § 98 písm. c)	§ 98 písm. c): Udělen azyl nebo doplňková ochrana
8	cizinec podle § 98 písm. d)	§ 98 písm. d): Krátkodobá pracovní činnost (do 7 dnů)
9	cizinec podle § 98 písm. e)	§ 98 písm. e): Mezinárodní smlouva
10	cizinec podle § 98 písm. j)	§ 98 písm. j): Soustavná příprava na budoucí povolání
11	cizinec podle § 98 písm. l)	§ 98 písm. l): Dlouhodobý pobyt za účelem společného soužití rodiny
12	cizinec podle § 98 písm. m)	§ 98 písm. m): Rezident jiného členského státu EU
13	cizinec podle § 98 písm. n)	§ 98 písm. n): Soustavná vzdělávací nebo vědecká činnost
14	cizinec podle § 98 písm. o)	§ 98 písm. o): Získané SŠ, VOŠ nebo VŠ vzdělání

15	cizinec podle § 98 písm. p)	§ 98 písm. p): Dlouhodobý pobyt za účelem ochrany
16	cizinec podle § 98 písm. r)	§ 98 písm. r): Duchovní církve nebo náboženské společnosti v ČR
17	cizinec podle § 98 písm. s)	§ 98 písm. s): Vnitropodnikově převedený zaměstnanec (v rámci EU)
18	cizinec podle § 98a)	§ 98a: Vyslání - zvyšování dovedností
19	Občan GBR	Občan Spojeného království Velké Británie a Severního Irska (beneficiet výstupové dohody)
20	Držitel dočasné ochrany - Ukrajina	§ 98 písm. a): Povolen trvalý pobyt - dočasná ochrana Ukrajina
21	cizinec podle § 98 písm. t)	§ 98 písm. t): Výkon práce v zájmu ČR
22	cizinec podle § 98 písm. u)	§ 98 písm. u): Občan státu nevyžadujícího pracovní oprávnění (whitelist)
23	cizinec podle § 98 písm. v)	§ 98 písm. v): Umělecká činnost

O049 Cizinci - První zaměstnání

Složku bylo nutné zadávat do trvalých mzdových složek k osobě v případě, že zaměstnanec byl cizinec a bylo potřeba pro Úřad práce z aplikace vystavit Informace o nástupu cizince nebo Informace o ukončení. Na složce je povinná vazba na **Vlastnost - Ano/Ne. Od července 2024** se hlášení o zaměstnání cizinců posílá elektronicky a **tato informace se v hlášení neuvádí.**

O0062C Cizinci - Adresa místa výkonu práce

Zadáva se v **trvalých mzdových složkách k pracovnímu vztahu cizinců do textového údaje.** Složka slouží pro evidenci adresy místa výkonu práce pro formulář Informace o nástupu do zaměstnání - povinnost vůči Úřadu práce.

O0066 Krajská pobočka Úřadu práce

Složka se zadává v trvalých mzdových složkách k PV a slouží pro evidenci Úřadu práce ČR, pod který PV přísluší dle místa výkonu práce. Na složce je vypnuta kontrola data platnosti od, v případě potřeby je možné ji do trvalých MS k osobě pořídit i se zpětnou platností. Do vlastního výpočtu mezd nevstupuje.

Hlášení cizinců na Úřad práce ČR

Hlášení cizinců slouží k plnění informační povinnosti zaměstnavatele hlásit zaměstnání cizinců na Úřad práce ČR dle paragrafu § 87 a § 88 zákona o zaměstnanosti.

Hlášení cizinců rozdělujeme na tři druhy:

- **Informační karta** - informace o nástupu občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění do zaměstnání.
- **Sdělení nástup** - sdělení o nástupu cizince, držitele pracovního oprávnění, do zaměstnání, k vyslání, k vnitropodnikovému převedení.
- **Sdělení ukončení** - sdělení o ukončení zaměstnání, vyslání, vnitropodnikového převedení cizince, držitele pracovního oprávnění.

Informační karta

Používá se v případě zaměstnávání občanů, kteří mají **volný přístup na trh práce**:

- pro občany EU/EHP a Švýcarska
- pro rodinné příslušníky občanů EU/EHP a Švýcarska (i ČR)
- pro občany ze zemí mimo EU s povoleným trvalým pobytem na území ČR
- pro studenty ze zemí mimo EU (volný vstup na trh práce mají pouze denní studenti akreditovaných oborů vysokých škol – na vízu kód 23 či 24)
- pro cizince, kteří vystudovali českou střední, vyšší odbornou či vysokou školu a mají z ní diplom
- pro cizince s povolením k dlouhodobému pobytu za účelem sloučení rodiny

Podrobně viz <https://zamestnavanicizincu.cz/volny-vstup-na-trh-prace/>.

V případě zaměstnávání cizinců s volným přístupem na trh práce pouze dvě povinnosti:

1. informovat krajskou pobočku úřadu práce o nástupu cizince do zaměstnání **nejpozději v den nástupu do zaměstnání**,
2. informovat krajskou pobočku úřadu práce **o ukončení zaměstnání cizince nejpozději do osmi dnů od ukončení zaměstnání**.

U agendy se používá pouze jeden typ hlášení, prostřednictvím kterého lze hlásit jak nástup a změny, tak i odchod zaměstnance. Pokud je při nástupu rovnou uveden i termín ukončení činnosti (např. při pracovních poměrech na dobu určitou), který bude dodržen, není nutné další kartu zasílat.

Hlášení cizinců / informace

Používá se pro hlášení nástupu, změn a ukončení PV. Do hlášení vstupují údaje platné k datu jeho generování. Pokud je u pracovního vztahu uvedeno datum ukončení, které předchází aktuálnímu datu, použijí se údaje platné k tomuto datu ukončení.

V ESO9 PAM je možné vygenerovat hlášení pro Úřad práce ČR v činnosti **3.3.4.2 Hlášení cizinců**.

Pro naplnění všech povinných položek, které musí hlášení obsahovat, je potřeba mít zadané tyto údaje:

1. V činnosti **9.1.1 Parametry aplikace** je potřeba mít v hodnotě parametru **CZ-NACE číselný kód hlavní činnosti organizace** zadaný číselný kód CZ-NACE z číselníku *Klasifikace*

ekonomických činností (viz https://csu.gov.cz/klasifikace_ekonomickyh_cinnosti_cz_nace).

2. V číselníku v činnosti **8.2.1 Pracovní místa** je potřeba mít u pracovních míst, které vykonávají cizinci zadanou:

- **klasifikaci zaměstnání** – zadává se výběrem z číselníku **8.1.16 Klasifikace zaměstnání** - jedná se o uživatelský číselník, který je nutné naplnit kódy pro zaměstnání, které organizace má, a to z číselníku *Klasifikace zaměstnání CZ-ISCO* (viz https://csu.gov.cz/klasifikace_zamestnani_-cz_isco-).

Pracovní místo

Základní údaje:

Kód: 0008

Název: Adm. pracovník

Org. středisko: OS10 Pobočka Brno

Plánovaný počet: / 4

Od data: [calendar icon]

Zkrácený název: [input field]

Klasifikace: 44160 Personální referenti

Aktivní: Ano

Do data: [calendar icon]

Národní registr zdravotnických pracovníků

Povolání / Pracovní pozice: [input field]

Zdravotnický pracovník: Ne

Paragraf: [input field]

Nañzení: [input field]

Filtry pro výstupy:

Datum pro tisk stromu: 26.06.2025

Počet nabídnutých osob: 5

Osoby: všechny

Strm - Strm - osoby - Osoby - Vhodné osoby pro pracovní místo - Popis pracovního místa

Akce:

Nový kód PM: [input field]

Kopie pracovního místa

- **požadovanou kvalifikaci k pracovnímu místu** – tu lze zadat pomocí odkazu *Kvalifikace k PM*, v druhé formě zadat kvalifikaci pro nejvyšší dosažené vzdělání (většinou kód V001) a k ní ve třetí formě zadat stupeň vzdělání z číselníku. Při zadání více stupňů se na do hlášení naplňuje nejnižší zadaný stupeň.

Pracovní místo

Kód: 0008

Název: Adm. pracovník

Org. středisko: OS10 Pobočka Brno

Plánovaný počet: [input field]

Od data: [calendar icon]

Do data: [calendar icon]

Kvalifikace k pracovnímu místu

Uložit Nový Smazat

Kvalifikace	Název kvalifikace	Pořadí	Váha nárc	Jiný požadavek	Platí od	Platí do
V001	Nejvyšší dosažené vzdělání	=	0	-	=	=

Alternativy kvalifikace k pracovnímu místu

Uložit Nový Smazat

Obor	Název oboru	Stupen	Název stupne	Požadovaná pra	Platnost od	Platnost do
		K	úplně střední všeobecné vzdělání			

3. **K osobě:**

- příjmení, jméno, datum narození, pohlaví, místo narození
- trvalou adresu - v zahraničí nebo v ČR

- kontaktní adresu - v ČR
- nejvyšší dosažené vzdělání – zadává se v činnosti **2.1.1.1 Osoba – personalistika** nebo **2.1.6 Kvalifikace osoby**, nejčastěji se jedná o kvalifikaci s kódem *V001 Nejvyšší dosažené vzdělání*, na které je nutné zadat stupeň dosaženého vzdělání z číselníku.
- trvalou MS **O041 Státní příslušnost** – na složce je povinné zadání vlastnosti pomocí výběru z číselníku států
- trvalou MS **Číslo cestovního pasu** – na složce je povinné zadání vlastnosti výběrem z číselníku států a do textového pole je potřeba uvést číslo pasu
- trvalou MS **Cizinci - pas vydal** – v textovém poli je nutné mít zadaný úřad, který pas vydal
- trvalou MS **O048 Cizinci - typ cizince** - na složce je povinné zadání vlastnosti výběrem z číselníku typů cizince. V případě, že se jedná o rodinného příslušníka občana EU/EHP – **kód vlastnosti 4**, musí být v textovém poli zadaný název státu.

VL	Text vlastnosti MS O048	Název
1	Občan EU	Občan EU
2	Občan EHP	Občan EHP (Norsko, Island a Lichtenštejnsko)
3	Občan Švýcarska	Občan Švýcarska
4	rodinný příslušník občana EU/EHP/Švýcarska	Rodinný příslušník občana EU/EHP nebo Švýcarska (včetně ČR)
5	cizinec podle § 98 písm. a)	§ 98 písm. a): Povolen trvalý pobyt
6	cizinec podle § 98 písm. b)	§ 98 písm. b): Rodinný příslušník člena diplomatické mise
7	cizinec podle § 98 písm. c)	§ 98 písm. c): Udělen azyl nebo doplňková ochrana
8	cizinec podle § 98 písm. d)	§ 98 písm. d): Krátkodobá pracovní činnost (do 7 dnů)
9	cizinec podle § 98 písm. e)	§ 98 písm. e): Mezinárodní smlouva
10	cizinec podle § 98 písm. j)	§ 98 písm. j): Soustavná příprava na budoucí povolání
11	cizinec podle § 98 písm. l)	§ 98 písm. l): Dlouhodobý pobyt za účelem společného soužití rodiny
12	cizinec podle § 98 písm. m)	§ 98 písm. m): Rezident jiného členského státu EU
13	cizinec podle § 98 písm. n)	§ 98 písm. n): Soustavná vzdělávací nebo vědecká činnost
14	cizinec podle § 98 písm. o)	§ 98 písm. o): Získané SŠ, VOŠ nebo VŠ vzdělání
15	cizinec podle § 98 písm. p)	§ 98 písm. p): Dlouhodobý pobyt za účelem ochrany
16	cizinec podle § 98 písm. r)	§ 98 písm. r): Duchovní církve nebo náboženské společnosti v ČR
17	cizinec podle § 98 písm. s)	§ 98 písm. s): Vnitropodnikově převedený zaměstnanec (v rámci EU)
18	cizinec podle § 98a)	§ 98a: Vyslání - zvyšování dovedností
19	Občan GBR	Občan Spojeného království Velké Británie a Severního Irska (beneficiant výstupové dohody)
20	Držitel dočasné ochrany - Ukrajina	§ 98 písm. a): Povolen trvalý pobyt - dočasná ochrana Ukrajina
21	cizinec podle § 98 písm. t)	§ 98 písm. t): Výkon práce v zájmu ČR
22	cizinec podle § 98 písm. u)	§ 98 písm. u): Občan státu nevyžadujícího pracovní oprávnění (whitelist)
23	cizinec podle § 98 písm. v)	§ 98 písm. v): Umělecká činnost

4. K pracovnímu vztahu:

- datum nástupu, typ PV, případně datum ukončení, pokud je známé
- trvalou MS **O062C Cizinci - adresa místa výkonu povolání** - v textovém poli je nutné mít zadanou adresu výkonu práce cizince
- trvalou MS **O066 Krajská pobočka Úřadu práce** - podle místa výkonu práce se na složce zadává kód krajské pobočky ÚP, které je hlášení určeno
- trvalou MS **I022 Pracovní místo** – na složce je povinné zadání vazby pomocí výběru z číselníku pracovních míst. Na základě zadaného pracovního místa se v hlášení vyplňuje:
 - kód profese CZ-ISCO
 - požadovaný stupeň vzdělání pro výkon práce

Sdělení nástup/změna, ukončení

Používá se v případě zaměstnávání občanů, kteří **nemají volný přístup na trh práce a pro výkon zaměstnání v ČR potřebují pracovní oprávnění**:

- **zaměstnaneckou kartu** (duální)
- **povolení k zaměstnání** (a oprávnění k pobytu)
- **modrou kartu**
- **kartu vnitropodnikově převedeného zaměstnance**

U agendy se používají dva typy hlášení, prostřednictvím kterých lze ohlásit:

1. nástup a změny
2. odchod zaměstnance

Pokud je při nástupu rovnou uveden i termín ukončení činnosti (např. při pracovních poměrech na dobu určitou), který bude dodržen, není nutné další kartu zasílat.

Hlášení cizinců / sdělení nástup

Používá se pro hlášení nástupu a případných změn během zaměstnání. Do hlášení vstupují údaje platné k datu jeho generování.

V ESO9 PAM je možné vygenerovat hlášení pro Úřad práce ČR v činnosti **3.3.4.2 Hlášení cizinců**.

Pro naplnění všech povinných položek, které musí hlášení obsahovat, je potřeba mít zadané tyto údaje:

1. V činnosti **9.1.1 Parametry aplikace** je potřeba mít v hodnotě parametru **CZ-NACE číselný kód hlavní činnosti organizace** zadaný číselný kód CZ-NACE z číselníku *Klasifikace ekonomických činností* (viz https://csu.gov.cz/klasifikace_ekonomickyh_cinnosti_cz_nace).
2. V číselníku v činnosti **8.2.1 Pracovní místa** je nutné mít u pracovních míst, které vykonávají cizinci, zadanou:
 - **klasifikaci zaměstnání** – zadává se výběrem z číselníku **8.1.16 Klasifikace zaměstnání** - jedná se o uživatelský číselník, který je potřeba naplnit kódy pro zaměstnání, které organizace má, a to z číselníku *Klasifikace zaměstnání CZ-ISCO* (viz https://csu.gov.cz/klasifikace_zamestnani_-cz_isco-).

- požadovanou kvalifikaci k pracovnímu místu** – tu lze zadat pomocí odkazu *Kvalifikace k PM*, v druhé formě zadat kvalifikaci pro nejvyšší dosažené vzdělání (většinou kód V001) a k ní ve třetí formě zadat stupeň vzdělání z číselníku. Při zadání více stupňů se na do hlášení naplňuje nejnižší zadaný stupeň.

3. K osobě:

- příjmení, jméno, datum narození, pohlaví, místo narození
- trvalou adresu - v zahraničí
- kontaktní adresu - v ČR
- nejvyšší dosažené vzdělání – zadává se v činnosti **2.1.1.1 Osoba – personalistika** nebo **2.1.6 Kvalifikace osoby**, nejčastěji se jedná o kvalifikaci s kódem *V001 Nejvyšší dosažené vzdělání*, na které je potřeba zadat stupeň dosaženého vzdělání z číselníku.
- trvalou MS **O041 Státní příslušnost** – na složce je povinné zadání vlastnosti výběrem z číselníku států
- trvalou MS **Číslo cestovního pasu** – na složce je povinné zadání vlastnosti výběrem z číselníku států a v textovém poli musí být uvedeno číslo pasu

- trvalou MS **Cizinci - pas vydal** – v textovém poli je nutné mít zadaný úřad, který pas vydal
- trvalou MS **O047 Cizinci - Druh pracovního oprávnění** - na složce je **povinné zadání vlastnosti** výběrem z číselníku pracovních oprávnění, **v textovém údaji** musí být uvedené číslo pracovního oprávnění a musí být vyplněné datum platnosti pracovního oprávnění v položce **platí do data**.
- trvalou MS **O047C Cizinci - povolení k zaměstnání - krajská pobočka ÚP** – složka se zadává pouze, pokud má cizinec na složce **O047 Cizinci - druh pracovního oprávnění** zadaný kód vlastnosti **1 Povolení k zaměstnání**. Na složce je **povinné zadání vlastnosti** výběrem z číselníku kódů krajských poboček ÚP. Zadává se krajské pobočka ÚP, která vydala povolení k zaměstnání.

4. K pracovnímu vztahu:

- datum nástupu, typ PV
- trvalou MS **O062C Cizinci - adresa místa výkonu povolání** - v textovém poli je nutné mít zadanou adresu výkonu práce cizince
- trvalou MS **O066 Krajská pobočka Úřadu práce** - podle místa výkonu práce se na složce do **vlastnosti** povinně zadává výběrem z číselníku kódů krajských poboček ÚP kód krajské pobočky ÚP, které je hlášení určeno. Kód krajské pobočky ÚP musí být shodný s kódem na složce **O047 Cizinci - povolení k zaměstnání - krajská pobočka ÚP**, pokud je tato složka zadaná.
- trvalou MS **I022 Pracovní místo** – na složce je povinné zadání vazby výběrem z číselníku pracovních míst. Na základě zadaného pracovního místa se v hlášení vyplňuje:
 - kód profese CZ-ISCO
 - požadovaný stupeň vzdělání pro výkon práce

Hlášení cizinců / sdělení ukončení

Používá se pro hlášení ukončení zaměstnání. Do hlášení vstupují údaje platné k datu ukončení PV.

V ESO9 PAM je možné vygenerovat hlášení pro Úřad práce ČR v činnosti **3.3.4.2 Hlášení cizinců**.

Pro naplnění všech povinných položek, které musí hlášení obsahovat, je potřeba mít zadané tyto údaje:

1. V činnosti **9.1.1 Parametry aplikace** je potřeba mít v hodnotě parametru **CZ-NACE číselný kód hlavní činnosti organizace** zadaný číselný kód CZ-NACE z číselníku *Klasifikace ekonomických činností* (viz https://csu.gov.cz/klasifikace_ekonomickyh_cinnosti_cz_nace).
2. V číselníku v činnosti **8.2.1 Pracovní místa** je potřeba mít u pracovních míst, které vykonávají cizinci zadanou:
 - **klasifikaci zaměstnání** – zadává se výběrem z číselníku **8.1.16 Klasifikace zaměstnání** - jedná se o uživatelský číselník, který je potřeba naplnit kódy pro zaměstnání, které organizace má, a to z číselníku *Klasifikace zaměstnání CZ-ISCO* (viz https://csu.gov.cz/klasifikace_zamestnani_-cz_isco-).

The screenshot shows the 'Pracovní místo' form in the ESO9 PAM system. The form is divided into several sections: 'Základní údaje' (Basic data) with fields for 'Kód', 'Název', 'Org. středisko', 'Plánovaný počet', and 'Od data'; 'Národní registr zdravotnických pracovníků' (National register of health workers) with 'Povolání / Pracovní pozice' and 'Zdravotnický pracovník'; 'Filtry pro výstupy' (Filters for outputs) with 'Datum pro tisk stromu', 'Počet nabídnutých osob', and 'Osoby'; and 'Akce' (Actions) with 'Nový kód PM' and 'Kopie pracovního místa'. The 'Klasifikace' field is highlighted with a red box.

3. K osobě:

- příjmení, jméno, datum narození, pohlaví, místo narození
- trvalou adresu - v zahraničí
- kontaktní adresu - v ČR
- trvalou MS **O041 Státní příslušnost** – na složce je povinné zadání vlastnosti výběrem z číselníku států
- trvalou MS **Číslo cestovního pasu** – na složce je povinné zadání vlastnosti výběrem z číselníku států a v textovém poli musí být uvedeno číslo pasu
- trvalou MS **Cizinci - pas vydal** – v textovém poli je nutné mít zadaný úřad, který pas vydal
- trvalou MS **O047 Cizinci - Druh pracovního oprávnění** - na složce je **povinné zadání vlastnosti** výběrem z číselníku pracovních oprávnění, **v textovém údaji** musí být uvedené číslo pracovního oprávnění a musí být vyplněné datum platnosti pracovního oprávnění v položce **platí do data**.
- trvalou MS **O047C Cizinci - povolení k zaměstnání - krajská pobočka ÚP** – složka se zadává pouze, pokud má cizinec na složce **O047 Cizinci - druh pracovního oprávnění** zadaný kód vlastnosti **1 Povolení k zaměstnání**. Na složce je **povinné zadání vlastnosti** výběrem z číselníku kódů krajských poboček ÚP. Zadává se krajské pobočka ÚP, která vydala povolení k zaměstnání.

4. K pracovnímu vztahu:

- datum nástupu, typ PV, případně datum ukončení, pokud je známé
- trvalou MS **O062C Cizinci - adresa místa výkonu povolání** - v textovém poli je nutné mít zadanou adresu výkonu práce cizince
- trvalou MS **O066 Krajská pobočka Úřadu práce** - podle místa výkonu práce se na složce do **vlastnosti** povinně zadává výběrem z číselníku kódů krajských poboček ÚP kód krajské pobočky ÚP, které je hlášení určeno. Kód krajské pobočky ÚP musí být shodný s kódem na složce **O047 Cizinci - povolení k zaměstnání - krajská pobočka ÚP**, pokud je tato složka zadaná.
- trvalou MS **I022 Pracovní místo** – na složce je povinné zadání vazby výběrem z číselníku pracovních míst. Na základě zadaného pracovního místa se v hlášení vyplňuje:
 - kód profese CZ-ISCO

Generování hlášení

Vygenerovat hlášení pro Úřad práce ČR je možné v činnosti **3.3.4.2 Hlášení cizinců**.

Stránka činnosti je rozdělená do tří forem.

The screenshot displays the 'Pracovní vztah' (Employment Relationship) form in the ESO9 PAM system. The top section shows a table of employment relationships with columns for 'Typ hlášení', 'Osobní číslo', 'Číslo pracovního vztahu', 'Příjmení', 'Jméno', 'Datum nástupu', 'Datum skutečného nástupu', 'Datum ukončení', and 'Důvod nástupu'. A dropdown menu is open, showing options like 'Hlášení cizinců / informace', 'Hlášení cizinců / sdělení-nástup', and 'Hlášení cizinců / sdělení-ukončení'. Below the table, there are buttons for 'Uložit', 'Nový', 'Smazat', and 'Generuj XML'. The bottom section, titled 'Dokumenty k hlášení cizinců', shows a table with columns for 'Dokument', 'Verze', 'Typ dokumentu', 'Název typu dokumentu', 'Zámek', 'Stav dokumer', 'Stav dokumentu', 'Histori', 'Popis', 'Klíčová slova (oc)', and 'Datum založení'. A button 'Odešli XML' is visible.

Horní forma Pracovní vztah slouží ke generování XML souboru pro Úřad práce ČR.

- Jsou zde zobrazené základní údaje o pracovních vztazích cizinců. Zobrazení pracovního vztahu závisí na zadání trvalých MS určených pro cizince:
 - 0047 Cizinci - Druh pracovního oprávnění
 - 0048 Cizinci - Typ cizince
 - 0022C Cizinci - pas vydal.
- **Typ hlášení** - na výběr je z možností: Hlášení cizinců / informace, Hlášení cizinců / sdělení - nástup, Hlášení cizinců / sdělení - ukončení. Podle nastavení Typu hlášení se generuje daný typ XML souboru.
- **Tlačítko Generuj XML** – tlačítkem se nagenereje XML podle zadaného typu hlášení. Po použití tlačítka se do druhé formy založí nový řádek s vygenerovaným XML, který lze následně odeslat na ÚP. Zároveň se do třetí formy Dokumenty k hlášení cizinců uloží soubor XML, který lze zaslat na ÚP datovou schránkou.

Druhá forma Hlášení cizinců - XML pro ÚP slouží k odeslání vygenerovaného XML souboru s hlášením.

- **Typ hlášení** - naplňuje se na základě Typu hlášení zvoleného v první formě při generování XML.
- Tlačítko **Odešli XML** - tlačítkem lze odeslat vygenerované XML přímo na ÚP. Podmínkou je mít platný certifikát pro komunikaci s ČSSZ s potřebnými oprávněními uložený v činnosti **9.3.11 Certifikáty**.

- **Odpověď** - status - po úspěšném odeslání se vyplní odpovědí OK.
- **Datum vygenerování** - datum se naplňuje datem vygenerování XML.
- **Datum odeslání** - jedná se o datum odeslání XML na ÚP při použití tlačítka Odešli XML, jinak zůstává prázdné.
- **XML hlášení** - vygenerované XML.
- **Certifikát** - zobrazuje se certifikát pro komunikaci s ČSSZ.

Třetí forma Dokumenty k hlášení cizinců slouží k uložení vygenerovaného XML souboru s hlášením.

- XML soubor se vytvoří při použití tlačítka **Generuj XML** v první formě a uloží se do DMS s typem dokumentu podle zadaného typu hlášení UP_XML_CIK Úřad práce - cizinci informační karta, UP_XML_CSN Úřad práce - cizinci sdělení - nástup, UP_XML_CSU Úřad práce - cizinci sdělení - ukončení. Tento soubor je možné odeslat na ÚP datovou schránkou.

Odeslání hlášení

Vygenerované hlášení (soubor XML) lze odeslat na úřad práce buď přímo z aplikace, nebo prostřednictvím datové schránky.

Odeslání z aplikace ESO9 PAM

Vygenerované hlášení (soubor XML) lze odeslat na úřad práce přímo z aplikace v činnosti **3.3.4.2 Hlášení cizinců**. Při tomto způsobu odeslání se XML soubor automaticky zabalí do tzv. **GovTalk obálky**.

GovTalk obálka je speciální formát, který požaduje MPSV pro elektronickou komunikaci. Obálka obsahuje samotná data, identifikaci odesílající firmy, certifikát a elektronický podpis. Tato struktura zajišťuje bezpečný a ověřitelný přenos dat mezi ESO9 PAM a systémy MPSV.

Uživatel tuto obálku nevytváří ručně – systém vše provede automaticky při odeslání.

Pro správné odeslání je nutné mít:

- platný certifikát (stejný certifikát, který se využívá pro komunikaci s ČSSZ),
- nastavené identifikační údaje organizace,
- aktivní připojení k internetu.

K odeslání hlášení slouží tlačítko **Odešli XML**. Po úspěšném odeslání se vyplní *datum odeslání*, *ID požadavku* a *odpověď – status*. Do odpovědi se v případě úspěšného odeslání vyplní pouze **OK**. Podrobně je odpověď ze serveru MPSV rozepsána v poli *HTTP odpověď*.

1 / 1 >> **Hlášení cizinců - XML pro ÚP** Tabulka Detail

Uložit

Typ volání:

Osobní číslo: 0141 Jméno: Cizinec Třetí Datum vygenerování: 01.07.2025 Datum odesání: 01.07.2025

ID požadavku: 25396FFC-2991-489E-9F8E-DF879AD38B77 ID požadavku předchozí

Poznámka:

Odpověď - status:

Odpověď - popis:

XML hlášení:

```
<CizSdeleniNastup xmlns="https://www.mpsv.cz/documents/20142/6902273/okp-ciz-ws_v2.xsd" xmlns: xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xsi:schemaLocation="https://www.mpsv.cz/documents/20142/6902273/okp-ciz-ws_v2.xsd schema.xsd"><idPozadavku>BB68EC30-8F60-46D3-88BA-2827518E33CE</idPozadavku><krpKod>PAK</krpKod><cizinecSdeleniNastup><prijmeni>Cizinec</prijmeni><jmeno>Třetí</jmeno><datumNarozeni>1982-10-16</datumNarozeni><pohlaviKod>M</pohlaviKod><mistoNarozeni>Tokyo</mistoNarozeni><statniObcanstviKod>CHN</statniObcanstviKod><vzdelaniKod>C</vzdelaniKod><dokladZahr><cisloDokladu>123456</cisloDokladu><nazevOrganu>Čína</nazevOrganu></dokladZahr><adresaTrvalyPobytZahr>
```

Certifikát pro podpis: Ostré / testovací

E-mail odesílatele: marcela.zavadilova@eso9.cz IČO odesílatele: 12345678

HTTP odpověď

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?><InformaceSdeleniResponse xmlns="cz.mpsv.informace-sdeleni"><status>OK</status></InformaceSdeleniResponse>
```

Při odeslání hlášení může dojít k těmto chybám:

Chybná žádost

Pokud dojde při odeslání hlášení k této chybě, v poli **Odpověď – status** se zobrazí hodnota **CHYBNA_ZADOST**.

V poli **Odpověď – popis** je uveden podrobný popis chyby, kterou systém obdržel od serveru MPSV. Nejčastěji se jedná o **formální chybu ve vytvořeném XML souboru** – např. neplatný formát rodného čísla nebo chybějící údaj.

Takové chyby je nutné **konzultovat s odbornými konzultanty ESO9**, kteří provedou analýzu XML a provedou opravu.

9 / 9 >> **Hlášení cizinců - XML pro ÚP** Tabulka Detail

Uložit

Typ volání:

Osobní číslo: 0130 Jméno: Chong Lee Datum vygenerování: 25.06.2025 Datum odesání: 25.06.2025

ID požadavku: FFF586F8-0C73-46A8-ABE0-28ABC73175E3 ID požadavku předchozí

Poznámka:

Odpověď - status:

Odpověď - popis:

```
Formát XML neodpovídá XSD:
message: cvc-pattern-valid: Value '641114' is not facet-valid with respect to pattern '[0-9]{9,10}' for type 'RodneCisloNeboEvidencniCisloPojistence'.
lineNumber: 1
columnNumber: 563
```

XML hlášení:

```
<CizSdeleniNastup xmlns="https://www.mpsv.cz/documents/20142/6902273/okp-ciz-ws_v2.xsd" xmlns: xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xsi:schemaLocation="https://www.mpsv.cz/documents/20142/6902273/okp-ciz-ws_v2.xsd schema.xsd"><idPozadavku>2984902A-9139-4E00-87A9-C7D77C4CAD33</idPozadavku><krpKod>JK</krpKod><cizinecSdeleniNastup><prijmeni>Chong</prijmeni><jmeno>Lee</jmeno><datumNarozeni>1964-11-14</datumNarozeni><pohlaviKod>F</pohlaviKod><mistoNarozeni>Čína</mistoNarozeni><statniObcanstviKod>CHN</statniObcanstviKod><rodneCislo>641114</rodneCislo><vzdelaniKod>T</vzdelaniKod><dokladZahr><cisloDokladu>111111</cisloDokladu><nazevOrganu>MU Čína</nazevOrganu></dokladZahr><adresaTrvalyPobytZahr><radek1>WRGY 1</radek1><radek2>Honkong</radek2>
```

Certifikát pro podpis: Ostré / testovací

E-mail odesílatele: marcela.zavadilova@protozenekdomadlouhejmail.cz IČO odesílatele: 12345678

HTTP odpověď

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?><InformaceSdeleniResponse xmlns="cz.mpsv.informace-sdeleni"><status>CHYBNA_ZADOST</status><error><message> Formát XML neodpovídá XSD:
message: cvc-pattern-valid: Value '641114' is not facet-valid with respect to pattern '[0-9]{9,10}' for type 'RodneCisloNeboEvidencniCisloPojistence'.
lineNumber: 1
columnNumber: 563
</message></error></InformaceSdeleniResponse>
```

Nevalidní žádost

Pokud dojde při odeslání hlášení k této chybě, v poli **Odpověď – status** se zobrazí hodnota **NEVALIDNI_ZADOST**.

V poli **Odpověď – popis** je uveden podrobný popis chyby, kterou systém obdržel od serveru MPSV. Nejčastěji se jedná o **logickou chybu v datech ve vytvořeném XML souboru** – např. nesprávně zadané trvalé MS k osobě či pracovnímu vztahu.

Tyto chyby by měly být v ideálním případě zachyceny systémem už při generování XML díky **nastaveným validačním kontrolám**.

Pokud však i přes tyto kontroly dojde k vytvoření XML s nesprávnými daty, je potřeba:

- chybná data v systému opravit,
- znovu vygenerovat hlášení,
- hlášení znovu odeslat.

Hlášení cizinců - XML pro ÚP

Úložit Smazat Odešli XML

Typ volání: Hlášení cizinců / sdeleni-nastup

Osobní číslo: 0130 Jméno: Chong Lee Datum vygenerování: 25.06.2025 Datum odeslání: 25.06.2025

ID požadavku: 55F83765-F5E7-44B0-A286-F96E995AE1AA ID požadavku předchozí: OD605244-957C-430A-9180-1C342E4E8CFC

Poznámka:

Odpověď - status: NEVALIDNI_ZADOST

Odpověď - popis: Pokud je vyplněn atribut druhPovoleniKod hodnotou POVOLENI_K_ZAMESTNANI musí být vyplněn i atribut vydalaKrpKod a zároveň musí být shodný s atributem krpKod. V ostatních případech musí být atribut vydalaKrpKod null.

XML hlášení: <CizSdeleniNastup xmlns="https://www.mpsv.cz/documents/20142/6902273/okp-ciz-ws_v2.xsd" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xsi:schemaLocation="https://www.mpsv.cz/documents/20142/6902273/okp-ciz-ws_v2.xsd schema.xsd"><idPozadavku>7A808132-3C8B-4EF7-9C64-D3D1761AC632</idPozadavku><identifikatorPredchozihoOznameni>OD605244-957C-430A-9180-1C342E4E8CFC</identifikatorPredchozihoOznameni><krpKod>JK</krpKod><cizinecSdeleniNastup><prijmeni>Chong</prijmeni><jmeno>Lee</jmeno><datumNarozeni>1964-11-14</datumNarozeni><pohlaviKod>F</pohlaviKod><mistoNarozeni>Čína</mistoNarozeni><stanniObcanstviKod>CHN</stanniObcanstviKod><vzdelaniKod>T</vzdelaniKod><dokladZahr><cisloDokladu>111111</cisloDokladu><nazevOrganu>MU Čína</nazevOrganu></dokladZahr>

Certifikát pro podpis: Testovací B2B certifikát Ostré / testovací Test

E-mail odesílatele: marcela.zavadilova@protozenekdomadlouhejmail.cz IČO odesílatele: 12345678

HTTP odpověď

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?><InformaceSdeleniResponse xmlns="cz.mpsv.informace-sdeleni"><status>NEVALIDNI_ZADOST</status><error><message>Pokud je vyplněn atribut druhPovoleniKod hodnotou POVOLENI_K_ZAMESTNANI musí být vyplněn i atribut vydalaKrpKod a zároveň musí být shodný s atributem krpKod. V ostatních případech musí být atribut vydalaKrpKod null.</message></error></InformaceSdeleniResponse>
```

Chyba 400

V případě této chyby je v poli **Odpověď – status** uvedeno číslo **400**, popis chyby není vyplněn. Je vyplněna **HTTP odpověď**, ve které je uvedeno:

```
<problem xmlns="urn:ietf:rfc:7807"><type>about:blank</type><title>Decode was not successful.</title><status>400</status><detail>Decode signature from Base64 was not successful.</detail></instance>/govTalk/message</instance><code>SIGNATURE_DECODING_ERROR</code></problem>
```

Chyba **zřejmě souvisí s použitým certifikátem** a nepodařilo se ji s IT podporou MPSV vyřešit. V případě této chyby je potřeba hlášení odeslat datovou schránkou.

Chyba 500

V případě této chyby není pole **Odpověď – status** vyplněno, v popisu chyby je uvedeno **Chyba v GetUriResource: The remote server returned an error: (500) Internal Server Error**. Je vyplněna **HTTP odpověď**, ve které je uvedeno:

```
{ "statusCode": 500, "message": "Internal server error", "activityId": "3c3d727f-6e20-45d3-b03d-05b7f47fb839" }
```

Přičemž uvedené activityId je pro každé odeslání pokaždé jiné. Chyba **zřejmě souvisí s použitým certifikátem** a nepodařilo se ji s IT podporou MPSV vyřešit. V případě této chyby je potřeba hlášení odeslat datovou schránkou.

Odeslání prostřednictvím datové schránky

Pokud není možné využít přímé odeslání z aplikace, lze XML soubor uložit a následně odeslat prostřednictvím datové schránky organizace ručně.

Při generování hlášení se automaticky uloží XML soubor s hlášením do dokumentové databáze. Odtud je možné soubor uložit do počítače a následně odeslat na do datové schránky Úřadu práce ČR (2akmgv5).

The screenshot displays three sections of the application interface:

- Pracovní vztah (2/2):** A table with columns: Typ hlášení, Osobní číslo, Příjmení, Jméno, Středisko osoby, Číslo pracovního vztahu, Typ PV, Datum nástupu, Datum skutečné, Datum ukončení, Rodné číslo, Důvod nástupu. It shows two entries for Chong Lee.
- Hlášení cizinců - XML pro ÚP (1/9):** A table with columns: Typ hlášení, Osobní číslo, Příjmení, Jméno, Datum vygenerování, Datum odeslání, ID požadavku, ID požadavku před, Poznámka, Odpověď - status, Odpověď. It shows three entries for Chong Lee.
- Dokumenty k hlášení cizinců (1/1):** A table with columns: Dokument, Verze, Typ dokumentu, Název typu dokumentu, Zámek, Stav dokumer, Stav dokumentu, Histori, Popis, Klíčová slova (o, Datum založení, Založit. It shows one entry for 0130/2.XML.

Sestavy

Potvrzení pro úřad práce

Potvrzení pro úřad práce, které lze vytisknout v činnosti 3.1.7.4 Potvrzení pro Úřad práce – cizinci, bylo možné používat do konce června 2024. Formuláře v této činnosti již nejsou aktuální.

Od 1. července 2024 lze hlásit cizince na ÚP jen elektronicky. Pro hlášení lze využít činnosti 3.3.4.2 Hlášení cizinců.

Sdělení o nástupu cizince do zaměstnání, k vyslání, k vnitropodnikovému převedení

Do formuláře se automaticky naplňují údaje zadané k osobě a k pracovnímu vztahu. Důležité je mít u cizinců zadané trvalé MS k osobě O047 Cizinci - Druh pracovního oprávnění a O041 Státní příslušnost.

Další údaje, potřebné k správnému vyplnění formuláře, se zadávají na stránce pro tisk sestavy.

Sdělení o nástupu cizince do zaměstnání, k vyslání, k vnitropodnikovému převedení

Vyplňuje se v případě cizince, který musí být držitelem pracovního oprávnění.

Číslo PV Ke dni Dne

Oddíl C. Zaměstnání na území České republiky

Povinné údaje - vyberte Ano/Ne

- Jedná se o první zaměstnání na území ČR: Ano Ne
- Jedná se o zaměstnání za účelem dočasného přidělení agenturou práce k výkonu práce u uživatele: Ano Ne

Nepovinné údaje - nemusí být vždy vyplněny

- Období do (datum ukončení, pokud je známé, ve formátu DD.MM.RRRR):
- Forma (vyplňuje se pouze, pokud se nejedná o pracovníprávní vztah) - vyberte jednu z možností:
 - vyslání k plnění úkolů k fyzické nebo právnické osobě, u níž je vykonávána práce na území ČR
 - vnitropodnikové převedení zaměstnance

Zaměstnavatel

- Místo výkonu práce - nepovinný údaj:

[Tisk sestavy](#)

Sdělení o nástupu cizince do zaměstnání 1 / 2 100%

ÚŘAD PRÁCE ČR

Tiskopis prosím vyplňte čitelně

podací razítko

Sdělení o nástupu cizince do zaměstnání, k vyslání, k vnitropodnikovému převedení

Sdělení zaměstnavatele nebo právnické nebo fyzické osoby o nástupu cizince s pracovním oprávněním¹⁾ do zaměstnání, k vyslání k plnění úkolů vyplývajících z uzavřené smlouvy nebo k vnitropodnikovému převedení zaměstnance (§ 87 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů)

A. Cizinec:

Příjmení: Nowakowska	Jméno: Anna	Rodné číslo v ČR ²⁾ : 9988777
Datum narození ³⁾ : 31.08.1988	Pohlaví: <input type="checkbox"/> muž <input checked="" type="checkbox"/> žena	
Místo narození: Warszawa	Státní občanství: PL	

B. Druh pracovního oprávnění:
Zaškrtněte jednu z následujících variant a do příslušné tabulky uveďte doplňující informace.

povolení k zaměstnání:

Vydala krajská pobočka ÚP ČR:	
Č.j. povolení:	Vydáno dne:

zaměstnanecká karta:

Číslo karty ⁴⁾ : 45678910	Vydáno dne: 01.01.2022
---	-------------------------------

karta vnitropodnikově převedeného zaměstnance:

Číslo karty ⁵⁾ :	Vydáno dne:
-----------------------------	-------------

modrá karta:

Číslo karty ⁶⁾ :	Vydáno dne:
-----------------------------	-------------

V případě, že zaměstnavatel zaměstnává osobu ze zahraničí nebo je k němu takováto osoba vyslána k výkonu práce na základě smlouvy uzavřené s jejím zahraničním zaměstnavatelem, musí zaměstnavatel splnit informační povinnost vůči Úřadu práce ČR vyplývající mu ze zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti.

Informační povinnost zaměstnavatelů je upravena v § 87 zákona o zaměstnanosti a vztahuje se na všechny zaměstnance ze zahraničí bez ohledu na jejich státní příslušnost (nezáleží na tom, zda jde o země EU nebo státy mimo EU), pobytový status nebo povinnost získat některé z pracovních oprávnění. Výjimkou jsou pouze cizinci uvedení v § 98 písm. f) – i) a písm. t) zákona o zaměstnanosti.

V případě cizinců, kteří musí být držiteli pracovního oprávnění, je zaměstnavatel povinen informovat příslušný úřad práce zasláním formuláře Sdělení o nástupu cizince do zaměstnání, k vyslání, k vnitropodnikovému převedení nejpozději v den nástupu cizího státního příslušníka.

Sdělení o ukončení zaměstnání, vyslání, vnitropodnikového převedení cizince

Do formuláře se automaticky naplňují údaje zadané k osobě a k pracovnímu vztahu. Důležité je mít u cizinců zadané trvalé MS k osobě O047 Cizinci - Druh pracovního oprávnění a O041 Státní příslušnost.

Další údaje, potřebné k správnému vyplnění formuláře, se zadávají na stránce pro tisk sestavy.

<< < 1 / 1 > >>

Sdělení o ukončení zaměstnání, vyslání, vnitropodnikového převedení cizince

Vyplňuje se v případě cizince, který musí být držitelem pracovního oprávnění, nebo v případě oznámení, že cizinec již pracovní oprávnění nepotřebuje.

Číslo PV ... Ke dni Dne

Oddíl D. Oznámení zaměstnavatele

Povinné údaje

- Oznámení - vyberte jednu z možností:
 - o nenastoupení cizince do zaměstnání
 - o ukončení zaměstnání cizince
 - o předčasném ukončení zaměstnání cizince
 - že cizinec již povolení k zaměstnání, zaměstnaneckou kartu, kartu vnitropodnikově převedeného zaměstnance nebo modrou kartu nepotřebuje
- Důvod nenastoupení / předčasného ukončení zaměstnání

[Tisk sestavy](#)

Zaměstnavatel je povinen písemně informovat příslušnou krajskou pobočku úřadu práce o tom, že cizinec, kterému bylo vydáno povolení k zaměstnání, zaměstnanecká karta, modrá karta nebo karta vnitropodnikově převedeného zaměstnance,

- nenastoupil do práce,
- ukončil zaměstnání před uplynutím doby, na kterou bylo povolení vydáno, nebo
- zaměstnání bylo ukončeno výpovědí z některých důvodů uvedených v § 52 písm. a) až e) zákoníku práce nebo dohodou z týchž důvodů, anebo
- zaměstnání bylo ukončeno okamžitým zrušením podle § 56 zákoníku práce.

Při ukončení zaměstnání výpovědí, dohodou nebo okamžitým zrušením je zaměstnavatel povinen uvést i důvod ukončení tohoto zaměstnání.

Informace o nástupu do zaměstnání / prodloužení zaměstnání občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění

Informace o ukončení / změně ukončení zaměstnání občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění.

Formuláře lze použít pouze pro zaměstnavatele se sídlem v ČR, tzn. vyplňují se údaje v oddílu A) a zaškrťává se vždy, že se nejedná o zaměstnání za účelem dočasného přidělení agenturou práce.

Do formuláře se automaticky naplňují údaje zadané k osobě a k pracovnímu vztahu.

Důležité je mít u cizinců zadané trvalé MS k osobě a k PV:

- O022 Číslo cestovního pasu
- O022C Cizinci - pas vydal

- O041 Státní příslušnost
- O048 Cizinci - typ cizince - v případě, že se jedná o rodinného příslušníka občana EU/EHP, je potřeba do textového pole zadat název státu.
- O049 Cizinci první zaměstnání
- O062C Cizinci - adresa místa výkonu povolání

Pro vyplnění pole profese CZ-ISCO je nutné mít k pracovnímu vztahu cizince zadané pracovní místo pomocí MS I022 Pracovní místo s vazbou na číselník 8.2.1 Pracovní místa a v něm zadaný kód Klasifikace, který se vybírá z číselníku 8.1.16 Klasifikace zaměstnání.

Pro vyplnění pole vzdělání požadované pro výkon povolání je nutné mít k pracovnímu vztahu cizince zadané pracovní místo a k němu zadanou kvalifikaci používanou pro evidenci nejvyššího dosaženého vzdělání v číselníku 8.2.1 Pracovní místa (odkaz Kvalifikace k PM). Při zadání více stupňů dané kvalifikace se na formulář tiskne nejnižší zadaný stupeň.

Pro vyplnění pole zařazení dle CZ-NACE je potřeba v činnosti 9.1.1 Parametry aplikace zadat do parametru aplikace CZ-NACE číselný kód hlavní činnosti organizace.

Informace o ukončení /změně ukončení zaměstnání občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění ¹⁰⁾

Úřad práce ČR - krajská pobočka v:

Úřad práce v Olomouci

Cizinec:

Příjmení: Nowakowska		Jméno: Anna	Rodné číslo ²⁾ : 99999999	
Datum narození: 05.10.1982		Pohlaví ¹⁾ : <input type="checkbox"/> muž <input checked="" type="checkbox"/> žena		
Místo narození: Warszawa		Státní občanství: PL		
Nejvyšší dosažené vzdělání (dle KKO ³⁾): M - úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení)				
Adresa v zemi trvalého pobytu:	Obec: Warszawa	Okres: _____		
	Ulice: Korkowa	Číslo: 123	PSČ: 04519	
	Stát: Polsko			
Číslo cestovního dokladu: 9999999		Název orgánu, který cestovní doklad vydal: Úřad města Warszawa		
Adresa pro doručování:	Obec: Praha	Část obce: _____		
	Ulice: Nová	Č. p.: 456	Č. orient.: _____	PSČ: 11000

Cizinec je¹⁾: občan EU občan EHP občan Švýcarska občan GBR

Rodinný příslušník občana EU/EHP nebo Švýcarska Název státu⁴⁾:

Držitel dočasné ochrany - Ukrajina

Cizinec podle¹⁾: § 98 písm. a) § 98 písm. b) § 98 písm. c) § 98 písm. d) § 98 písm. e)

§ 98 písm. j) § 98 písm. l) § 98 písm. m) § 98 písm. n) § 98 písm. o)

§ 98 písm. p) § 98 písm. r) § 98 písm. s) § 98a

Ukončení zaměstnání¹⁾

Změna ukončení zaměstnání¹⁾

K datu⁵⁾: **31.12.2022**

V profesi CZ-ISCO ⁶⁾ :	Sekretářka
Číselný kód profese CZ-ISCO ⁶⁾ :	41151
Zařazení dle CZ-NACE ⁷⁾ :	46.90 Nеспециализovaný velkoobchod
Vzdělání požadované pro výkon povolání (KKOV ³⁾):	M - úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení)

A) Zaměstnavatel se sídlem v ČR⁸⁾:

Název zaměstnavatele: ESO9 international a.s.	IČO: 0123456789
--	------------------------

V případě, že zaměstnavatel zaměstnává osobu, u které není vyžadováno pracovní oprávnění (povolení k zaměstnání, zaměstnanecká karta, modrá karta nebo karta vnitropodnikově převedeného zaměstnance), je tento zaměstnavatel povinen písemně informovat o této skutečnosti příslušnou krajskou pobočku ÚP ČR nejpozději v den nástupu tohoto cizince k výkonu práce.

Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti

Složky, které vstupují do exportu XML pro Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti (činnost 3.3.3.4 XML pro Daňový portál):

O022 Číslo pasu

Textový údaj ze složky vstupuje do pole h_c_pasu v XML pro Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti.

O021 Číslo občanského průkazu

Pokud nemá cizinec zadanou složku O022 Číslo pasu, vstupuje do pole h_c_pasu v XML pro Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti textový údaj ze složky O021 Číslo občanského průkazu.