

Grundlegende Steuerung ESO9



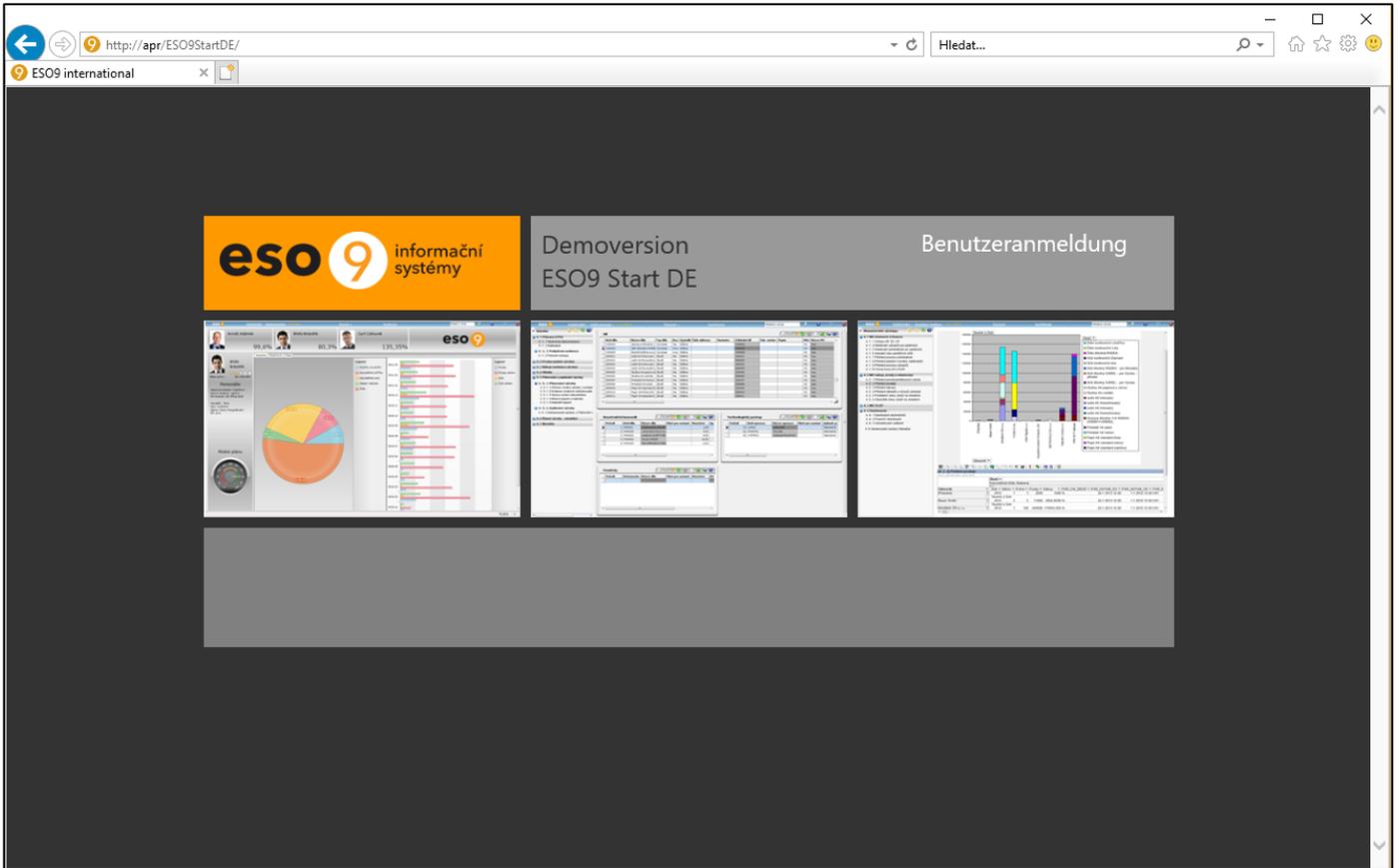
ESO9 international a.s.

**U Mlýna 22
141 00, Praha**

Anmeldung.....	3
Wahl der Funktion	3
Obere Leiste	4
Baum der Funktionen schließen / öffnen.....	4
Logo des Lieferanten	4
Applikationsname.....	4
Suche.....	4
Cache ausleeren.....	5
Benutzerdatum.....	5
Benutzername.....	5
Abmeldung.....	5
Linker Rahmen – Baum der Funktionen	5
Registerkarte – Verlauf	5
Registerkarte – Favoriten.....	6
Registerkarte - Gefunden.....	6
Registerkarte - Alle	7
Der mittlere Rahmen	8
Obere Tastenleiste.....	9
Registerkarten.....	10
Schließen der Abschnitte	11
Statusleiste	11

Anmeldung

Um das Basisbild aufzurufen, wählen Sie die Adresse in der Struktur: **protokol://server/jméno aplikace**

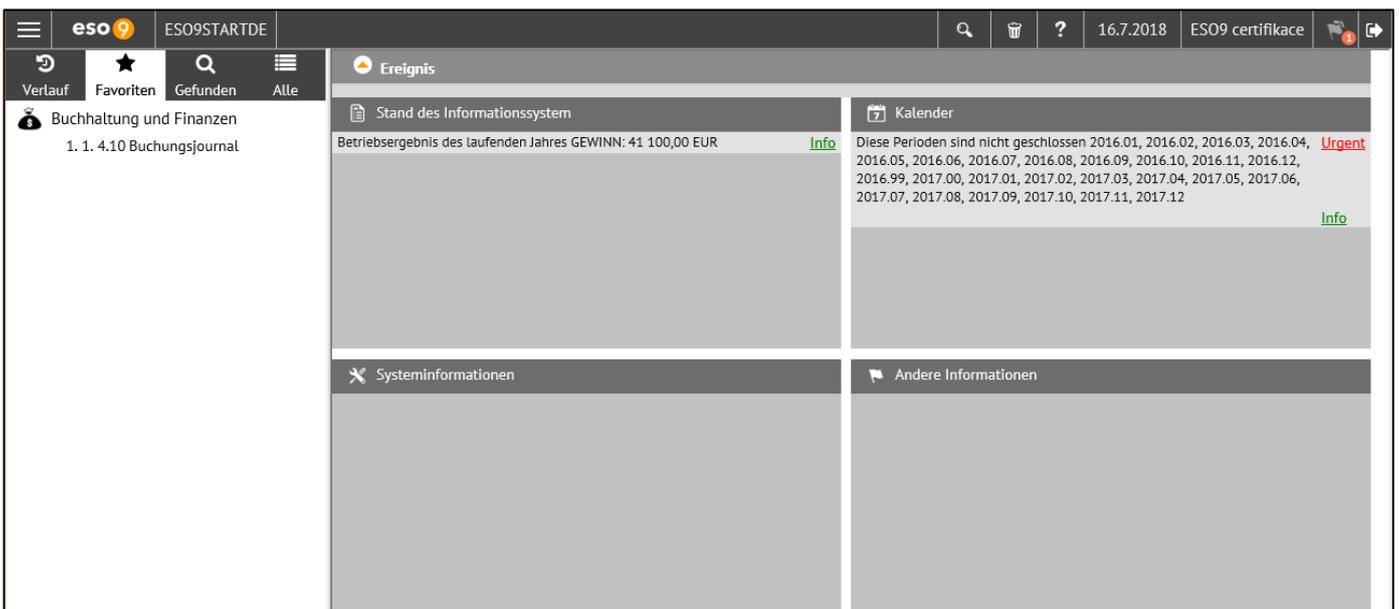


Beispiel – das Bild in der Adresszeile beschreibt einen Applikationsaufruf mit Protokoll http, die Applikation liegt auf einem Server namens APR und heißt ESO9StartDE

Um auf die Applikation zuzugreifen, klicken Sie einfach auf das Bild.

Wahl der Funktion

Wenn Sie auf das Bild klicken, wird die Applikationsseite angezeigt.



Beispiel – auf dem Bild ist die Basisseite angezeigt

Die Seite ist in 2 Rahmen und eine obere Leiste aufgeteilt:

- in der oberen Leiste sind Menülinks (Links)
- im linken Rahmen ist der Baum der Funktionen verfügbar
- im rechten Rahmen, dem größeren, wird in der Applikation gearbeitet. Einzelne Funktionen und Zusammensetzungen werden hier eröffnet. Nach der Anmeldung kann es anders aussehen, als in dem Beispiel, je nachdem, was der Benutzer als Startseite eingestellt hat.

Obere Leiste



Hier finden Sie die Beschreibung der wichtigen Links:

Baum der Funktionen schließen / öffnen

Die Ikone  wird zum Schließen und Öffnen des Baums der Funktionen verwendet. (siehe unten Kapitel **Linker Rahmen – Baum der Funktionen**). Wenn der Baum der Funktionen geschlossen ist, die Ikone wird grau. Durch Schließen des Baumes der Funktionen wird der mittlere Rahmen für die Arbeit in der Applikation vergrößert. Den Baum der Funktionen können Sie auch durch die Tastenkürzel CTRL + F3 schließen oder öffnen.

Logo des Lieferanten

Ermöglicht schnell zur Standardbenutzer Seite zurückzukehren. Es wird in dem Fall verwendet, wenn der Benutzer tief in den Funktionen arbeitet und schnell zur Basisseite zurückkehren muss.

Applikationsname

Ermöglicht zu der Seite mit Ereignisbewertung zu wechseln.

Suche

Die Ikone  öffnet das Suchfeld. Es wird für die Volltextsuche von Informationen in der Datenbank ohne das Wissen näherer Details verwendet. Ein Subjekt kann beispielsweise nach dem Namen sowohl in der Subjektschlüsselliste, als auch in Belegen gesucht werden (bei dem gesuchten Subjekt wird die Anzahl der Belege und Link zum Anzeigen der Belege angezeigt, in denen das Subjekt aufgeführt ist).

Die Suche kann mit der Eingabetaste oder dem Link zur Ikone gestartet werden .

- Wenn hinter dem gesuchten Ausdruck Zeichen % oder * ist, werden alle Wörter gesucht, die mit dem angegebenen Ausdruck beginnen (Zeichen % oder * ersetzt mehrere Zeichen).
- Die Suche erfolgt unabhängig von Groß- und Kleinbuchstaben und unabhängig von Diakritika.

Wenn Sie von der oberen Leiste aus suchen, können Sie den zu durchsuchenden Bereich mit den Parametern angeben, die vor dem Ausdruck eingegeben wurden. Die Parameterliste muss mit dem Zeichen „-“ beginnen, gefolgt (ohne Leerzeichen) von einem Parameter (eventuell mehreren Parametern) und dahinter einem Leerzeichen. Nachdem das Leerzeichen eingegeben wurde, wird der eigene Text eingegeben, der gesucht wird. Liste der einzelnen Parameter:

- **-d** = Dokument
- **-h** = Belegkopf
- **-z** = Ware
- **-s** = Subjekt
- **-o** = Person des Subjekts
- **-a** = Adresse des Subjekts
- **-p** = Memo (alle indizierte Tabellen von Memo, d.h. sowohl der Belegkopf, als auch Subjekt, Ware, Datennachrichten etc.)
- **-c** = Funktionen

Beispiele:

- Ausdruck **-s Eso9** bedeutet, dass der Text „Eso9“ in Subjekten gesucht wird.
- Ausdruck **-dhz Eso9** bedeutet, dass der Text „Eso9“ in den Dokumenten, Belegköpfen und Waren gesucht wird.

Cache ausleeren

Die Ikone  wird zum Löschen von Server- und Klientcaches verwendet. Die Ikone löscht den Server-Cache (Zugriff auch über den Link „Info“ auf der Seite Einstellung), den Klient-Cache (dies ist wichtig für STI-Berichte, die auch in der ESO9 Klientkonfiguration für IE7verfügbar ist) und den Silverlight Komponenten (wichtig beispielsweise für einen älteren Baum in Silverlight). Nachdem der Cache gelöscht wurde, wird die letzte aktive Seite wiederhergestellt. Löschung der Server-Cache ist nur für Benutzer in Gruppe **00** (Administrator) verfügbar, von anderen Benutzern kann über Taste lediglich der Klient-Cache gelöscht werden.

Benutzerdatum

Ein Link, ermöglicht bei Bedarf das Datum für die Arbeit in der Applikation zu ändern. Das Datum wird nur für den aktuell angemeldeten Benutzer geändert, bei anderen Benutzern bleibt das Datum unverändert.

Benutzername

Funktionalität ist die gleiche wie für bei dem Logo des Lieferanten.

Abmeldung

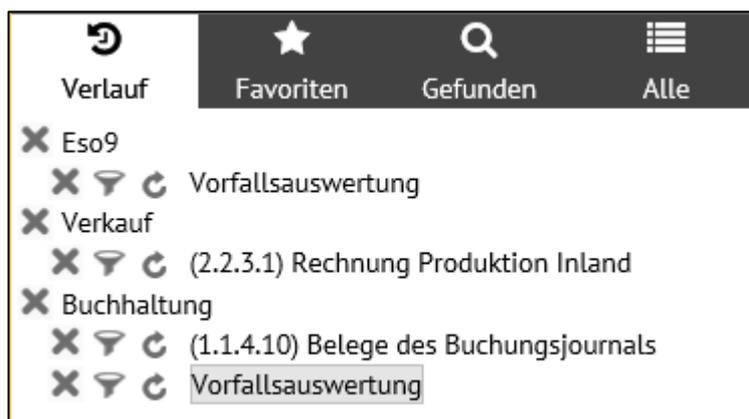
Die einzige richtige Möglichkeit, die Applikation zu verlassen (sich abzumelden), ist die Ikone . Die Beendigung schließt ordnungsgemäß die Sessionsquellen und die Applikation endet mit einem Sprung in den Hauptbildschirm. Dann kann der Webbrowser abgeschlossen werden. Wenn der Benutzer den Browser direkt zum Schließen der Arbeit verwendet, werden die Quellen nicht ordnungsgemäß abgeschlossen, nehmen unnötigerweise die Kapazität der Hardwaremittel in Anspruch und werden schließlich durch Applikation Time-out gemäß den eingestellten Parametern abgeschlossen.

Linker Rahmen – Baum der Funktionen

Der Baum der Funktionen ist im linken Rahmen verfügbar, der in mehrere Registerkarten unterteilt ist. Er öffnet die ausgewählte Funktion in dem mittleren Rahmen. Der Benutzer sieht die Gruppen von Funktionen und Funktionen, für die ihm das System Berechtigung eingestellt hat. Sie können zwischen einzelnen Registerkarten wechseln, indem Sie entweder auf die Kopfzeile (Ikone mit dem Namen), oder die Tastenkürzel STRG + F2 klicken (wenn der Baum geschlossen ist, wird er zuerst geöffnet).

Registerkarte – Verlauf

Das System speichert alle Aktivitäten, Seiten und Module, die der Benutzer während der Anmeldung (Session) gestartet hat. Die Registerkarte  Verlauf (besuchte Funktionen) zeigt die Liste aller Funktionen, Seiten, Zusammensetzungen und Module (unter denen Funktionen und Zusammensetzungen erhalten sind), die der Benutzer während seiner Anmeldung gestartet hat. Die aktive (jetzt angezeigte) Seite (Zusammensetzung usw.) ist fett hervorgehoben.



Beispiel – Liste Verlauf mit den vom Benutzer gestarteten Funktionen während der letzten Anmeldung

-  dient zum Schließen der Registerkarte - Verlauf, beim Schließen des Wurzel-Moduls werden alle Funktionen (Seiten, Zusammensetzungen...) innerhalb des Moduls geschlossen.
 - Wenn die aktive Seite geschlossen wird, wird in dem mittleren Rahmen die Standardseite des Benutzers anstatt der aktiven Seite angezeigt, wenn die übergeordnete Seite, unter der eine der untergeordneten Seiten aktiv ist, geschlossen wird, passiert dasselbe.

- Wenn eine Seite, die nicht aktiv ist, geschlossen wird, bleibt die aktive Seite im mittleren Rahmen weiterhin angezeigt.
-  Ermöglicht mit einem Eingabefilter auf eine Seite (Funktion, Zusammensetzung) zu gehen.
-  dient zum Übergang auf die Seite (Funktion, Zusammensetzung) während der Datenwiederherstellung
- Link zum Seitennamen (Zusammensetzung, Funktion) dient zum Übergang auf die Seite (Funktion, Zusammensetzung) ohne Datenwiederherstellung.

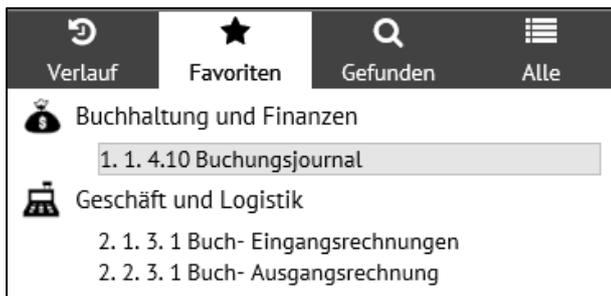
Datenwiederherstellung ist Aktion, die aktualisierte Daten in das Funktionsformular einliest. Zum Beispiel der Benutzer A arbeitet mit der Evidenz der Ausgangsrechnungen, dann arbeitet er mit anderen Funktionen und in der Zwischenzeit erfasst ein anderer Benutzer B in die Ausgangsrechnungen neue Rechnungen. Wenn Benutzer A zu der Evidenz der Ausgangsrechnungen durch Datenwiederherstellungslink wechselt, werden auch neu erfasste Rechnungen vom Benutzer B angezeigt. In anderem Fall würde der Benutzer A die neu erfassten Rechnungen nicht sehen und mit ihnen arbeiten können.

Im Gegensatz dazu macht es wenig Sinn, die Datenwiederherstellung beim Aufrufen von Systemfunktionen zu verwenden (z.B. verschiedene Schlüssellisten), weil sich ihr Inhalt während der Arbeit nicht ändern sollte (natürlich außer den häufig aktualisierten Schlüssellisten, wie z.B. Schlüsselliste der Subjekte, Ware usw.)

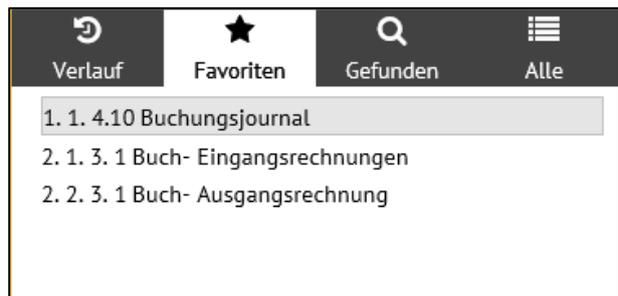
Registerkarte – Favoriten

Die Registerkarte  Favoriten zeigt die beliebtesten Funktionen, die der Benutzer am häufigsten verwenden. Die Lieblingsfunktionen werden in der Datenbank gespeichert. So sind die Lieblingsfunktionen dem Benutzer immer zugänglich, egal, wo er sich anmeldet (Computer, Notebook, Tablett...). Wenn Sie auf die Funktion klicken, wird sie im mittleren Rahmen geöffnet und kann verwendet werden.

- Wenn Sie Funktionen zu den Favoriten hinzufügen oder aus den Favoriten entfernen möchten, verwenden Sie Hilfsmenü, siehe Beschreibung bei der Registerkarte – Alle.
- Durch Klicken auf die Registerkarte können Sie den Anzeigestil der Lieblingsfunktionen ändern. Wenn die Darstellung als Baum betrachtet wird, werden die Funktionen unter den Überschriften seiner Bereiche angezeigt. Wenn die Darstellung als Liste betrachtet wird, werden nur funktionelle Tätigkeiten angezeigt.



Beispiel – Lieblingsfunktionen als Baum dargestellt

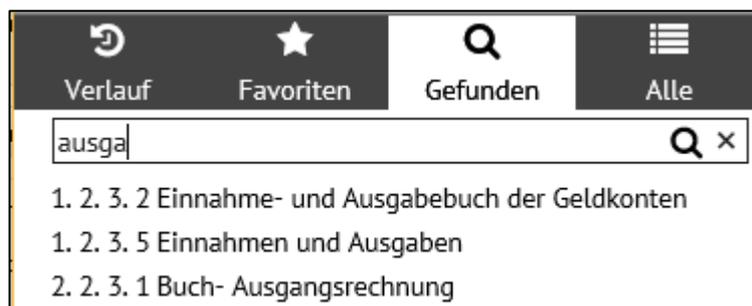


Beispiel – Lieblingsfunktionen als Liste dargestellt

Registerkarte - Gefunden

Auf der Registerkarte  Gefunden können Sie volltextweise die Funktionen laut den Schlüsselwörtern suchen (Namensteile). Dies ist besonders wichtig für die Anfänger, die den genauen Standort der gewünschten Funktion im Baum der Funktionen noch nicht kennen. Nachdem Sie mindestens drei Zeichen eingegeben haben, folgt das automatische Suchen (mittels Einbläasers). Die Suchergebnisse werden schrittweise nach den eingegebenen Zeichen spezifiziert.

Durch Klicken auf die ausgesuchte Funktion wird diese im mittleren Rahmen geöffnet und weiterverwendet.



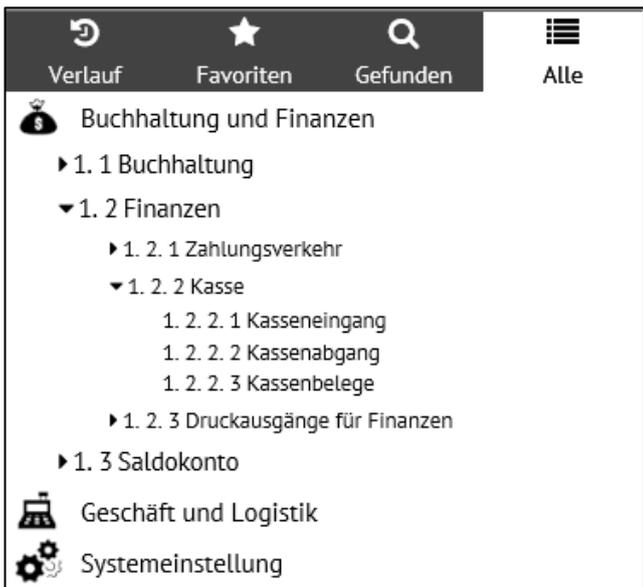
Beispiel – ausgesuchte Funktionen, die in der Benennung den Text „Ausgangsrechnungen“ haben

Registerkarte - Alle

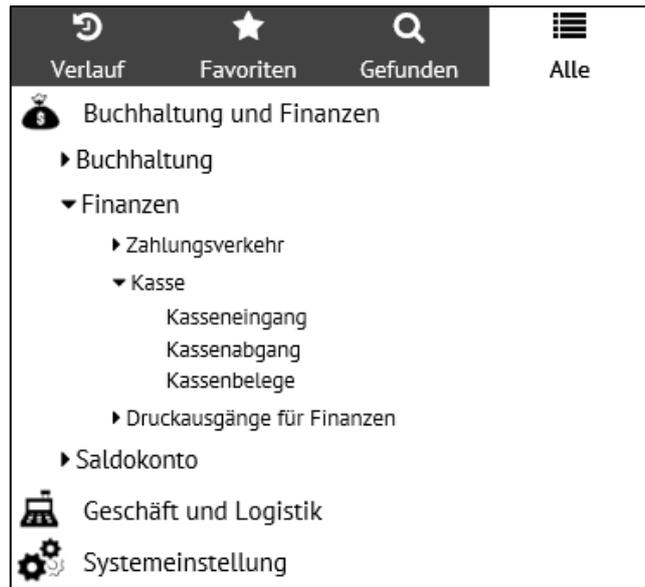
Die Registerkarte  Alle enthält alle Funktionen, für die der Benutzer die Berechtigung hat. Auf der linken Seite sind Ikonen der einzelnen Bereiche. Jeder Benutzer hat so viele Ikonen der Bereiche, für welche er die Berechtigung hat. Durch Klicken auf die Ikone wird die Funktion angezeigt.

Wenn die Funktion weitere Nachfolger hat (Tätigkeiten nächster Ebene), handelt es sich um eine Gruppe der Funktionen (Knoten). In diesem Fall befindet sich daneben eine Ikone  und die kann durch Klicken die Funktion erweitern. Nach dem Auspacken ändert sich die Ikone  und mit dem Klicken kann sie wieder zusammengerollt werden. Durch das Wechseln zu einem anderen Bereich oder einer Gruppe von Funktionen (innerhalb des Bereichs) wird die zuvor ausgepackte Funktionen standardmäßig zusammengerollt. Darstellung der ausgepackten Funktionen können Sie in dem Hilfemenü aufsperrern (siehe unten). Danach bleiben die Funktionen ausgepackt. Wenn ihre Anzahl die Bildschirmhöhe überschreitet, erscheint auf der rechten Seite eine horizontale Laufleiste.

Durch Klicken auf die Funktion öffnet sich diese im mittleren Rahmen und kann verwendet werden. Die Funktion ist getönt.



Beispiel – ausgepackter Unterbereich 1.2 Finanzen einschließlich Funktionsnummern



Beispiel – ausgepackter Unterbereich 1.3 Saldokonto ohne Funktionsnummern

Die Funktionen können mit, oder ohne Nummern angezeigt werden. Wenn die Applikation zum ersten Mal verwendet wird, wird es mit Zahlen angezeigt. Die Darstellung der Zahlen kann im Hilfemenü ein- oder ausgeschaltet werden, Das können Sie mit der rechten Maustaste aufrufen. Die Änderung wird automatisch vorgenommen, um die Funktionen auf den Registerkarten „Favoriten“, „Gefunden“ und „Alle“ anzuzeigen. Auf der Registerkarte „Verlauf“ werden die Nummern immer angezeigt, die können nicht deaktiviert werden.

Beleg

Belegkopf - Buchung Druck - MwSt.

Typ	Nummer	Rechnungsperiode	Leistungsdatum	Buchungstext	Betrag Valuta	Gesamt-OP EUR
FVU	2018101	2018.01	12. 1. 2018	Rechnung Produktion Inland	11 900,00 EUR	11 900,00
Status	Var. Symbol	Kostenstelle SOLL	Kostenstelle HABEN	Subjekt	Steuercode	Kostenträger/Projektnummer
10 im Journal	2018101			A001 Schreinerei Beyer	101	1

Menü

Beispiel – Ikone für die Rückkehr zur ursprünglichen Seite in der Buchung der Ausgangsrechnung.

Auf der rechten Seite sind Ikonen:

Die Ikone  (Detail) und  (Tabelle) werden verwendet, um die Darstellung in den Detailmodus umzuschalten. Die Ikone wird hervorgehoben, je nachdem, in welchem Modus Sie wechseln können (die Ikone für den aktiven Modus ist ausgegraut). Die Ikone  (Suche) um Daten zu suchen. Wenn der Filter bereits herausgefiltert ist, ist die Schaltfläche gelb.

- Ikone  (Filter) wird verwendet, um Daten nach ausgewählten Werten zu filtern. Wenn die Daten bereits gefiltert sind, ist die Schaltfläche gelb
- Ikone  (Datenwiederherstellung) wird verwendet, um die angezeigten Daten zu aktualisieren
- Ikone  (Konfiguration) wird zum Konfigurieren der Konfiguration verwendet. Wenn eine Konfiguration bereits verwendet wird, ist die Schaltfläche gelb und der Name der verwendeten Konfiguration wird in der Sprechblasenhilfe über der Schaltfläche angegeben.
- Ikone  (Datenabschrift) wird zur textuellen Abschrift von Daten verwendet
- Ikone  (Datenabschrift in XLS) wird verwendet bei der Datenabschrift in Excel.
- Ikone  (Gespeicherte Zusammensetzungen) wird zum Anzeigen und Drucken der Zusammensetzungen verwendet, die für die Funktion gespeichert sind

Registerkarten

Jede der Form (Teile) kann im Tabellenmodus durch Registerkarten unterteilt werden. Registerkarten werden für umfangreiche Formen, die große Anzahl der Positionen enthalten, verwendet und dadurch kann die Form auf den Bildschirm nicht hineinpassen. Wenn Sie auf die ausgewählte Registerkarte klicken, wird die Seite mit anderen Positionen angezeigt.

- Bei der ersten Darstellung (im Rahmen der Benutzeranmeldung) wird immer die erste Registerkarte angezeigt.

FPU Rechnungseingang - Production Inland

Basisdaten | Erweiterte Daten | Subjekt | Import

Position(en) - Buchung - Historie - Kopie - Liquidationsliste - Druck - Barzahlung - Zahlungen - Zahlungskalender - Nicht zahlen - ZA - Durchgeführte ZA - Memo - Bestellung - Import DKV - Intrastat import

Typ / Nummer: FPU / 1815100001 Zeitraum: 2018.01 Lieferant: A002 Ust.-Ident.-Nr

Ihre Rechnungsnummer: RE 146-18PP VS: RE 146-18PP Lieferant: Poppe+Potthoff

Belegdatum: 10. 1. 2018 KS: 0308 Lieferantanschrift: Werther Dammstr. 17

Leistungsdatum: 10. 1. 2018 Eingangsdatum: 11. 1. 2018 IBAN:

Buchungstext: Poppe+Potthoff Fällig: 11. 2. 2018 Kontonummer:

Status: im Journal Zahlungsbedin.: 30tne 30 Tage netto Kostenträger/Projektnummer: A3 Zahlungsdatum:

Beträge

USt. Berechnung: Lassen (NETTO) Anspruch auf Steuervorabzug: Nicht bestimmt

Bruttobetrag EUR / Bruttobetrag FW: 17 850,00 geleistete Anzahlung: 0,00 Währung: EUR Kurs 1,00

Rechnungsbetrag EUR: 17 850,00 Anzahlung EUR: 0,00 Angegebener Kurs: 1,00

Netto 7%: 0,00 Steuer 7%: 0,00 Netto 0%: 0,00

Netto 19%: 15 000,00 Steuer 19%: 2 850,00 Ohne Steuer: 0,00

Steuercode: 101 Normalsatz 19% Skonto: 0,00

Bemessungsgrundlage: 19% auf dem Rechnungsbetrag Berechnung bzw. Umbuchung automatisieren

Beispiel – im mittleren Rahmen ist die Form des Belegkopfs der Ausgangsrechnung. Der Belegkopf ist in der Registerkarte „Basisdaten“ angezeigt.

Schließen der Abschnitte

In einigen Fällen ist die Unterteilung der Registerkarten unzureichend und die Form enthält immer noch viele Positionen. In diesem Fall ist es möglich die Positionen im Tabellenmodus in logisch verwandte Abschnitte (Blöcke) aufzuteilen und diese Abschnitte zu schließen und zu öffnen. Dadurch können Teile der Form ausgeblendet werden, die anderen Positionen bleiben sichtbar. Sie können Abschnitte schließen und öffnen, indem Sie auf den Titel klicken.

- Bei der ersten Darstellung (im Rahmen der Benutzeranmeldung) sind die Abschnitte immer eingepackt.
- Der minimierte Abschnitt wird durch Ikone gekennzeichnet, nach dem Auspacken wird er zu der Ikone geändert.

▼ Kopie und Wiederholung des Belegs

Anlegen Kopie inklusive Buchungen zum Eintragen in Historie Ja [Angelegter Beleg](#)

Wiederholen Anzahl der Wiederholungen Zum Tag im Monat VSYM

Ohne Änderung

Beispiel – Wenn Sie auf den Titel des Abschnitts klicken, werden die Positionen zu Kopie Erstellen angezeigt.

Statusleiste

 Speichern Neu Abbrechen Löschen Menü

Im unteren Teil jeder Form kann eine Statusleiste angezeigt werden (NavBar, Zeile mit Tasten). Es können alle Tasten und Status oder nur einige, eventuell keine angezeigt werden. Ihre Darstellung hängt beispielsweise von den Sicherheitseinstellungen ab.

- Das Kontrollkästchen links dient zum Markieren der Datensätze.
- Neben werden Ikonen angezeigt, die den Zeilenstatus identifizieren (neuer Datensatzeintrag, Datensatzbearbeitung, Datensatzsperre, Filtern und Filtern von der Suche). Zusätzlich zu Anzeigen der Ikone ändert sich die Fondfarbe der gesamten Statusleiste:

- - Neuer Datensatzeintrag
- - Datensatzbearbeitung
- - Datensatzsperre (z.B. die untere Form wird bearbeitet, die Obere ist nicht zugänglich)

..... www.eso9.cz

-  - Filtern
 -  - Filtern von der Suche
 -  - Kombination des Filterns mit Filtern von der Suche
- Der allgemeine Klient zeigt die Reihenfolge des Datensatzes und die Gesamtzahl der Datensätze an.
 - Als Nächstes werden die Vorwärts- und Rückwärtstasten und der erste und letzte Datensatz angezeigt.
 - Außerdem werden die Tasten für die Arbeit mit den Datensätzen selbst angezeigt (Speichern, Neu, Abbrechen und Löschen)
 - Auf der rechten Seite befindet sich die Taste zum Aufrufen des Hilfemenüs.